

Plats och tid Gröna sammanträdesrummet kl. 09.00-11.35

Beslutande Gaby Bisping, (DKL) ordförande
Kim Victorin, (C)
Gun-Britt Johansson, (S)

Övriga deltagande Olivia Östman, socialchef
Karin Svensson Nääs, nämndsekreterare
Ann-Katrin Barreby, socialsekreterare, §§ 105-106
Kjell Brickman, tf socialchef, §§ 109-110

Utses att justera Kim Victorin
Gun-Britt Johansson, ersättare

Justeringens plats och tid Kommunkontoret, Dorotea

Underskrifter Sekreterare *Karin Svensson Nääs* Paragrafer 105-116
Karin Svensson Nääs
Ordförande *Gaby Bisping*
Gaby Bisping
Justerande *Kim Victorin*
Kim Victorin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2015-11-16

Datum för anslags uppsättande 2015-11-23 **Datum för anslags nedtagade** 2015-12-15

Förvaringsplats Kommunkontoret, sociala avdelningen

Underskrift Karin Svensson Nääs *Karin Svensson Nääs*

Socialnämnden

Omplacering från familjehem till mor- och barnplacering vid förstärkt familjehem

Omplacerad i jourhem/familjehem enligt 2 § LVU

Ärendet redovisas muntligt.

Redovisning enligt bilaga 25

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna omplacering till mor- och barnplacering vid förstärkt familjehem.

Socialnämnden

Omplacering från familjehem till mor- och barnplacering vid förstärkt familjehem

Omplacerad i jourhem/familjehem enligt 2 § LVU

Ärendet redovisas muntligt.

Redovisning enligt bilaga 26

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna omplacering till mor- och barnplacering vid förstärkt familjehem.

Socialnämnden

2014.7065.041

Budget 2015

Tf. socialchef Kjell Brickman lämnar information angående budget-uppföljningen:

I ledningsgruppen behövs en utbildning för att samtliga skall kunna göra budgetuppföljningar.

Administratörtjänsten är ej tillsatt.

Träffpunkten Dagverksamhet och Terapin där bör man fortsätta att se över hur man går vidare med frågan och vilka åtgärder som man behöver göra.

Skall man kopiera Åsele kommuns förslag att något studieförbund sköter terapin eller om det finns andra förslag.

I dagsläget så befinner sig verksamheterna inom riktvärdet och arbetet fortsätter när samtliga verksamhetschefstjänster är tillsatta.

Arbetsutskottet beslutar (2015-03-25, § 41)

att notera informationen och en ny redovisning kommer till nästa arbetsutskott 2015-04-22.

Socialnämnden beslutar (2015-04-15, § 19)

Tf. socialchef informerar nämnden att efter första kvartalet så ligger verksamheterna inom riktvärdet.

att notera informationen.

Tf. socialchef informerar att budgetläget efter första kvartalet förändrats på grund av att PO-kostnader ej registrerats under perioden.

De nya siffrorna har kommit idag. Närmare analys har ej hunnit göras. Verksamheten tar fram en analys som presenteras för ordföranden som bedömer behovet av nytt sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 53)

att notera informationen.

Socialchef Olivia Östman redovisar tertialbokslut där det finns avvikelser på 6 milj kr. Avvikelsen består av återsökningar på 3 milj kr, personalkostnader, hjälpmedelskostnader, LSS placeringar, träffpunkten och terapin på 3 milj kr,

Socialnämnden

Cheferna fortsätter sitt arbete med återhållsamhet i verksamheterna.

Ordförande återkommer vid behov av ett nytt sammanträde med arbetsutskott för åtgärder med budgetarbetet.

Socialnämnden beslutar (2015-06-11, § 32)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar budgetutfallet t.o.m 2015-05-31, där underskottet kommer att ligga på ca: 1,6 milj kr.

Verksamhetscheferna fortsätter att arbeta med budgeten och en redovisning återkommer till arbetsutskottet 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-07-01, § 67)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar utfallet t.o.m 2015-06-30, där underskottet kommer att ligga på ca: 3,3 milj kr.

Fortsatt återhållsamhet gäller för alla verksamheter inom socialnämnden.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar (2015-08-26, § 75)

att notera informationen.

Socialchefen redovisar ett nytt utfall t.o.m 15-06-30 efter uppräknig av PO-kostnader och vikariekostnader där socialnämnden ligger på ca: 9,6 milj kr minus. Intäkter för ensamkommande barn, återsökningar beräknas till ca: 3,0 milj kr. Minuset är ca: 6,6 milj kr för socialnämndens verksamhet.

Socialnämnden beslutar (2015-09-09, § 40)

att socialchefen återkommer till arbetsutskottet 15-10-21 med en ny redovisning.

att notera informationen.

Socialchefen informerar om att budgeten känns osäker och ligger på ca: 6,0 milj kr minus. Underskottet beror bland annat på att inte alla besparingar genomförts och intäktsbortfallet från vårdplatserna.

Arbetsutskottet beslutar (2015-10-21, § 92)

att notera informationen.

Socialnämnden

Socialchefen redovisar budget utfallet t.o.m 2015-11-10, där socialnämnden har en budget på 72 117 808 kr, och det är en avvikelse på 14 821 500 kr.

Inom IFO ligger verksamheten inom ram.

Ensamkommande barn- och ungdomar där är det återsökt 5 704 297 kr som ej är utbetalda från Migrationsverket.

Hemtjänsten avvikelse på 1 292 200 kr, hyreskostnader ej budgeterade på Dagcenter.

Arbetskraftskostnader i hemtjänsten , LSS-kostnader högre än budgeterat.

Medicinska enheten avvikelse på 5 043,700 kr.

Vårdplatserna

Hemsjukvården

Bemanningsjuksköterskor

Arbetskraftskostnader på arbetsterapi.

Bergvattengården avvikelse 2 108 200 kr

Arbetskraftskostnader särskilt boende.

Ej genomförda besparingar på 2,7 milj kr.

Verksamhetscheferna fortsätter sitt arbete med besparingar i budgeten.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

2015.7037.041

Budget 2016 - ramar

Kommunstyrelsen arbetsutskott har 2015-05-05 beslutat att ramen för socialnämnden år 2016 är 72 508 kkr.

Vid ett ekonomiseminarium 21 april där nämndernas och kommunfullmäktiges presidier, kommunrevisorerna och ansvariga tjänstemän deltog presenterades en första sammanställning av inkomna äskanden från verksamheterna.

Socialförvaltningen har gjort ett äskande på 85 189 kkr.

Förvaltningen har av tidsskäl ej hunnit ta fram besparingsförslag. Skillnaden mellan tilldelad ram och äskat belopp är av sådan storlek att det medför omfattande förändringar av verksamheterna med betydande nedläggningar.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 54)

Uppdra till verksamheterna att ta fram detaljerade besparingsförslag för att komma ner på beslutad ram med konsekvensbeskrivningar som redovisas på arbetsutskottets sammanträde 2015-08-26.

Socialnämnden behöver spara 7 milj kr för att komma ner på ram. Ledningsgruppen arbetar med konsekvensbeskrivningar. Inga förslag i dagsläget. Nytt möte med ledningsgruppen v. 25 för att komma in med sparförslag.

Socialnämnden beslutar (2015-06-11, 33)

att notera informationen.

Socialchefen informerar om det fortsatta arbetet med budget 2016 och återkommer med sparförslag och konsekvensbeskrivning till arbetsutskottet 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-07-01, § 68)

att notera informationen.

Socialchefen och verksamhetscheferna presenterar sina besparingsförslag för arbetsutskottet.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

Socialnämnden

att notera redovisade besparingar och överlämna ärendet till socialnämnden för beslut.

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till 10 %.

att anställa flera egna sjuksköterskor.

Personalchef Kristina Lövgren informerar socialnämnden om de aktuella sjuktalen t.o.m 15-06-30 inom äldre-och handikappomsorgen, där sjukfrånvaron ligger på 12,8 % jämfört med totala sjukfrånvaron 2014 11,3%. Nämnden fick en bra eloge av personalchefen över att de börjat se arbetet med sjukfrånvaron och vad som kan göras för att minska detta.

Socialchefen redovisar sparförslag och konsekvensbeskrivningarna för nämnden.

Socialnämnden ajournerar sig i 10 min.

Ordförande redovisar sparförslagen och föreslår att beslut tas idag i detta ärende för att tjänstemännen skall kunna få tid att arbeta med budgeten.

Ordförandes förslag

att mot bakgrund av inlämnade konsekvensbeskrivningar godkänna följande besparingsförslag med en totalsumma på 5,6 milj kr

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till minst 10 % som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att anställa flera egna sjuksköterskor som gör en besparing på ca: 500 tkr/år.

att inte anlita konsulter som gör en besparing på ca: 750 tkr/år.

att omfördelning av Träffpunktens arbetsuppgifter kan delvis ersätta utgifter för extra öppenvårdsinsatser med en besparing på ca: 1000 tkr/år

att minska beloppet för försörjningsstöd med 400 tkr/år.

att avtalet med Migrationsverket ökas med 3 platser. Intäktsökning med 1041 tkr/år.

att minska en tjänst inom omsorgen en besparing på ca: 400 tkr/år.

Socialnämnden

att omstrukturera terapin enligt förslag. Besparing med ca: 770 tkr/år

att samarbetet med Textilia avslutas enligt förslag. Besparing med ca: 230 tkr/år.

att socialnämnden begär in en utvärdering av nya organisationen för terapin efter att verksamheten varit i drift i 3 månader.

Yrkande

Jan Bergström, S yrkar att ärendet tas upp i oktober.

Ordförande finner att det finns två förslag ordförandens förslag och Jan Bergströms yrkande.

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att socialnämnden förordar ordförandes förslag.

Votering begärs

Ordförande föreslår följande propositionsordning, vilken godkänns av nämnden:

Ja för ordförandens förslag

Nej för Jan Bergströms yrkande

Med resultatet 5 Ja-röster och 2 Nej-röster finner ordförande att socialnämnden förordar ordförandens förslag.

| Röstningslista | Ja | Nej |
|------------------------|-----------|------------|
| Gaby Bisping, DKL | x | |
| Kristina Isaksson, DKL | x | |
| Anders Ottosson, DKL | x | |
| Kim Victorin, C | x | |
| Yvonne Führt, FP | x | |
| Jan Bergström, S | | x |
| Ran Svanlund, S | | x |

Socialnämnden beslutar (2015-09-09, § 45)

att mot bakgrund av inlämnade konsekvensbeskrivningar godkänna följande besparingsförslag med en totalsumma på 5,6 milj kr

att taxor och avgifter tas upp vid nästa arbetsutskott 15-10-21.

Socialnämnden

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna skall ner till minst 10 % som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att anställa flera egna sjuksköterskor som gör en besparing på ca: 500 tkr/år.

att inte anlita konsulter som gör en besparing på ca: 750 tkr/år.

att omfördelning av Träffpunktens arbetsuppgifter kan delvis ersätta utgifter för extra öppenvårdsinsatser med en besparing på ca: 1000 tkr/år

att minska beloppet för försörjningsstöd med 400 tkr/år.

att avtalet med Migrationsverket ökas med 3 platser. Intäktsökning med 1041 tkr/år.

att minska en tjänst inom omsorgen en besparing på ca: 400 tkr/år.

att omstrukturera terapin enligt förslag. Besparing med ca: 770 tkr/år

att samarbetet med Textilia avslutas enligt förslag. Besparing med ca: 230 tkr/år.

att socialnämnden begär en utvärdering av nya organisationen för terapin efter att verksamheten varit i drift i 3 månader.

att hos kommunfullmäktige äska resterande 4,0 milj som ramutökning.

Reservation

Jan Bergström, S och Ran Svanlund, S reserverar sig mot beslutet till förmån för Jan Bergströms yrkande.

Presidiet träffade kommunstyrelsens arbetsutskott den 19 oktober och presenterade socialnämndens budgetförslag. Det upptäcktes där otydliga beslutsformuleringar som ordförande nu har förslag till ändring.

Arbetsutskottet beslutar (2015-09-21, § 93)

att målen för socialnämnden är att sjukskrivningarna ska minskas till 10 % eller lägre som kan göra en besparing på ca: 500 tkr/år.

att tillsätta minst en vakant sjukskötersketjänst som kan ge en besparing på 500 tkr/år.

att godkänna justeringar och ändringar i taxor och avgifter för socialnämnden.

Socialnämnden

Socialchefen redovisar för arbetsutskottet vilka åtgärder till besparingar som är möjliga att genomföra och vilka konsekvenser det för med sig.

Ny information kommer efter att socialnämndens arbetsutskott har haft ett möte med kommunstyrelsens arbetsutskott 2015-11-02.

Arbetsutskottet beslutar (2015-10-29, § 101)

att notera informationen.

Socialchefen informerar arbetsutskottet att kommunstyrelsen har sammanträde idag.

Arbetsutskottet beslutar

att avvakta kommunfullmäktiges beslut och att ärendet tas upp i socialnämnden den 9 december.

Socialnämnden

2015.7064.702

Serveringstillstånd – Fjällbistron Borgafjäll AB

Fjällbistron Borgafjäll AB ansöker om permanent serveringstillstånd till allmänheten. Ansökan avser servering året runt och servering av spritdrycker, starköl och vin.

Arbetsutskottet beslutar

att godkänna ansökan under förutsättning att yttrande från miljö- och byggnadsnämnden, polisen och skatteverket inkommit till socialförvaltningen utan erinran.

att sökande har genomfört godkänt kunskapsprov.

Socialnämnden

2014.7080.700

Motion – Kommunens framtida hantering av omsorgstagares pengar

Motion, daterad 2014-02-02. Är inlämnad av Bengt Henriksson, C, med följande lydelse:

Att kommunfullmäktige beslutar att uppdra till socialnämnden att ta fram ett regelverk för hur betal-/kreditkort skall hanteras för kommunens omsorgstagare för att minska de problem som kan uppstå för såväl kommunens omsorgspersonal som omsorgstagare i och med att man framöver ska hantera omsorgstagares personliga betal-/kreditkort på ett liknande sätt som man i dag hanterar omsorgstagares kontanter.

Kommunfullmäktige beslutar (2014-02-24, § 13)

att motionen får ställas

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen beslutar (201-08-12, § 163)

Kommunfullmäktige beslutar

att bifalla motionen.

Kommunstyrelsen beslutar (2014-09-16, § 87)

enligt arbetsutskottets förslag.

Bengt Henriksson, C, tackar för det positiva svaret och beskriver bakgrunden till motionen. I huvudsak handlar motionen om att uppdra till socialnämnden att utarbeta ett regelverk som beskriver hur personalen ska hantera omsorgstagares betal-/kreditkort.

Kommunfullmäktige beslutar (2014-09-29, § 65)

att bifalla motionen.

Socialnämnden beslutar (2014-12-10, § 80)

att tf. socialchef får i uppdrag att med berörda tjänstemän arbeta fram förslag till motionen och återkommer till arbetsutskottet senast 15-02-25.

Tf. socialchefen redovisar om nuläget i arbetet med motionen och önskar förlängning av handläggningstiden.

Arbetsutskottet beslutar (2015-01-25, § 10)

att handläggningen av ärendet förlängs till 15-03-25.

Arbetsutskottet diskuterar nuläget och befinner att tf. socialchef skall komma in med förslag vilka resurser man behöver för beredning av motionen. Slutdatum för färdigberedd motion förlängs till efter sommaren 2015.

Arbetsutskottet beslutar (2015-03-25, § 45)

att tf. socialchef skall utreda vilka resurser som behövs för att bereda motionen till 2015-04-22.

att handläggningen av ärendet förlängs till 15-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-05-20, § 55)

att handläggningen av ärendet kan läggas ut på extern resurs och redovisas 2015-08-26.

Arbetsutskottet beslutar (2015-08-26 § 72)

att synpunkter tas in från personalen.

att ärendet redovisas till nästa arbetsutskott 2015-10-21.

Tf. socialchef Kjell Brickman informerar arbetsutskottet om rutinerna kring hanteringen av omsorgstagarnas pengar.

Han kommer även att se över olika typer av säkerhetsskåp som måste inköpas. Ny redovisning till arbetsutskottet 2015-11-19.

Arbetsutskottet beslutar (2015-10-21, § 89)

att notera informationen.

Tf. socialchef Kjell Brickman informerar arbetsutskottet att ett säkerhetsskåp (keysafety) kommer att inköpas under förutsättning att socialnämnden erhåller sökta pengar för Bergvattengården.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att godkänna rutiner och riktlinjer om socialnämnden erhållna sökta pengar för inköp av säkerhetsskåp till Bergvattengården.

Socialnämnden

2014.7098.730

Trygghetslarm/Riktlinjer

Verksamhetschef ÄHO, Jan Lindqvist redovisar ett förslag på riktlinjer vid utslaget trygghetslarm och vilka åtgärder som bör förbättras.

Arbetsutskottet beslutar (2014-11-19, § 120)

att Jan Lindqvist tillsammans med tf. socialchef Kjell Brickman och biståndshandläggare Karin Henriksson arbetar fram ett förslag som kan presenteras vid nästa arbetsutskott 2015-01-28.

Kjell Brickman lämnar följande information till arbetsutskottet:

- att varje ansökan biståndsprövas av biståndshandläggaren.
- Kedjan är klar från beslut, verkställighet och till debitering.
- En arbetsgrupp tillsätts för dialogiseringen av trygghetslarm.
- Hemsidan behöver uppdateras angående trygghetslarm

Arbetsutskottet beslutar (2015-02-25, § 29)

att notera informationen.

Socialchefen informerar att arbetsgruppen är tillsatt och att man har haft två träffar om dialogiseringen av trygghetslarm som skall vara klart till 2016-12-31.

Ny information till nästa arbetsutskott i november.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

Socialchefen informerar från mötet med arbetsgruppen.

- Investeringspengar är sökta.
- Upphandlingen om digitala larm är påbörjad.
- Verksamhetschef från hemtjänsten och en personal kommer att åka på en utbildning angående digitala trygghetslarm.
- Ny redovisning till arbetsutskottet i januari 2016.

Socialnämnden

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

Avskrivning hemtjänstavgift

Person 1 har en skuld till kommunen för hemtjänstavgift på 571 kr, personen avled 2013 och det finns inga pengar i dödsboet.

Person 2 har en skuld till kommunen för hemtjänstavgift på 2 159 kr, personen avled 2014 och det finns inga pengar i dödsboet.

Redovisning enligt bilaga 27

Arbetsutskottet beslutar

att ovanstående personers skulder på sammanlagt 2730 kronor avskrivs.

Socialnämnden

2015.7062,739

Motion – Lokalvårdare till Doroteas äldreboende

Motion daterad 2015-08-24, är inlämnad av S.

”En utredning bör göras för att utveckla verksamheten i Doroteas äldreboenden. Det kommer att ställas högre krav på kommunerna angående äldres möjlighet att vistas ute. Vikten av utevistelse uppmärksammas mer och mer men det ingen tydlig vägledning som gäller rätten till utevistelse i socialtjänstlagen.

Ett sätt att få mera tid för undersköterskor att bedriva vård i stället för lokalvård att anställa en lokalvårdare i verksamheterna. Idag städar undersköterskor nästan lika mycket som de vårdar och detta är slöseri på vårdtid. Undersköterskor bör i första hand ta hand om de boende på bland annat BVG för att stimulera till ett mera aktivt och meningsfullt liv.

Vi föreslår:

Att en utredning görs för att se vilka arbetsuppgifter som ska läggas på lokalvårdare kontra vårdpersonal och därigenom öka tid för vård som är så viktig för de som bor i våra äldreboenden”

Kommunfullmäktige beslutar (2015-09-28, § 50)

att överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Arbetsutskottet beslutar

att ge socialchefen i uppdrag att yttra sig om motionen.

att yttrandet redovisas för arbetsutskottet i november.

Verksamhetschef Bergvattengården och Demensboendet lämnar följande yttrande:

”Vi ser idag att vår personal inte har tid över för att kunna vara tillsammans med de boende i den utsträckning som de skulle önska. Mycket tid går åt till att städa både de boendes rum, samt allmännytor. I dagsläget har vi en hygieniker från Dorotea Hus som utför viss städning av våra lokaler. Där ingår städning av entré, toaletter, korridorer och dagrum. Dagrum/köksgolv våttorkas 1 g/v, samt torrmoppas 4ggr/v. Allmänna toaletter och entré tas dagligen. Korridorer våttorkas 1 g/v. Övrig städning görs av vårdpersonal. Här ingår städning av kök, skölj 1g/v, städning av kylskåp 1g/mån, städning av korridor (dammtorkning) 1g/mån, dammtorkning kontor 1g/mån. Dessutom tillkommer vid behovs Städning i lägenheterna dagligen, samt en storstädning som görs av

Socialnämnden

ansvarig kontaktperson 1g/mån. Natten utför städning av dagrummet på helgerna.

I dagsläget finns ingen som utför storstädning som fönsterputsning, städning av väggar/tak/lister och rengöring av golv (där man städar under möbler). Städningen av källarlokalerna och omklädningsrum känns idag undermålig, men det finns ingen tid till att städa dessa.

Idag diskuteras även hur vi i framtiden ska hantera vår tvätt. Ska de boende få behålla sina egna sängkläder och handdukar för att känna sig mera hemma, så måste de tvättas här på plats. Det finns det inte utrymme för idag.”

Förslag

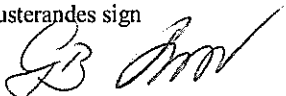
”Om personalen skulle slippa att utföra dessa uppgifter skulle vi kunna uppfylla att ge våra boenden ett rikare liv utifrån deras egna behov och önskemål. Det finns dock inte möjlighet att tid tas från vården idag för att kunna anställa en hygieniker, utan detta blir som en utökning av redan befintlig personal. Om man skulle anställa 2 heltidsanställda hygieniker så skulle de kunna avlasta personalen enormt mycket, samt även kanske kunna hjälpa till med tvätthantering.

Då vi vet hur budgetsituationen är för socialnämnden så känner vi att vi inte har möjlighet att utreda detta mera förrän vi vet att det finns resurser att tillgå till detta. Vi ser självklart framemot att ni ger oss dessa förutsättningar, så att vi kan se till att våra boende får ha ett rikt innehåll i sitt liv, samt att vår personal ökad trivsel i sitt arbete och att vi på så vis kan minska sjuktalet.”

Arbetsutskottet beslutar

att lämna över motionssvaret till kommunfullmäktige.

att delge socialnämnden motionssvaret.



Socialnämnden

2015.7065.700

Sammanträdesplan för socialnämnden 2016

Förslag till sammanträdesplan har upprättats enligt följande:

Socialnämnden, kl: 10.00

17 februari
13 april
1 juni
14 september
26 oktober
7 december

Arbetsutskottet, kl: 08.00

28 januari
24 februari
30 mars
20 april
25 maj
31 augusti
12 oktober
16 november

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutaratt godkänna upprättat förslag till sammanträdesplan

Socialnämnden

2014.7102.118

Val av revisor – fonden för Bergvattengården

Enligt statuterna föreligger val av styrelse till fonden för Bergvattengårdens trevnad. Ordförande i socialnämnden samt enhetschef för ÄO är självskriven i styrelsen.

Socialnämnden beslutar

att utöver ordförande till styrelsen utse tre ledamöter ur socialnämnden och en boenderepresentant.

att utse Kristina Isaksson och Carina Oscarsson till ordinarie ledamöter för mandatperioden 2014-2018.

att utse Kim Victorin som ersättare för mandatperioden 2014-2018.

att uppdra till verksamhetschef Lilian Björn att inhämta förslag på boenderepresentant från de boende på Bergvattengården.

att förslag på revisorer och ersättare lämnas till arbetsutskottet 2015-01-28.

Arbetsutskottet beslutar (2015-01-28, § 18)

att vice ordförande återkommer med förslag till socialnämnden 2015-02-10.

Kim Victorin lämnar följande förslag från politiken:

Lars Nilsson, FP ordinarie
Lilian Tegnander, FP ersättare

Från tjänstemännen lämnas förslag på:

Karin Henriksson, Biståndshandläggare

Socialnämnden beslutar (2015-02-10, § 9)

att välja Lars Nilsson, FP och Karin Henriksson som ordinarie och Lilian Tegnander, FP som ersättare.

Lars Nilsson, FP ordinarie revisor i fonden för Bergvattengården har flyttat från orten. En ny person bör utses för honom.

Socialnämnden

Arbetsutskottet beslutar

att Kim Victorin, C återkommer med namnförslag till revisorersättare i fonden för Bergvattengården till socialnämnden den 9 december.

Socialnämnden

Information av socialchef

Socialchefen lämnar följande information till arbetsutskottet.

IFO

- ❖ Fortfarande mycket hög arbetsbelastning för socialsekreteraren för ensamkommande barn- och ungdomar.
- ❖ Två socialsekreterare börjar sina anställningar 2015-12-07.
- ❖ Ingen sökande till tjänsten som IFO-chef, rekryteringen fortsätter.
- ❖ Tf. IFO-chef kommer att förlängas.
- ❖ Redovisning av försörjningsstöd i kommunen jan – sept 2015.

Äldreomsorgen

- ❖ En ur personalgruppen kommer att vikariera för Marie Kämpe t.o.m januari 2016.

Demensenheten och medicinska enheten

- ❖ En sjuksköterska har återtagit sin ansökan, ny annonsering ute.

Hemtjänsten

- ❖ Tjänsterna med palliativ vård är avslutad.
- ❖ Stimulansmedel som verksamheten har erhållit skall fördelas mellan verksamheterna.

Berghem

- ❖ Många nya ungdomar som anländer till kommunen, stort tryck på de som arbetar där.
- ❖ Tf socialchef Kjell Brickman undersöker om att hitta ett nytt boende i kommunen för ensamkommande barn- och ungdomar.
- ❖ Rekrytering av personal till ett nytt boende är utannonserat.

Övrigt

- ❖ Socialchefen har haft ett möte med kostchefen om kosten för de äldre.
- ❖ Nobellunch kommer att serveras den 10 december på Bergvattengården.

Socialnämnden

- ❖ Verksamhetschef på medicinska enheten tar sin examen i ledarskap inom äldreomsorg i december.
- ❖ Socialchefen kommer att erbjuda verksamhetscheferna i äldreomsorgen och hemtjänsten samt föreståndare på Berghem att gå ledarskapsutbildning eller vissa kurser av den.
- ❖ Annonsering av sjuksköterskor och undersköterskor till vårdplatserna är ute och rekryteringen kommer att ske i januari.
- ❖ Budget och inventering av inventarier kommer att göras för vårdplatserna.
- ❖ Anna Norin, analytiker på Regionförbundet kommer att träffa socialchefen för att presentera kommunens demografi.
- ❖ En stående punkt till varje Au som skall gälla statistik.
- ❖ Extra Au blir den 17 december kl: 13.00.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.
