

Socialnämnden

2015-12-09

Plats och tid	Gula sammanträdesrummet, 2015-12-09 kl 10.00-12.35	
Beslutande	Gaby Bisping, DKL, ordförande Anders Ottosson, DKL Kim Victorin, C Carina Oskarsson, L Gun-Britt Johansson, S Jan Bergström, S	
Övriga deltagande	Jaana Sinivaara, DKL, Tjg ers Ann-Charlotte Nilsson, KD Olivia Östman, socialchef Karin Svensson Nääs, nämndsekreterare Erika Karlsson, KOMMUNAL Gunnar Sundin, Vårdförbundet, § 64 Ulrika Lindberg-Persson, Verksamhetschef Med.enh & Demensenh, § 65	
Utses att justera	Kim Victorin Anders Ottosson, ersättare	
Justeringens plats och tid	Kommunkontoret, Dorotea	
Underskrifter	Sekreterare <i>Karin Svensson Nääs</i> Karin Svensson Nääs	Paragrafer 53-66
	Ordförande <i>Gaby Bisping</i> Gaby Bisping	
	Justerande <i>Kim Victorin</i> Kim Victorin	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden	
Sammanträdesdatum	2015-12-09	
Datum för anslags uppsättande	2015-12-17	Datum för anslags nedtagade 2016-01-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret, sociala avdelningen	
Underskrift	<i>Karin Svensson Nääs</i> Karin Svensson Nääs	

Utdragsbestyrkande

Information av ordförande

Ordförande informerar ledamöterna i socialnämnden om en informationsdag i Lycksele gällande teknik inom välfärden för äldre, som avser trygghet, service och delaktighet.

Exempel på teknik:

- Trygghetskamera på natten
- GPS-spårsändare

Behovet med teknik ökar och år 2030 kommer 140 000 personer fattas inom omvårdnad.

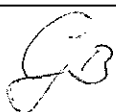
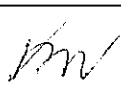
Efter socialnämndens sammanträde den 9 september kunde man läsa felaktiga uppgifter i tidningarna som någon lämnat ut.

Varje ledamot har ett ansvar med vilken information man går ut med.

Detta skadade verksamheten och innebar extra arbete för verksamhetscheferna, och det har verksamheten inte råd med.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

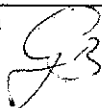
 

Rapportering ej verkställda beslut

Det finns inga ej verkställda beslut för tiden 15-07-01—15-12-09 när det gäller IFO, SoL, inom LSS är ett ärende ej verkställt.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.



2015.7075.005

Nytt processtöd för socialtjänsten**Sammanfattning**

Flera kommuner i Västerbotten står inför utmaningen att upphandla ett nytt processtöd för Socialtjänsten. Region Västerbotten och kommunerna Skellefteå, Umeå och Vilhelmina har i projektform utarbetat underlag för kommande upphandling. I kommande upphandling bedöms framförallt följande aspekter som viktiga i anskaffandet av nytt processtöd:

- Tillskapandet av ökad tillgänglighet/förbättrad service till kommunmedborgaren via kommunens "Mina sidor".
- Förse verksamheten med det modernaste tillgängliga processtödet som ska möta de krav som verksamheten ställer till bästa möjliga kostnadsbild.

Bakgrund

Dorotea Kommun använder i dag systemet Pro Capita IFO respektive Pro Capita VoO. Nu gällande avtal för IFO sträcker sig fram till 2016-08-31 under förutsättning att avtalet sägs upp i februari. Det är ännu oklart hur långt avtalet för Vård och omsorg sträcker sig och kontakt pågår med leverantören för att klargöra detta.

Under år 2014 stod det klart att flera kommuner stod inför utmaningen att upphandla nytt processtöd för Socialtjänsten. En dialog upptogs med Region Västerbotten, bl.a. utifrån erfarenheter från tidigare upphandlingsprojekt. Efter olika former av formella beredningar beslutades att Skellefteå kommun, Umeå kommun och Vilhelmina kommun tillsammans med Region Västerbotten skulle leda den regionala upphandlingen i länet.

Arbetet bedrivs i flera konstituerade arbetsgrupper med fokus på processtöd, teknik och driftsform. Projektet leds av en styrgrupp.

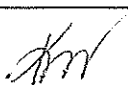
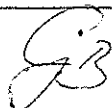
Nuläge

För närvarande, månadsskiftet november-december 2015, pågår sammanställningen av framskrivna och önskade krav på nytt processtöd. Styrgruppen för projektet hyser förhoppningen att minst 50 % av regionens kommuner ska delta i upphandlingen.

Enligt projektplan ska upphandlingsunderlaget annonseras ut i månadsskiftet januari-februari 2016.

Mål med den samlade upphandlingen**Invånare/kund**

Det nya processtödet ska ge ökad tillgänglighet samt förbättrad service till kommunens invånare via kommunens motsvarighet till "Mina sidor".



Verksamhet

Verksamheten ska erhålla det bästa och mest moderna processtödet som finns tillgängligt. Upphandlingssamarbetet ska ge ökat erfarenhetsutbyte och möjlighet till ett samlat och likställt arbetssätt. Det ger också möjlighet till samordnat införande och utbildning.

Budget

Samarbetet ska ge delade/lägre upphandlingskostnader, möjlighet till ett bättre avtal med hänvisning till regionssamarbetet samt möjlighet till samordnat införande och gemensam utbildning, och därmed lägre samlad kostnad.

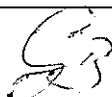
Upphandlingsprojektet ska även lyfta frågan om och se över möjligheten till en gemensam lösning för drift, förvaltning och support.

Kostnadskonsekvens

En bedömning av kostnads- och därmed budgetkonsekvens av ett eventuellt upphandlat nytt processtöd kan inte lämnas förrän upphandlingsprojektet är genomfört.

Socialnämnden beslutar

att Dorotea Kommun förbinder sig att delta i den länsövergripande upphandlingen av nytt processtöd IT för Socialtjänsten.



2014.7065.041

Budget 2015

Tf. socialchef Kjell Brickman lämnar information angående budget-uppföljningen:

I ledningsgruppen behövs en utbildning för att samtliga skall kunna göra budgetuppföljningar.

Administratörtjänsten är ej tillsatt.

Träffpunkten Dagverksamhet och Terapin där bör man fortsätta att se över hur man går vidare med frågan och vilka åtgärder som man behöver göra.

Skall man kopiera Åsele kommuns förslag att något studieförbund sköter terapin eller om det finns andra förslag.

I dagsläget så befinner sig verksamheterna inom riktvärdet och arbetet fortsätter när samtliga verksamhetschefstjänster är tillsatta.

Arbetsutskottet beslutar (2015-03-25, § 41)

att notera informationen och en ny redovisning kommer till nästa arbetsutskott 2015-04-22.

Socialnämnden beslutar (2015-04-15, § 19)

Tf. socialchef informerar nämnden att efter första kvartalet så ligger verksamheterna inom riktvärdet.

att notera informationen.

Tf. socialchef informerar att budgetläget efter första kvartalet förändrats på grund av att PO-kostnader ej registrerats under perioden.

De nya siffrorna har kommit idag. Närmare analys har ej hunnit göras. Verksamheten tar fram en analys som presenteras för ordföranden som bedömer behovet av nytt sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 53)

att notera informationen.

Socialchef Olivia Östman redovisar tertialbokslut där det finns avvikelser på 6 milj kr. Avvikelsen består av återsökningar på 3 milj kr, personalkostnader, hjälpmedelskostnader, LSS placeringar, träffpunkten och terapin på 3 milj kr,

Cheferna fortsätter sitt arbete med återhållsamhet i verksamheterna.

Ordförande återkommer vid behov av ett nytt sammanträde med arbetsutskott för åtgärder med budgetarbetet.

Socialnämnden beslutar (2015-06-11, § 32)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar budgetutfallet t.o.m 2015-05-31, där underskottet kommer att ligga på ca: 1,6 milj kr.

Verksamhetscheferna fortsätter att arbeta med budgeten och en redovisning återkommer till arbetsutskottet 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-07-01, § 67)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar utfallet t.o.m 2015-06-30, där underskottet kommer att ligga på ca: 3,3 milj kr.

Fortsatt återhållsamhet gäller för alla verksamheter inom socialnämnden.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar (2015-08-26, § 75)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar ett nytt utfall t.o.m 15-06-30 efter uppräknings av PO-kostnader och vikariekostnader där socialnämnden ligger på ca: 9,6 milj kr minus. Intäkter för ensamkommande barn, återsökningar beräknas till ca: 3,0 milj kr. Minuset är ca: 6,6 milj kr för socialnämndens verksamhet.

Socialnämnden beslutar (2015-09-09, § 40)

att socialchefen återkommer till arbetsutskottet 15-10-21 med en ny redovisning.

att notera informationen.

Socialchefen informerar om att budgeten känns osäker och ligger på ca: 6,0 milj kr minus. Underskottet beror bland annat på att inte alla besparingar genomförts och intäktsbortfallet från vårdplatserna.

Arbetsutskottet beslutar (2015-10-21, § 92)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar budget utfallet t.o.m 2015-11-10, där socialnämnden har en budget på 72 117 808 kr, och det är en avvikelse på 14 821 500 kr.

Inom IFO ligger verksamheten inom ram.

Ensamkommande barn- och ungdomar där är det återsökt 5 704 297 kr som ej är utbetalda från Migrationsverket.

Hemtjänsten avvikelse på 1 292 200 kr, hyreskostnader ej budgeterade på Dagcenter.

Arbetskraftskostnader i hemtjänsten , LSS-kostnader högre än budgeterat.

Medicinska enheten avvikelse på 5 043,700 kr.

Vårdplatserna

Hemsjukvården

Bemanningsjuksköterskor

Arbetskraftskostnader på arbetsterapi.

Bergvattengården avvikelse 2 108 200 kr

Arbetskraftskostnader särskilt boende.

Ej genomförda besparingar på 2,7 milj kr.

Verksamhetscheferna fortsätter sitt arbete med besparingar i budgeten.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchefen beskriver nuläget som visar ett underskott.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2015.7037.041

Budget 2016 - ramar

Kommunstyrelsen arbetsutskott har 2015-05-05 beslutat att ramen för socialnämnden år 2016 är 72 508 kkr.

Vid ett ekonomiseminarium 21 april där nämndernas och kommunfullmäktiges presidier, kommunrevisorerna och ansvariga tjänstemän deltog presenterades en första sammanställning av inkomna äskanden från verksamheterna.

Socialförvaltningen har gjort ett äskande på 85 189 kkr.

Förvaltningen har av tidsskäl ej hunnit ta fram besparingsförslag. Skillnaden mellan tilldelad ram och äskat belopp är av sådan storlek att det medför omfattande förändringar av verksamheterna med betydande nedläggningar.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 54)

Uppdra till verksamheterna att ta fram detaljerade besparingsförslag för att komma ner på beslutad ram med konsekvensbeskrivningar som redovisas på arbetsutskottets sammanträde 2015-08-26.

Socialnämnden behöver spara 7 milj kr för att komma ner på ram.

Ledningsgruppen arbetar med konsekvensbeskrivningar.

Inga förslag i dagsläget. Nytt möte med ledningsgruppen v. 25 för att komma in med sparförslag.

Socialnämnden beslutar (2015-06-11, 33)

att notera informationen.

Socialchefen informerar om det fortsatta arbetet med budget 2016 och återkommer med sparförslag och konsekvensbeskrivning till arbetsutskottet 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-07-01, § 68)

att notera informationen.

Socialchefen och verksamhetscheferna presenterar sina besparingsförslag för arbetsutskottet.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera redovisade besparingar och överlämna ärendet till socialnämnden för beslut.

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till 10 %.

att anställa flera egna sjuksköterskor.

Personalchef Kristina Lövgren informerar socialnämnden om de aktuella sjuktagen t.o.m 15-06-30 inom äldre-och handikappomsorgen, där sjukfrånvaron ligger på 12,8 % jämfört med totala sjukfrånvaron 2014 11,3%. Nämnden fick en bra eloge av personalchefen över att de börjat se arbetet med sjukfrånvaron och vad som kan göras för att minska detta.

Socialchefen redovisar sparförslag och konsekvensbeskrivningarna för nämnden.

Socialnämnden ajournerar sig i 10 min.

Ordförande redovisar sparförslagen och föreslår att beslut tas idag i detta ärende för att tjänstemännen skall kunna få tid att arbeta med budgeten.

Ordförandes förslag

att mot bakgrund av inlämnade konsekvensbeskrivningar godkänna följande besparingsförslag med en totalsumma på 5,6 milj kr

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till minst 10 % som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att anställa flera egna sjuksköterskor som gör en besparing på ca: 500 tkr/år.

att inte anlita konsulter som gör en besparing på ca: 750 tkr/år.

att omfördelning av Träffpunktens arbetsuppgifter kan delvis ersätta utgifter för extra öppenvårdsinsatser med en besparing på ca: 1000 tkr/år

att minska beloppet för försörjningsstöd med 400 tkr/år.

att avtalet med Migrationsverket ökas med 3 platser. Intäktsökning med 1041 tkr/år.

att minska en tjänst inom omsorgen en besparing på ca: 400 tkr/år.

att omstrukturera terapin enligt förslag. Besparing med ca: 770 tkr/år

att samarbetet med Textilia avslutas enligt förslag. Besparing med ca: 230 tkr/år.

att socialnämnden begär in en utvärdering av nya organisationen för terapin efter att verksamheten varit i drift i 3 månader.

Yrkande

Jan Bergström, S yrkar att ärendet tas upp i oktober.

Ordförande finner att det finns två förslag ordförandens förslag och Jan Bergströms yrkande.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden förordar ordförandes förslag.

Votering begärs

Ordförande föreslår följande propositionsordning, vilken godkänns av nämnden:

Ja för ordförandens förslag

Nej för Jan Bergströms yrkande

Med resultatet 5 Ja-röster och 2 Nej-röster finner ordförande att socialnämnden förordar ordförandens förslag.

Röstningslista	Ja	Nej
Gaby Bisping, DKL	x	
Kristina Isaksson, DKL	x	
Anders Ottosson, DKL	x	
Kim Victorin, C	x	
Yvonne Führ, FP	x	
Jan Bergström, S		x
Ran Svanlund, S		x

Socialnämnden beslutar (2015-09-09, § 45)

att mot bakgrund av inlämnade konsekvensbeskrivningar godkänna följande besparingsförslag med en totalsumma på 5,6 milj kr

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till minst 10 % som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att anställa flera egna sjuksköterskor som gör en besparing på ca: 500 tkr/år.

att inte anlita konsulter som gör en besparing på ca: 750 tkr/år.

att omfördelning av Träffpunktens arbetsuppgifter kan delvis ersätta utgifter för extra öppenvårdsinsatser med en besparing på ca: 1000 tkr/år

att minska beloppet för försörjningsstöd med 400 tkr/år.

att avtalet med Migrationsverket ökas med 3 platser. Intäktsökning med 1041 tkr/år.

att minska en tjänst inom omsorgen en besparing på ca: 400 tkr/år.

att omstrukturera terapin enligt förslag. Besparing med ca: 770 tkr/år

att samarbetet med Textilia avslutas enligt förslag. Besparing med ca: 230 tkr/år.

att socialnämnden begär en utvärdering av nya organisationen för terapin efter att verksamheten varit i drift i 3 månader.

att hos kommunfullmäktige äska resterande 4,0 milj som ramutökning.

Reservation

Jan Bergström, S och Ran Svanlund, S reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Bergströms yrkande.

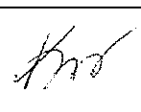
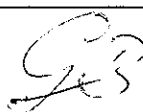
Presidiet träffade kommunstyrelsens arbetsutskott den 19 oktober och presenterade socialnämndens budgetförslag. Det upptäcktes där otydliga beslutsformuleringar som ordförande nu har förslag till ändring.

Arbetsutskottet beslutar (2015-09-21, § 93)

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna ska minskas till 10 % eller lägre som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att tillsätta minst en vakant sjukskötersketjänst som kan ge en besparing på 500 tkr/år.

att godkänna justeringar och ändringar i taxor och avgifter för socialnämnden.



Socialchefen redovisar för arbetsutskottet vilka åtgärder till besparingar som är möjliga att genomföra och vilka konsekvenser det för med sig.

Ny information kommer efter att socialnämndens arbetsutskott har haft ett möte med kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-11-02.

Arbetsutskottet beslutar (2015-10-29, § 101)

att notera informationen.

Socialchefen informerar arbetsutskottet att kommunstyrelsen har sammanträde idag.

Arbetsutskottet beslutar

att avvakta kommunfullmäktiges beslut och att ärendet tas upp i socialnämnden den 9 december.

Socialchefen informerar om nuläget:

- Löneökningar 2,5 %
- Statsbidrag för nyanlända c:a 6,1 milj kr engångssumma. Fördelning enligt Kf beslut 15-11-30
- Socialnämnden 3,0 milj kr
- Kultur-och utbildningsnämnden 2,0 milj kr
- Kommunstyrelsen 1,0 milj kr

Socialnämnden beslutar

att fastställa socialnämndens ram för 2016 med 75 009 tkr enligt kommunfullmäktiges beslut 151130.

att kommunfullmäktige beviljade investeringar enligt följande:

-uppdatering trygghetslarm BVGSamt hotellåsning BVG	700 tkr
-Key Safe nyckelskåp BVG	90 tkr
-digitala trygghetslarm	<u>500 tkr</u>
Totalt	1290 tkr

att ge socialchefen i uppdrag, till första arbetsutskottet 16-01-28 att arbeta fram ett underlag på vilka åtgärder och beslut som behövs med de nya förutsättningarna för att hålla budgetramen för 2016 och även i förebyggande syfte inför 2017.

2014.7080.700

Motion – Kommunens framtida hantering av omsorgstagares pengar

Motion, daterad 2014-02-02. Är inlämnad av Bengt Henriksson, C, med följande lydelse:

Att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till socialnämnden att ta fram ett regelverk för hur betal-/kreditkort skall hanteras för kommunens omsorgstagare för att minska de problem som kan uppstå för såväl kommunens omsorgspersonal som omsorgstagare i och med att man framöver ska hantera omsorgstagares personliga betal-/kreditkort på ett liknande sätt som man i dag hanterar omsorgstagares kontanter.

Kommunfullmäktige beslutar (2014-02-24, § 13)

att motionen får ställas

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar (201-08-12, § 163)

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionen.

Kommunstyrelsen beslutar (2014-09-16, § 87)

enligt arbetsutskottets förslag.

Bengt Henriksson, C, tackar för det positiva svaret och beskriver bakgrunden till motionen. I huvudsak handlar motionen om att uppdra till socialnämnden att utarbeta ett regelverk som beskriver hur personalen ska hantera omsorgstagares betal-/kreditkort.

Kommunfullmäktige beslutar (2014-09-29, § 65)

att bifalla motionen.

Socialnämnden beslutar (2014-12-10, § 80)

att tf. socialchef får i uppdrag att med berörda tjänstemän arbeta fram förslag till motionen och återkommer till arbetsutskottet senast 15-02-25.

Tf. socialchefen redovisar om nuläget i arbetet med motionen och önskar förlängning av handläggningstiden.

Arbetsutskottet beslutar (2015-01-25, § 10)

att handläggningen av ärendet förlängs till 15-03-25.

Arbetsutskottet diskuterar nuläget och befinner att tf. socialchef skall komma in med förslag vilka resurser man behöver för beredning av motionen. Slutdatum för färdigberedd motion förlängs till efter sommaren 2015.

Arbetsutskottet beslutar (2015-03-25, § 45)

att tf. socialchef skall utreda vilka resurser som behövs för att bereda motionen till 2015-04-22.

att handläggningen av ärendet förlängs till 15-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 55)

att handläggningen av ärendet kan läggas ut på extern resurs och redovisas 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-08-26 § 72)

att synpunkter tas in från personalen.

att ärendet redovisas till nästa arbetsutskott 2015-10-21.

Tf. socialchef Kjell Brickman informerar arbetsutskottet om rutinerna kring hanteringen av omsorgstagarnas pengar. Han kommer även att se över olika typer av säkerhetsskåp som måste inköpas. Ny redovisning till arbetsutskottet 2015-11-19.

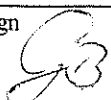
Arbetsutskottet beslutar (2015-10-21, § 89)

att notera informationen.

Tf. socialchef Kjell Brickman informerar arbetsutskottet att ett säkerhetsskåp (keysafety) kommer att inköpas under förutsättning att socialnämnden erhåller sökta pengar för Bergvattengården.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att godkänna rutiner och riktlinjer om socialnämnden erhållna sökta pengar för inköp av säkerhetsskåp till Bergvattengården.



Arbetsutskottet

Socialnämnden

2015-12-09

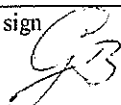
58

16

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

2015.7065.700

Sammanträdesplan för socialnämnden 2016

Förslag till sammanträdesplan har upprättats enligt följande:

Socialnämnden, kl: 10.00

17 februari

13 april

1 juni

14 september

26 oktober

7 december

Arbetsutskottet, kl: 08.00

28 januari

24 februari

30 mars

20 april

25 maj

31 augusti

12 oktober

16 november

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutaratt godkänna upprättat förslag till sammanträdesplan

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2014.7102.118

Val av revisor – fonden för Bergvattengården

Enligt statuterna föreligger val av styrelse till fonden för Bergvattengårdens trevnad. Ordförande i socialnämnden samt enhetschef för ÄO är självskriven i styrelsen.

Socialnämnden beslutar

att utöver ordförande till styrelsen utse tre ledamöter ur socialnämnden och en boenderepresentant.

att utse Kristina Isaksson och Carina Oscarsson till ordinarie ledamöter för mandatperioden 2014-2018.

att utse Kim Victorin som ersättare för mandatperioden 2014-2018.

att uppdra till verksamhetschef Lilian Björn att inhämta förslag på boenderepresentant från de boende på Bergvattengården.

att förslag på revisorer och ersättare lämnas till arbetsutskottet 2015-01-28.

Arbetsutskottet beslutar (2015-01-28, § 18)

att vice ordförande återkommer med förslag till socialnämnden 2015-02-10.

Kim Victorin lämnar följande förslag från politiken:

Lars Nilsson, FP ordinarie
Lilian Tegnander, FP ersättare

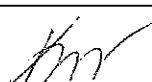
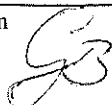
Från tjänstemännen lämnas förslag på:

Karin Henriksson, Biståndshandläggare

Socialnämnden beslutar (2015-02-10, § 9)

att välja Lars Nilsson, FP och Karin Henriksson som ordinarie och Lilian Tegnander, FP som ersättare.

Lars Nilsson, FP ordinarie revisor i fonden för Bergvattengården har flyttat från orten. En ny person bör utses för honom.



Arbetsutskottet beslutar

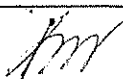
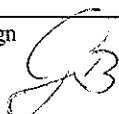
att Kim Victorin, C återkommer med namnförslag till revisorersättare i fonden för Bergvattengården till socialnämnden den 9 december.

Kim Victorin, C lämnar följande förslag från politiken:

Lilian Tegnander, L ordinarie
Bengt Henriksson, C ersättare

Socialnämnden beslutar

att välja Lilian Tegnander, L som ordinarie och Bengt Henriksson, C som ersättare.



Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Färdtjänstlista enligt lista för tiden 15-09-09—15-12-09

Riksfärdtjänst enligt lista för tiden 15-09-09—15-12-09

Hemtjänst, in/utflyttade Bergvattengården, Grindstugan och Pinntorpet enligt lista för tiden 15-09-09—15-12-09

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisade delegationsbeslut.

Redovisning av fattade delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorg-
pärmredovisning

Sammanfattning

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Ekonomiskt bistånd mm enligt lista för tiden 15-09-09—15-12-09

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisade delegationsbeslut.

Delgivningar

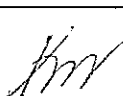
2015.7062.739

Dorotea Kommun, Socialförvaltningen

Yttrande till kommunstyrelsen

Motion – Lokalvårdare till Doroteas äldreboende

Socialnämnden beslutaratt lägga redovisad delgivning till handlingarna.



Information från vårdförbundet

Gunnar Sundin, förbundsordförande i vårdförbundet lämnar information till ledamöterna i socialnämnden angående nytänk för nattarbetande personal i vården.

Nattarbetande personal har enligt studier större hälsorisker och patient-säkerheten blir sämre.

Sjukskrivningar för nattarbetande vårdpersonal är i snitt högre än för personal som går dagtid.

Förslaget som vårdförbundet har är att man skall arbeta 1 – 2 nätter/4 veckor och att det skall fördelas i arbetsgruppen. En natt på 10 timmar motsvarar 14 timmar och där kan man ta ut 4 timmar i kompensation.

Om intresse finns i arbetsgruppen att prova på detta så bör det ske i projektform under ca: 6 månader.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Information

Verksamhetschefen för medicinska enheten och demensboendet lämnar en presentation till socialnämndens ledamöter från sitt examensarbete om Smultronstället.

Arbetet har varit under ca: 2 år och resultatet visar att både personal och boende är nöjda och trygga med varandra.

I denna process har all personal varit delaktig.

Mycket aktiviteter är inplanerade för de boende och resultatet visar sig att färre mediciner behövs för de äldre.

Presentationen avslutas med ett bildspel som visar hur fantastiskt bra våra äldre som bor på Smultronstället har det.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Information av socialchefen

Socialchefen lämnar följande information till socialnämndens ledamöter:

Ensamkommande flyktingbarn

- ❖ Redovisning av situationen av ensamkommande flyktingbarn samt arbetet med att hitta ett nytt boende.
- ❖ Avtal har skrivits med landstinget att hyra Kvarnbäcken och bygga om det till ett boende för ensamkommande flyktingbarn.
- ❖ Dorotea har ett fördelningstal på 40 platser för ensamkommande barn 2016. Kommunen har skrivit ett avtal på 32 asylsökande och 10 med PUT.

IFO

- ❖ Två nya socialsekreterare har börjat, och en långtidssjukskriven.
- ❖ Högt tryck när det gäller ensamkommande.
- ❖ Fyra utredningar har lagts ut på extern utredare.
- ❖ Placeringar i familjehem.
- ❖ Ingen sökande till IFO-chef. Tf IFO-chef förlängd till sista mars med 3 dagar/vecka.

Medicinska Enheten/Demenssenheten

- ❖ Nobellunch serveras den 10 december på Bergvattengården.
- ❖ Julledigheterna är lösta.
- ❖ Ansträngt för sjuksköterskorna.

Bergvattengården

- ❖ Verksamhetschefen på BVG sjukskriven t.o.m sista januari.
- ❖ En från personalgruppen hanterar den dagliga verksamheten.

Övrigt

- ❖ Sammanställning av Lex Sarah till arbetsutskottet i januari.
- ❖ Samtliga verksamheter ska arbeta med värdegrundsbildning under 2016.
- ❖ ÄBIC – äldres behov i centrum skall införas under 2016.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

