
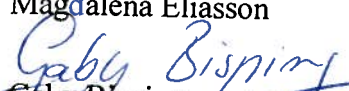

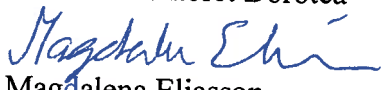


Plats och tid	Gula rummet, kl. 09.00 -14.00	
Beslutande	Gaby Bisping, DKL, ordförande Therese Bjärstig, DKL Roger Norberg, DKL Margareta Berg, KD, tjug ers Lilian Tegnander, L, tjug ers Kenneth Holmqvist, S Magnus Henriksson, S, tjug ers	
Övriga deltagande	Magdalena Eliasson, nämndsekreterare Nils Broman, Skolchef/rektör 7-9 Lena Hellström, Lärarförbundet	
Utses att justera	ord. Lilian Tegnander, L	ers. Therese Bjärstig, DKL
Justeringens plats och tid		
Underskrifter	Sekreterare  Magdalena Eliasson	Paragrafer 36-55
	Ordförande  Gaby Bisping	
	Justerande  Lilian Tegnander	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kultur- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-09-22		
Datum för anslags uppsättande	2016-09-27	Datum för anslags nedtagande	2016-10-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret Dorotea		
Underskrift	 Magdalena Eliasson		

2016.6021.042

Uppföljning av 2016-års budget**Bakgrund**

Den totala budgeten för år 2016 är 54 424 200 kronor.

Nämnden	400	Utfall	164,1	=	46 %
		Riktpunkt	240,7	=	67 %
Skolchef	410	Utfall	8 276,5	=	65 %
		Riktpunkt	8 519,0	=	67 %
7-9	411	Utfall	6 049,4	=	77 %
		Riktpunkt	5 288,9	=	67 %
Förskola/ Risbäck	413	Utfall	7 900,8	=	65 %
		Riktpunkt	8 159,3	=	67 %
F-6	414	Utfall	9 851,8	=	69 %
		Riktpunkt	9 634,6	=	67 %
Vux	416	Utfall	400,7	=	37 %
		Riktpunkt	734,1	=	67 %
MB/fritid	417	Utfall	2 042,3	=	70 %
		Riktpunkt	1 942,6	=	67 %
Bibl.	418	Utfall	1 754,2	=	60 %
		Riktpunkt	1 945,0	=	67 %
Hela nämnden		Utfall	36 439,8	=	67 %
		Riktpunkt	36 462,2	=	67 %

Riktvärdet fram till 2016-08-31 bör vara ca 67 % och nämndens utfall är 67 %.

Ovanstående siffror är preliminära för augusti, nya siffror skall tas fram till nämnden.

Skolchef Nils Broman informerar om tillkommande kostnader under hösten.

Arbetsutskottet beslutar (2016-09-07 § 33)

att notera informationen.

Arbetsutskottet

Sammanträdesdatum

Paragraf

Sid

2016-09-07

33

2

Kultur- och utbildningsnämnden

2016-09-22

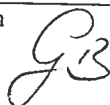
36

3

Skolchef Nils Broman informerar att med de tillkommande kostnaderna under hösten, är det mycket troligt att budgetramen för 2016 inte kommer att hålla.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.



2016.6071.042

Bokslut/Delårsrapport 2016

En delårsrapport per sista augusti (tertiäl 2) ska lämnas in senast 30/9 med verksamhetsberättelse och avvikelsekommentarer.

Kerstin Oskarsson har lämnat in ett utkast till verksamhetsberättelse för kultur- och bibliotek.

Skolchef Nils Broman redovisar den preliminära verksamhetsberättelsen för skolans verksamhet.

Gaby Bisping, DKL begär att i skolans delårsrapport bör all statistik sammanställas och att kvalitetspunkten utvecklas.

Delårsbokslut 16 för fritidsenheten: Ser bra ut, de kommentarer jag har är att bion är för högt budgeterad vilket kommenterades redan efter tertial 1. Vi har också varit underbemannade 50% vilket påverkar vht 312. Verksamhet 709 misstämmer också då kioskpersonalen ej varit budgeterad på kiosk tidigare men ska vara det. Alla bidrag har betalats ut och inte periodiserats samt att lönebidrag ej kommit in vilket gör att utfallet är högre än riktpunkten.

Skolchefen reviderar verksamhetsberättelsen.

Arbetsutskottet beslutar (2016-09-07 § 34)

att notera informationen.

Skolchef Nils Broman redovisar vad som hänt på skolan under våren. Den bifogade verksamhetsberättelsen kommer att kortas ner inför överlämning till ekonomiavdelningen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Information av verksamhetscheferna

Verksamhetscheferna har lämnat en skriftlig information, se bilagor, om vad som sker inom verksamheterna.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

2016.6003.710

Kvalitetsgranskning förskola

Skolinspektionen har informerat om att de kommer att genomföra en kvalitetsgranskning av förskolechefens ledning.

Arbetsutskottet beslutar (2016-04-07 § 16)

att föreslå kultur- och utbildningsnämnden att notera informationen.

Skolchef Nils Broman redogör för schemat under Skolinspektionens besök den 11-12 maj.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar (2016-04-21 § 19)

att notera informationen.

Information av Förskolechef/rektor efter besök av Skolinspektionen:
Vi kommer att behöva införa mer dokumentation av vårt arbete, en del formalia saknas idag. Vi har en verksamhet där både barn och föräldrar är nöjda. Denna granskning kommer att sammanställas i en rapport där även andra kommuner som granskas ingår.

Arbetsutskottet beslutar (2016-05-31 § 25)

att notera informationen.

Skolinspektionen har inkommit den 2016-06-22 med "Beslut och verksamhetsrapport" efter kvalitetsgranskning av förskolechefens ledning av den pedagogiska verksamheten vid förskolan Nyckelpigan belägen i Dorotea kommun.

Sammanfattande bedömning:

"Skolinspektionen bedömer att förskolechefens ledning av förskolans pedagogiska verksamhet, vid förskolan Nyckelpigan belägen i Dorotea kommun, behöver förbättras.

Förskolechefen behöver skaffa sig fördjupad kännedom om den pedagogiska verksamheten vid förskolan. Detta för att kunna analysera och initiera utvecklingsprocesser som leder till utveckling och lärande för barnen i verksamheten. Förskolechefen bör skapa struktur för att kommunicera med personalen om det pedagogiska uppdraget samt stödja personalen i det pedagogiska arbetet.

Förskolechefen ger personalen förutsättningar att bedriva en pedagogisk verksamhet i form av planeringstid, pedagogiska forum och utbildningsinsatser. Innehållet i olika mötesforum behöver dock få ett tydligt pedagogiskt innehåll. Utvecklingsprocesser kring språkutveckling drivs till viss del av förskolechefen men behöver följas upp och implementeras i verksamheten. Huvudmannen behöver skaffa mer kännedom om verksamheten och om förskolechefens förutsättningar för att kunna stödja förskolechefen i sitt uppdrag att styra och leda förskolans verksamhet.

Arbetsutskottet går igenom och diskuterar de utvecklingspunkter som Skolinspektionen uppgett och förskolechef/rektor och skolchef arbetat med.

Skolchef har begärt uppskov med svar till Skolinspektionen till den 26/9.

Arbetsutskottet beslutar (2016-09-07 § 40)

att förskolechef/rektor får i uppdrag att till redovisningen till Skolinspektionen författa ett medföljande försättsbrev.

att Skolchef Nils Broman får i uppdrag att skicka in redovisningen till Skolinspektionen.

att en uppföljning hur arbetet fortlöper redovisas, till varje arbetsutskott, införs som stående punkt under Skolchef informerar.

att informationen skall delges nämnden.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att kalla förskolechef Nicklas Nilsson fortlöpande till arbetsutskottet för att redovisa hur utvecklingsarbetet fortlöper.

att notera informationen.

2016.6051.710

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2016-2017

Inom verksamheterna skall det finnas en handlingsplan mot kränkande och diskriminerande handling som skall vara allmänt känd. I planen skall det framgå hur det förebyggande arbetet ser ut, hur vi arbetar med frågorna och vilka mål som är uppsatta inför kommande läsår. Det skall även framgå hur ansvarsfördelningen ser ut och arbetsgången ser ut vid eventuellt uppkomna fall.

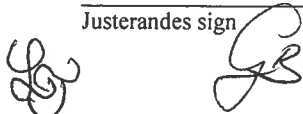
**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 41)**

att anta planen mot kränkande och diskriminerande handling för förskolan läsåret 2016/2017.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta planen mot kränkande och diskriminerande handling för förskolan läsåret 2016/2017.

att en sammanställning av uppkomna ärenden och vidtagna åtgärder skall redovisas för nämnden terminsvis.



2016.6052.710

Krisplan för förskolan, Risbäck skola och pedagogisk omsorg

Inom verksamheterna skall det finnas en handlingsplan som hjälp och stöd vid krissituationer som skall vara allmänt känd. I planen skall det framgå vilka rutiner som finns vid olika typer av krissituationer och även hur ansvarsfördelningen ser ut.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 42)**

att anta krisplanen för Förskolorna, Rävlyan och Risbäck skola läsåret 2016/2017.

att skolchef säkerställer att behörig personal alltid är uppdaterad.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6050.710

Regler för förskoleverksamheten och allmän förskola

Inom verksamheterna skall det finnas tydliga regler som skall vara allmänt kända både hos ansvariga, personal och föräldrar. För att skapa en likvärdighet mellan avdelningarna och undvika missförstånd är det viktigt att alla följer samma regler.

Det framtagna dokumentet utgår från skollagen och läroplanen.

**Arbetsutskottet föreslår kultur-och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 43)**

att anta regler för förskoleverksamhet och allmän förskola läsåret 2016/2017.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6072.710

Barnkonsekvensanalys

Inför alla beslut som kan röra barn inom förskoleverksamhet är huvudman och förskolechef skyldiga att genomföra en barnkonsekvensanalys. Detta för att säkerställa att barnens behov är utredda och analyserade och att grunderna för besluten är väl förankrade.

Skolverket har tagit fram mallar för att genomföra dessa analyser på ett konsekvent sätt och det finns både för förskolechef och för huvudman. Dessa bör användas i verksamheterna.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 44)**

att anta mallen för barnkonsekvensanalys och att inför det som rutin att inför varje beslut som kan tänkas röra barn genomföra en konsekvensanalys.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6073.710

Barnkonsekvensanalys, barngruppers storlek hösten 2016

Förskolechef/rektor Nicklas Nilsson har gjort en barnkonsekvensanalys angående barngruppernas storlek och barnplaceringar inför hösten 2016.

Utifrån barnkonsekvensanalysen tar förskolechefen beslutet att placera barnen enligt lista och på de avdelningar som angetts.

Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta (2016-09-07 § 45)

att ge i uppdrag till Skolchefen att fylla i huvudmannens matris utifrån förskolechefens information.

att besluta enligt förskolechefens förslag.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6019.611

Reviderad timplan

En skrivelse från Skolchef Nils Broman har inkommit, daterad 2016-08-12 med anledning av nya direktiv från Skolverket.

Bakgrund

Den 1/7 2016 utökades timplanen i matematik ytterligare. Denna utökning var tänkt att riktas från åk 4 och uppåt.

Bedömning

Vid tidigare utökad timplan i matematik har Dorotea valt att rikta sig mot den senare delen av grundskolan. Därav har utökningen av timplanen denna gång lagts mot yngre åldrar.

Förslag till beslut

Nämnden föreslås besluta att godkänna den bifogade timplanen.

Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta (2016-09-07 § 47)

att godkänna den bifogade timplanen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta reviderad timplan.

2016.6067.620

Krisplan Strandenskolan

Inom verksamheterna skall det finnas en handlingsplan som hjälp och stöd vid krissituationer som skall vara allmänt känd. I planen skall det framgå vilka rutiner som finns vid olika typer av krissituationer och även hur ansvarsfördelningen ser ut.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 48)**

att anta krisplanen för förskoleklass, skola och fritidshem läsåret 2016/2017.

att skolchef säkerställer att krisplanerna är samstämmiga i verksamhetens olika delar.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att anta krisplanen för förskoleklass, skola och fritidshem läsåret 2016/2017.

att skolchef säkerställer att krisplanerna är samstämmiga i verksamhetens olika delar.

att skolchef undersöker möjligheten att ha en krisplan för alla verksamheter. Redovisas vid nästa arbetsutskott.

2016.6066.620

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2016-2017 för åk F-9
Strandenskolan

Inom verksamheterna skall det finnas en handlingsplan mot kränkande och diskriminerande handling som skall vara allmänt känd. I planen skall det framgå hur det förebyggande arbetet ser ut, hur vi arbetar med frågorna och vilka mål som är uppsatta inför kommande läsår. Det skall även framgå hur ansvarsfördelningen ser ut och arbetsgången ser ut vid eventuellt uppkomna fall.

Arbetsgång och skolchef Nils Bromans information angående kränkning bör inarbetas i planen.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 49)**

att med ovanstående justeringar anta planen mot kränkande och diskriminerande handling för Strandenskolan F-9 läsåret 2016/2017.

att skolchef får i uppdrag att undersöka möjligheten att sammanfoga planerna för diskriminering och kränkande behandling för förskola, Risbäck skola, pedagogisk verksamhet, Strandenskolan och fritidsverksamheten till kommande revidering.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling är uppdaterad med två punkter hur uppkomna ärenden hanteras.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att med redovisade justeringar anta planen mot kränkande och diskriminerande handling för Strandenskolan F-9 läsåret 2016/2017.

att en sammanställning av uppkomna ärenden och vidtagna åtgärder skall redovisas för nämnden terminsvis.

att skolchef får i uppdrag att undersöka möjligheten att sammanfoga planerna för diskriminering och kränkande behandling för förskola, Risbäck skola, pedagogisk verksamhet, Strandenskolan och fritidsverksamheten till kommande revidering.

2016.6069.624

Verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig elevhälsans medicinska del

En skrivelse från Skolchef Nils Broman har inkommit, daterad 2016-08-30 med anledning av det medicinska ledningsansvaret för elevhälsan.

Bakgrund

I 2 kap. 25 § första stycket skollagen (2010:800) regleras att för eleverna i förskoleklassen, grundskolan, grundsärskolan, sameskolan, specialskolan, gymnasieskolan och gymnasiesärskolan ska det finnas elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser.

Elevhälsan syftar främst till att verka förebyggande och hälsofrämjande och ska ge stöd i elevernas utveckling mot utbildningens mål. Den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan är i juridisk bemärkelse och med avseende på ansvarsfrågor hälso- och sjukvård.

En verksamhet som ska hänföras till hälso- och sjukvård ska följa de författningar som styr hälso- och sjukvården t. ex. hälso- och sjukvårdslagen HSL (1982:763, patientsäkerhetslagen (2010:659), patientdatalagen (2008:355) patientlagen (2014:821) med tillhörande förordningar samt Socialstyrelsens föreskrifter. Tillsynsmyndighet för hälso- och sjukvård är Inspektionen för vård och omsorg IVO. Ansvarig för hälso- och sjukvård som bedrivs inom ramen för elevhälsan är en kommun eller enskild skolhuvudman.

I Dorotea kommun är Kultur och utbildningsnämnden också ansvarig för den hälso- och sjukvård inom elevhälsan som stadgas i skollagen och övriga författningar. Det vårdgivaransvar som upp bärs av nämnderna är reglerat i respektive reglemente som en följd av verksamhetsansvaret för det offentliga skolväsendet. I 28 § Hälso- och sjukvårdslagen anges att ledningen, d v s vårdgivaren, för den som bedriver hälso- och sjukvård ska vara organiserad så att den tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet av vården samt främjar kostnadseffektivitet.

I Socialstyrelsen föreskrifter och allmänna råd ”Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) anges i 3 kap 1-3 §§ att vårdgivaren ska se till att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Vårdgivaren ska med stöd av ledningssystemet planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. Vidare ska vårdgivaren ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med kvalitetssäkring av verksamheten fördelas i den egna organisationen.

Enligt 29 § Hälso- och sjukvårdslagen skall det finnas någon som ansvarar för verksamheten (verksamhetschef). Vårdgivaren ska utse en verksamhetschef som har det samlade ledningsansvaret för verksamheten.

För att lagstiftningens krav på hög patientsäkerhet och god kvalitet i vården ska tillgodoses ska nämnden som vårdgivare genom verksamhetschefen bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete som innehåller riskanalys, egenkontroll, utredning av avvikelser, förbättrande åtgärder i verksamheten, förbättring av processer och rutiner (5 kap SOSFS 2011:9). I ledningsansvaret ingår även att se till att berörd personal medverkar i kvalitetsarbetet (6 kap SOSFS 2011:9) samt att dels en sammanhållen kvalitetsberättelse, dels en patientsäkerhetsberättelse upprättas årligen (SOSFS 2011:9).

Bedömning

I nuvarande organisation faller ansvaret som medicinskt ledningsansvar och verksamhetschef på rektor. Erfarenheten från gällande organisation är att dessa verksamhetschefer inte kan uppfylla de krav som lagstiftningen ställer på verksamhetschefen. Det finns flera skäl till det.

Dels handlar det om att rektors tid i huvudsak ska läggas på det pedagogiska ledarskapet. Dels är det svårt för en rektor att upprätthålla den kunskap och kompetens som krävs inom den komplexa hälso- och sjukvårdslagstiftningen.

Förslag till beslut

En ny organisation där verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan utses bland personal inom den medicinska delen av elevhälsan.

En verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig måste ha de egenskaper och den kompetens som krävs för att denne ska kunna leda verksamheten och tillgodose kravet på högsta möjliga patientsäkerhet inom verksamheten. Detta innebär bl. a. att verksamhetschefen måste ha organisations- och struktureringsförmåga, förmåga att kunna fatta beslut och kunna uppdra åt annan att fullgöra de ledningsuppgifter som verksamhetschefen själv inte har sakkompetens för.

Verksamhetschefen ansvarar för att det finns ett ändamålsenligt kvalitetssystem för att fortlöpande styra, följa upp, utveckla och dokumentera kvaliteten i verksamheten för att nå kvalitetsmålen och främja kostnadseffektivitet.

Verksamhetschefen ansvarar för den löpande verksamheten inom sitt område. Som medicinskt ledningsansvarig ingår ansvar att se till att det medicinska omhändertagandet av patienten tillgodoser kraven på hög säkerhet och god vård, att tillse att samverkan och samordning med andra enheter fungerar på ett för patienten tillfredsställande sätt, att det finns de direktiv och instruktioner som verksamheten kräver, att personalens kompetens upprätthålls genom adekvata vidareutbildningsinsatser.

Verksamhetschefen har det samlade ledningsansvaret och detta kan inte överlåtas till annan befattningshavare.

Verksamhetschefen kan, och måste i vissa fall, mot bakgrund av sin kompetens uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter med stöd av 30 § Hälso- och sjukvårdslagen. Det ingår i den kompetens som verksamhetschefen skall ha att veta när denne bör och kan överlåta ledningsuppgifter till annan för att säkerställa hög patientsäkerhet och kvalitet av vården.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta
(2016-09-07 § 51)**

att en ny organisation där verksamhetschef och medicinskt ledningsansvarig för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan utses bland personal inom den medicinska delen av elevhälsan.

att verksamhetsansvarig för den medicinska delen av elevhälsan har mandat att uppdra åt annan att fullgöra enskilda ledningsuppgifter med stöd av 30 § Hälso- och sjukvårdslagen.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6013.012

Systematiskt kvalitetsarbete

Uppföljning av årshjulet.

Förslag på lokala mål är för grundskolan att höja elevernas meritvärden och i förskolan att barnen skall vara läsförberedda.

Skolchef Nils Broman informerar att medarbetarsamtal hålls för närvarande, miljöronder kommer att ske i maj.

Skolchefen informerar också att organisationsförändringar kommer att ske för att bereda de nyanlända plats i klass.

Arbetsutskottet beslutar (2016-04-07 § 17)

att uppdra till skolchef att ta fram underlag för att jämföra kunskapsutvecklingen till nämnden.

att föreslå Kultur- och utbildningsnämnden fastställer:

lokalt mål för grundskolan skall vara att öka elevernas meritvärden baserat på vårterminens betyg

lokalt mål för förskolan är att barnen skall vara läsförberedda.

Skolchef/rektor 7-9 Nils Broman redovisar att meritvärdena för

2012/2013 212,5

2013/2014 219,4

2014/2015 172,1

Enlig skolchefen finns det ingen entydig anledning till att meritvärdena har gått ner så drastiskt. Troligen är det många anledningar där bl.a. många sjukskrivningar resulterat i en otrygghet.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar (2016-04-21 § 20)

att fastställa lokalt mål för grundskolan skall vara att öka elevernas meritvärden, årskurs 9:s betyg vårterminen 2016 skall utgöra referensvärde.

att fastställa lokalt mål för förskolan skall vara att barnen skall vara läsförberedda.

att uppdra till skolchefen att till nästa arbetsutskott ta fram mätbara mål för förskola.

Skolchef Nils Broman redovisar kommande utbildningar för personalen. Det har inte skrivits några personliga utvecklingsplaner för personalen ännu eftersom skolchefen är ny på sin post och har inte hunnit lära känna alla tillräckligt och vilka behov som finns.

Arbetsutskottet beslutar (2016-05-31 § 27)

att notera informationen.

En jämförelse av meritvärdet för åk 6-9 och gymnasiet skall tas fram och redovisas till nästa arbetsutskott.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar (2016-06-14 § 31)

att notera informationen.

Skolchefen redogör för innehållet i rapporterna. Verksamhets- och kvalitetsrapporterna är gedigna och ger en bra sammanfattning av verksamheterna och dess resultat. Arbetsutskottet noterar en positiv utveckling utifrån redovisade resultat när de jämför ht 15 med vt 16.

Skolchefen har redovisat vilka tjänster vi har i skolan. Skolan har en del obehöriga lärare. Arbetsutskottet begär att man fortsätter annonsera och arbeta aktivt för att öka andelen behöriga lärare.

Arbetsutskottet noterar att det saknas redovisning av de pedagogiska nycklarna.

Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta (2016-09-07 § 53)

att notera meritvärde för vt 2016 är 204,2.

att anta redovisade meritvärden för åk 6-9 och gymnasiet. Dessa meritvärden är utgångsvärden inför kommande jämförelser.

att godkänna verksamhets- och kvalitetsrapporterna.

att uppdra till skolchefen att skyndsamt redovisa en sammanställning av de pedagogiska nycklarna och eventuellt behov av revidering.

att godkänna försöksverksamheten med fjärrundervisning i moderna språk under läsåret 2016/2017.

att läsårets mål fortsätter vara att höja meritvärdet.

Diskussion, genomgång och uppdatering av hur huvudmannens kvalitetsarbete ska ske och vilka mål och resultat man vill ha. Det resulterar i mål- och åtgärdsplaner för de olika verksamheterna inom skolan. De punkter man nu valt att fokusera på är mål som man för närvarande ser som viktiga och man har färdiga strategier för hur målen ska nås och hur de ska redovisas för huvudman.

Therese Bjärstig, DKL, påtalar att det är viktigt att verksamhetscheferna även noterar i kvalitetsrapporterna varför vissa underlag inte redovisas.

Therese Bjärstig, DKL, anser att jämföra meritvärdena årsvis för åk 9 ger inte huvudmännen ett bra underlag för att ta beslut om eventuella åtgärder. Föreslår att man också följer meritvärdena per klass från åk 6-9.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera meritvärde för vt 2016 är 204,2.

att anta redovisade meritvärden för åk 6-9 och gymnasiet. Dessa meritvärden är utgångsvärden inför kommande jämförelser. Progressionen av meritvärdet skall också följas upp per årskurs 6-9.

att godkänna verksamhets- och kvalitetsrapporterna.

att uppdra till skolchefen att skyndsamt redovisa en sammanställning av de pedagogiska nycklarna.

att anta revidering av pedagogiska nycklarna enligt Skolverkets mall fr.o.m. 22 september 2016.

att godkänna försöksverksamheten med fjärrundervisning i moderna språk under läsåret 2016/2017.

att läsårets mål fortsätter vara att höja meritvärdet.

att anta huvudmannens mål- och åtgärdsplan för förskola, fritidshem och grundskola/vux 2016/2017 som del i det systematiska kvalitetsarbetet.

att en uppföljning av hur det fungerar med fjärrundervisning av moderna språk redovisas till arbetsutskottet efter höstterminen.

2016.6079.012

Revidering av årshjul m.m.

Skolchefen föreslår att de nyanländas mottagande och skolgång bör inarbetas i årshjulet.

**Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden beslutar
2016-09-07 § 54)**

enligt skolchefens förslag.

att årshjulet bör revideras i januari varje år.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att elever inom åtgärdsprogram bör lyftas separat i årshjulet.

att årshjulet bör revideras i januari varje år.

2014.6005.600

Skolinspektionen angående det systematiska kvalitetsarbetet

Ett nytt beslut efter uppföljning har inkommit från Skolinspektionen 2016-06-13 med följande krav:

”- Se till att på huvudmannanivå följa upp resultatet inom utbildningen och dokumentera denna uppföljning.

- Utifrån en analys av det som framkommer i uppföljningen besluta om nödvändiga utvecklingsåtgärder, och dokumentera de beslutade åtgärderna.
- Planera för genomförandet av utvecklingsåtgärder och genomföra dessa.”

”Enligt Skolinspektionens bedömning kvarstår därför brister vad det gäller att analysera resultatet och måluppfyllelse, identifiera utvecklingsområden och fatta beslut om insatser som ska prioriteras.”

Arbetsutskottet har i det systematiska kvalitetsarbetet tittat på elevernas behörighet till gymnasiet som har ökat från höst- till vårterminen.

Meritvärdena för åk 9 ligger på en låg nivå, arbetsutskottet ser att en förbättring skett till vårterminen och att arbetet bör fortsätta för att ytterligare höja värdena till ht 2016.

Nyanländas mottagande och kvalitén på deras undervisning måste lyftas in i årshjulet.

Skolchefen har tagit fram ett förslag till svar till Skolinspektionen. Ordförande och skolchef ska tillsammans säkerställa svarets kvalitet.

Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta (2016-09-07 § 55)

att skicka reviderat svar till Skolinspektionen.

att införa en stående agenda till varje sammanträde under punkten redovisning systematiskt kvalitetsarbete som innehåller resultatanalys, måluppfyllelse, åtgärder och prioriteringar.

Nämnden har diskuterat och arbetat igenom ett material för huvudmannens planer för uppföljning och utvärdering.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.6059.041

Budget 2017

Kommunfullmäktige 2016-06-27 § 42 har fastställt Kultur- och utbildningsnämndens ram till 55 893 000 kr.

Kultur- och bibliotek, Kerstin Oskarsson, vill göra en omföring från kulturbidrag till egna arrangemang i budget. Arbetsutskottet vill att en notering görs om detta i budget. I övrigt beräknas kultur- och bibliotek kunna hålla samma budget som 2016 förutom uppräknig av lönekostnader.

Tf fritidschef Linnéa Johansson informerar att:

Inför budget 2017 ser jag inga andra vägar att gå än att skära ner på verksamhet om det krävs besparingar. Det går inte att hålla den kvalitet, tillgänglighet eller det utbud vi har idag med mindre budget. Jag ser hellre att man tittar på intäkter och hur dessa ska kunna ökas. Under vårens budgetseminarium sa jag så ödmjukt att jag kan täcka upp löneökningarna med intäkter och på så sätt stå kvar på 2015/16 års ram. Jag vidhåller detta, men vi påverkas så klart av om Björnvallen ska säljas till förening eller om Avasaxa ska skötas av MBs personal.

Det kommer att finnas pengar över i elljusspårprojektet för Borgafjäll, dessa pengar kommer att begäras överföring på till 2017 för att justera sättningar m.m.

För vux gäller att de pengar som tidigare varit riktade för kommunal vuxenutbildning nu kan komma att hamna i den kommunala påsen 2017. Det innebär att de i så fall måste äskas motsvarande budget 2016. Dessutom finns det lite otydligheter kring inom vilken förvaltning kostnader för personal finns.

Personalkostnaderna för hela KUN är c:a 48 miljoner för 2017. KUN ligger för närvarande 5,5 miljoner över ram.

Nedanstående är förslag på åtgärder från skolchef för att komma ner på ram för skolans del.

411	4320	Avskaffa parallellgrupp åk 8 utökad undervisningsskyldighet från 17-25 h	950
		Förmodad 6:6a anmälan. Drastiskt försämrade arbetsmiljö. Dålig kommunreklam. Försämrade studieresultat. Förlust av förstelärare. Eleverna ges minskat stöd. Försämrade rekryteringsmöjligheter. Otrygghet bland elever och personal. Elever i FBK kan ej klassplaceras innan 2 år	
411	3600	Nedläggning musikskola	270
		Minskat kulturutövande för våra yngre medborgare	
411	4370	Avskaffat elevcafé	150
		Trötta elever. Oro och ökad otrygghet. Minskade studieresultat. Tillsynsansvaret brister. Eleverna väljer ohälsosamma alternativ.	

414	4324, 4332	Avskaffad parallellklass i åk 1, 2, 4 samt en undervisande lärare/klass.	1350
		Förmodad 6:6a anmälan. Drastiskt försämrade arbetsmiljö. Dålig kommunreklam. Försämrade studieresultat. Förlust av förstelärare. Eleverna ges minskat stöd. Försämrade rekryteringsmöjligheter. Otrygghet bland elever och personal. Elever i FBK kan ej klassplaceras innan 2 år Obligatoriskt bedömningsstöd i ma, sv och sva kommer ej att hinnas med.	
414	4321	Avslag på IKE särskola	500
		Stor risk för anmälan till domstol/skolinspektion. Medialt tryck. Förbättring av arbetsmiljö assistent.	
413	4123	Nedläggning av regnbågens förskola	1500
		Ökat antal barn i övriga verksamheter. Antal barn långt över riktmärket. Personalavhopp inom svårrekryterad sektor. Försämrade arbetsmiljö. Låg kvalitet och ökat antal tillbud. Föräldraprotester.	
413	4124	Flytt av omsorg från Borgafjäll	300
		Ger positiv effekt på mathantering. Kan ge samordningsvinster i personalstyrkan med förbättrade villkor vid vikarieanskaffning. Föräldraprotester Långsiktig försämring av Borgafjälls samhällsservice.	
413	4010	Avskaffat administrationsstöd förskola	90
		Orimlig arbetsbelastning för skoladministratör med risk för fördröjningar eller sjukskrivning som följd.	

Arbetsutskottet diskuterar de olika förslagen och ber skolchefen undersöka djupare nedanstående punkter för att få ett bättre beslutsunderlag.

- * Avskaffa elevcafé, kan man lägga ut det på entreprenad?
- * Avslag på IKE särskola.
- * Nedläggning av Regnbågens förskola, förskolechefen måste redovisa vad det innebär i siffror, när är det realistiskt att genomföra en nedläggning?
- * Flytt av omsorg från Borgafjäll, får man skjutsa 1-åringar i taxi? Fr.o.m när kan det verkställas och även en mer detaljerad redovisning krävs av vad besparingen blir och även tillkommande kostnader.

Arbetsutskottet ska undersöka om en möjlig omorganisering inom kultur- fritidssektorn.

Arbetsutskottet beslutar (2016-09-07 § 56)

att uppdra till skolchefen att lämna fördjupad information om ovanstående fyra punkter till nästa arbetsutskott.

att skolchefen fortsätter arbetet med att komma ner på ram.

Reservationer

Kenneth Holmqvist, S, reserverar sig mot förslaget att arbeta vidare med flytt av omsorg från Borgafjäll.

Skolchefen förtydligar att de sparförslag som lagts på sådant som inte lagstadgat. Enligt skolchef bygger budget 2017 på analys av nuvarande kostnader för verksamhetens delar. För att skyndsamt nå krav enligt gällande lagstiftning har verksamheten i vissa avseenden inte kunnat optimera kostnadsläget. En kapacitetsmaximering under ett lägre ekonomiskt tak är inte orealistiskt. Under året 2017 planeras ett antal samarbetsavtal som bör leda till reducering av kostnader. I nuläget planeras samarbeten interkommunalt för att minska kostnader för skolpsykolog, studiehandledning och kartläggning. Att verksamheten inte kan nå budget i balans utan kraftiga nedskärningar gällande ej lagstadgade delar står dock klart. Det är ej heller realistiskt att anta att kapacitetsmaximering får fullt genomslag under inledande delen av året.

För närvarande är Kun 5,1 miljoner över budget. Nämnden diskuterar de förslag som lagts, för en del punkter vill nämnden ha mer detaljerad information.

Kenneth Holmqvist, S, vill även att det redovisas om hur barnomsorgen ska organiseras i Risbäck om det finns utrymmen för det osv.

Kenneth Holmqvist, S, håller fast vid sin tidigare reservation mot förslaget att arbeta vidare med flytt av omsorg från Borgafjäll och nedläggning av Regnbågens förskola.

Therese Bjärstig, DKL, föreslår även att nämnden begär en djupare redovisning om vad det finns för alternativ för musikskolan.

Skolchefen ska redovisa till nästa arbetsutskott antal tjänster inom skola, fritidshem och förskola och hur stor andelen behöriga är.

Kenneth Holmqvist, S, vill att man också tittar på vad bibliotek och fritidssektorn kan spara på.

Gaby Bisping, DKL, har sammanställt ett förslag till fullmäktige där nämnden begär ett tilläggsanslag på 5,1 milj. Nämnden kommer att gå vidare med vissa besparingsförslag men anser att tack vare att barnantalet fortsätter att vara högt och

elevantalet ökar i grundskolan krävs mer pengar, för att kunna bedriva en laglig verksamhet. Det behövs även mer förebyggande insatser för att sänka det höga sjukskrivningstalet, se över personalens arbetsbelastning inkl. chefstjänster.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att begära tilläggsanslag med 5,1 miljoner enligt Gaby Bispings förslag.

att uppdra till skolchef att ta fram erfoderliga handlingar för pedagogisk omsorg.

att uppdra till skolchef att ge avslag på IKE särskola.

att skolchef ser över alternativa driftsformer för elevcafé och musikskola.

att ge skolchef i uppdrag att fortsätta arbeta med besparingar på verksamhetsnivå som sedan redovisas till nämnden för beslut.

2016.6075.022

Förändring av tjänst för samordningsuppdrag

En skrivelse från Skolchef Nils Broman har inkommit, daterad 2016-08-30 med anledning av nya direktiv från Skolverket.

Bakgrund

Skolverket har beslutat att stärka kommunernas arbete med nyanlända genom att ge riktade medel för inrättande av samordnartjänst nyanlända. Denna tjänst är på 20%. I dorotea bedrivs idag samordnaruppdraget av skolchef/rektor.

Bedömning

För att få ta del av bidraget måste 20% tjänst ges till ansvarig för samordningsuppdraget för nyanlända i skolan.

Förslag till beslut

Nämnden rekommenderas besluta att denna tjänst skall ges till skolchef/rektor 7-9 och att motsvarande tjänstegrad sänks på dessa ansvar.

Arbetsutskottet föreslår kultur- och utbildningsnämnden besluta (2016-09-07 § 58)

att ta ett inriktningsbeslut om att formellt titulera skolchef/rektor 7-9 även samordnare.

att överlämna ärendet till personalchef för fördelning av tjänsten och information till berörda.

Efter fackliga förhandlingar har tjänsten fördelats enligt följande: Rektor 7-9, 50%, skolchef 30% och samordnare 20%.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Information av skolchef

Skolchef informerar skolutvecklingen och hur man har jobbat från "brandsläckning" till att börja jobba med visioner för skolan.

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.

Delgivningar

2016.6061.047

Statsbidrag för samordnare av frågor om utveckling av verksamhet för nyanlända elever. Skolverket

Skolinspektionen granskar kommunernas erbjudande om omsorg på obekvämtid.

Talangjakten. Skolverket

2016.6063.611

Avtal om nätbaserad studiehandledning. UtvecklingsPorten AB

Tidningen "Lika värde". Specialpedagogiska skolmyndigheten.

Webbinarium om pedagogisk omsorg. Skolinspektionen

Cirkulär 16:33, ändrade regler om tilläggsbelopp till friskolor m.m. SKL

Brister i rapportering av ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret. Skolverket

Enkät angående organisation för vaccinförsörjningen. SKL

Årscykel ekonomiarbete Dorotea Kommun

2016.6044.612

Samverkansavtal Strömsund-gymnasieutbildning. Strömsunds Kommun

Dorotea Event vill hjälpa till och renovera skolans café.

2016.0100.042

PU Uppföljning budget per 31 april med helårsprognos 2016. KF

Kultur- och utbildningsnämnden beslutar

att notera informationen.
