

Plats och tid Gula sammanträdesrummet kl 08.00-11.40

Beslutande Gaby Bisping, DKL
Kim Victorin, C

Övriga deltagande Ramona Gustafsson, socialsekreterare, § 61
Angelica Gejland, socialsekreterare, §§ 62-64
Birgitta Johansson, tf IFO-chef, §§ 65-70
Jessica Stenvall, MAS, § 71
Karin Henriksson, Biståndshandläggare/LSS, § 73
Katrín Ek, socialchef
Olivia Östman, socialchef
Elisabeth Sandström, nämndsekreterare
Sara Pettersson, administratör, §§ 61-75

Utses att justera Kim Victorin

**Justeringens
plats och tid** Kommunkontoret, Dorotea
2017-05-30

Underskrifter Sekreterare *Elisabeth Sandström* Paragrafer 61-86
Elisabeth Sandström

Ordförande *Gaby Bisping*
Gaby Bisping

Justerande *Kim Victorin*
Kim Victorin

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum 2017-05-22

**Datum för
anslags uppsättande** 2017-05-30

**Datum för
anslags nedtagande** 2017-06-21

Förvaringsplats Kommunkontoret, sociala avdelningen

Underskrift *Elisabeth Sandström*
Elisabeth Sandström

Utdragsbestyrkande

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Handläggare redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 27.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Handläggare redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 28.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Socialnämnden

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Handläggare redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 29.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Handläggare redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 30.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Tf IFO-chef redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 31.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Socialnämnden

Övervägande vid placering

Enl. 4 kap 1 § SoL

Handläggare redovisar ärendet muntligt.

Tf IFO-chef enligt bilaga 32.

Arbetsutskottet beslutar

att lägga aktuellt övervägande till handlingarna.

Ansökan om stämning om särskilt förordnad vårdnadshavare

Enl. 6 kap 8a§ Föräldrabalken

Tf IFO-chef redovisar ärendet muntligt.

Redovisning enligt bilaga 33.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

enligt bilaga 33 daterad 2017-05-22.

Ansökan om ekonomiskt bistånd tandvård

Enl. 4 kap 1 § SoL

Tf IFO-chef redovisar ärendet muntligt.

Utredningen i ärendet är ännu ej färdigställd.

Ärendet tas upp vid socialnämndens sammanträde 2017-06-14.

Redovisning enligt bilaga 34.

Arbetsutskottet beslutar

att ärendet tas upp på socialnämnden med kompletteringar.

Socialnämnden

SN-2017-67-700

Ersättningsnivå SFV

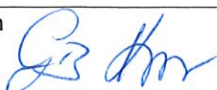
Tf IFO-chef redovisar ärendet.

Fastställande av nivå för arvode och omkostnadsersättning för uppdragstagare som särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn under 18 år.

Ersättningen föreslås ligga som ett fast månadsbelopp där arvodet motsvarar 55% av prisbasbeloppet. För 2017 uppgår då arvodet till 2053 kr per månad. Omkostnadsersättningen föreslås ligga på 300 kr per månad.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att fastställa nivå för arvode och omkostnadsersättning för uppdragstagare som särskilt förordnad vårdnadshavare för ensamkommande barn under 18 år, enligt skrivelse inkommen 2017-05-09 från TF IFO-chef.



Socialnämnden

Träffpunkten-uppföljning

Tf IFO-chef redovisar ärendet.

Socialchef har gett i uppdrag till IFO-chef att göra mätningar i verksamheten inför regelbundna redovisningar i arbetsutskottet. Under första kvartalet arbetade verksamheten med olika uppdrag, bland annat daglig telefonväckning, hembesök flera gånger per vecka samt regelbundna stödsamtal hos flera brukare.

Totalt har verksamheten haft drygt hundra besök per månad samt 50-65 telefonsamtal varje månad. Även uppsökande verksamhet utförs.

Arbetsutskottet har vid denna första uppföljning svårt att göra en bedömning kring om verksamheten gett någon kostnadssänkande effekt.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

att ny uppföljning sker vid arbetsutskottets sammanträde 2017-08-23.

SN-2017-29-739

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2016-redovisning nattfasta

Medicinskt ansvarig sjuksköterska redovisar

Patientsäkerhetsberättelse för 2016.

Genomgång av uppnådda mål 2016, mål som ej uppnåtts samt målbeskrivning för 2017.

Mål för 2017:

-minskad nattfasta

-minskat antal fall

-bibehållen låg läkemedelsanvändning

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 27) socialnämnden beslutaratt notera informationen.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska redogör för

Patientsäkerhetsberättelsen för 2016.

Nämnden diskuterar kring att 13 h nattfasta inte är acceptabelt.

Nya kontroller görs i maj och till hösten. Nattfastan skall helst ner under 11 h.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 23)enligt arbetsutskottets förslag.

MAS redovisar nattfastemätning för maj månad.

Jämfört med 2016 har nattfastan på över 13 timmar för hela BVG gått ned från 58% till 42.5%.

Diskussion förs om behovet av tydlig redovisning. MAS gör mätning inför patientsäkerhetsberättelse vecka 46 och kommer efter detta att göra en särskild sammanställning av nattfasta i kombination med BMI.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutaratt notera informationen.att nattfasta i kombination med BMI redovisas vid socialnämndens sammanträde 2017-12-13.

Information av socialchef

Socialchefen lämnar följande information till arbetsutskottet:

IFO

Från och med 2017-06-09 är endast en socialsekreteratjänst vakant.

IFO-chef förväntas åter från föräldraledighet 2017-06-19.

EBoU

Inga anvisningar har kommit under 2017. Det finns ett behov av att planera och ha beredskap för förändrad verksamhet även 2018-2019.

Hemtjänst

Brukare med stort insatsbehov oroar i verksamheten och kan påverka möjligheten till bemanningsplanering över sommaren.

Digitala trygghetslarm – Upphandlingen är klar. Inventering av förvaltningens behov inkl. Bergvattengården behöver genomföras innan avrop. Avrop beräknas genomfört 2017-06-30.

LSS

Ny verksamhetschef sedan 2017-05-02, arbetar halvtid.

Ny boende förväntas flytta till ett av gruppboendena i september. Kompetensutvecklingsinsatser planeras för personal i boendet i samband med det.

Demensenheten-Smultronstället

Med hjälp av frivilliga krafter har man byggt ett höns hus inför sommaren.

Personalen utbildas i förflyttningsteknik under vecka 21.

Medicinska enheten-Fyrklövern

Tre vakanser på sjukskötersketjänsterna. Två dag och en natt. Rekrytering pågår. Kontakt har tagits med Umeå universitet. Handlingsplan för rekrytering av sjuksköterskor kommer upprättas under april. Personalutskottet har tagit beslut om hittelön och KS Au har beslutat om fri hyra för sjuksköterskor i sex månader.

Medel har äskats ur kommunstyrelsens utvecklingskonto för finansiering av konsultstött stöd i utvecklingen av enhetens förhållnings- och arbetssätt.

Renovering av kök genomförd och nya matsalsmöbler inköpta för beslutade investeringsmedel.

Korttidsboende

Korttidsboendet på Kvarnbäcken planerar hålla öppet över sommaren.

Övergripande

Det är brist på sommarvikarier. Svårast ser situationen just nu ut för Hemtjänsten. Situationen bedöms i nuläget kunna hanteras.

Introduktionsutbildning för sommarvikarier i äldre- och handikappomsorg genomförs under vecka 25.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

SN-2017-21-738

Lex Sarah

Socialchef och biståndshandläggare/LSS redogör för Lex Sarah-anmälan inkommen 2017-01-24 gällande brister i omvårdnad, där bedömning efter avslutad utredning är att den bör skickas vidare till IVO. Åtgärder är pågående.

Gällande övriga inkomna Lex Sarah-anmälningar är utredningar inte färdigställda.

Arbetsutskottet förslår socialnämnden beslutar

att anmälan Lex Sarah, dnr: SN-2017-21-738, översändes till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).



Socialnämnden

SN-2017-17-739

Klagomål

Socialchef informerar om klagomål inkommet 2017-01-24 samt yttrande från verksamhetschef.

Arbetsutskottet beslutar

att notera informationen.

att yttrande från verksamhetschef delges klagande samt socialnämnden 2017-06-14.

Socialnämnden

SN-2017-73-733

Uppföljning dagverksamheten på Sofiagården**Bakgrund:**

Socialnämnden beslutade 2015-09-09, § 45, att omstrukturera terapiverksamheten på BVG och begärde även en utvärdering av nya organisationen för terapin efter att verksamheten varit i drift i 3 månader. Dagverksamheten på Sofiagården öppnade 2017-01-09.

Socialchef redogör för ärendet.

Totalt besöker ca 19 personer vuxenskolans dagverksamhet på Sofiagården. Några bor i byar och besöker verksamheten en eller flera gånger i veckan. Flera personer har beviljats ledsagning för att ta sig till och från dagverksamheten. Den mest uppskattade aktiviteten är gymnastik som genomförs varje dag utifrån besökarnas önskemål. Dagverksamheten har för närvarande ett besökssnitt på 9-10 personer per dag.

Ordförande lyfter frågan kring enkätundersökning gällande upplevelse av förändringen av dagverksamheten som berör brukare och deras anhöriga. Socialchef ska lyfta detta med verksamhetsansvarige.

Arbetsutskottet bedömer utifrån ovanstående uppföljning att dagverksamheten på Sofiagården fallit väl ut och att det inte finns någon anledning att förändra beslutet 2015-09-09, § 45.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.



SN-2017-72-739

Stadgar Stiftelsen Bergvattengårdens trevnad

Hänvisning: Dnr SN-2016-7118-739

Bakgrund:

Vid socialnämndens sammanträde 2017-02-08, § 7, beslutades att socialchef och ordförande skulle se över ansvarsfördelning och stadgar för Stiftelsen Bergvattengårdens trevnad.

Ordförande och socialchef redogör för arbetet med att ta fram stadgarna.

Arbetsutskottet anser att det kan finnas en fördel att stiftelsens ledamöter utses inom kommunstyrelsen för att undvika bland annat jävsituationer.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att förslå kommunfullmäktige att anta stadgarna för Stiftelsen Bergvattengårdens trevnad.

SN-2017-66-700

Utvecklingskontot-stöd till arbetsgrupper inom särskilda boenden
Socialchef redogör för äskning. Utifrån behovet av stöd i arbetet med personalgruppen är äskning skickad till KS Au. Ärendet är ännu inte behandlat. Nästa sammanträde i KS Au 2017-05-30.

Under sammanträdet diskuteras kring konsultstöd alternativt andra åtgärder.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

2016.7087.041

Budget 2017

Socialchef redovisar budget med konsekvensbeskrivningar.

Taxor och avgifter:

Avgifter för hjälpmedel justeras så dessa följer Landstingets riktlinjer.
Ska gås igenom i ledningsgrupp och föreslås gälla fr.o.m. 2017-01-01.

Investeringar:

Behov av investeringar i verksamheterna inför 2017,
på grund av eftersatt underhåll.

Konsekvensbeskrivningar:

Under budgetberedning 2016-09-13 lämnas konsekvensbeskrivningar
inför minskad ram 2017.

Bedömning:

Arbetsutskottet ser ett behov av muntlig redovisning i KS Au gällande
investeringar 2017.

Arbetsutskottet beslutar (16-08-17, § 117)

att notera informationen.

att lämna vidare till Socialnämnden för beslut angående budget.

Bedömning

Socialnämnden har varit med om stora besparingar under många år.
Detta har lett till en bemanning inom äldreomsorgen som knappt räcker till
och som leder till konsekvenser så som hög arbetsbelastning, vilket i sin tur
leder till sjukskrivningar. Det har varit omsättning på många chefstjänster,
och inget förebyggande arbete har kunnat bedrivas vilket krävs för att nå
resultat i god kvalitet och minskade kostnader.

Nämndens tjänstemän har lämnat in besparingsförslag ner till ram.
Besparingarna är genomförbara men nämnden anser att det innebär alldeles
för stora negativa konsekvenser för alla verksamheter och med det även för
individen.

Under perioden 2015/2016 har man tagit del av socialchefens redovisningar
som tyder på en utveckling mot rätt håll. Socialnämnden vill därför inte
godkänna föreslagna besparingar och kommer att begära tilläggsanslag hos
Kommunfullmäktige för att kunna genomföra återupprättande av grunden
och investera för stabilisering av densamma. Minska sjukskrivningar,
förhindra uppsägningar, säkerställa god vård och god kvalitet samt kunna
arbeta förebyggande för kostnadsminskning i framtiden inom äldre- och
handikappomsorg och individ- och familjeomsorg.

Socialnämnden beslutar (16-09-21, § 68)

att begära tilläggsanslag med 2 551 tkr hos Kommunfullmäktige.

Kommunchef informerar om prioriteringar kring budget 2017.

Arbetsutskottet beslutar (2016-10-13, § 143)

att notera informationen.

Ordförande informerar om budgetberedning inför 2017. Beslut gällande begärt tilläggsanslag kommer att tas i Kommunfullmäktige 2016-11-28.

Socialdemokraterna vill att man återställer terapiverksamheten på Bergvattengården utifrån att en del av medborgarna uttryckt detta önskemål. Det finns vid dagens sammanträde inget förslag till finansiering från det partiet.

Socialnämnden beslutar (2016-10-25, § 82)

att notera informationen.

Ordförande har följande förslag inför budget 2017.

Under förutsättning att Kommunstyrelsens förslag tas i Kommunfullmäktige finns följande förslag till arbetsutskottet:

Verksamheten Träffpunkten fortsätter oförändrat under 2017, om inget annat beslut krävs. Detta innebär att IFO:s budget måste utökas med 450 tkr.

Socialchef får uppdrag att spara motsvarande summa under året från nämndens budget.

Vidare ska socialchef ge uppdrag till mätningar av Träffpunktens öppenvårdsinsatser. Mätningen ska vara tydlig och visa om kommunens egna insatser har en kostnadssänkande effekt. Redovisning ska ske kvartalsvis till arbetsutskottet.

Arbetsutskottet föreslår (2016-11-16, § 165) socialnämnden beslutar

enligt ordförandes förslag.

Socialchef informerar om underlag för mottagande av ensamkommande barn och unga, organisation och ekonomi 2017. Det finns tre förslag för omorganisation av verksamheten, en anpassning till förändrade förhållanden. Utifrån risk och konsekvensanalys bedöms alternativet att samordna verksamheten på Berghem HVB som det mest kvalitetssäkra och kostnadseffektiva alternativet.

Äskningar inför 2017:

Administratör/samordnare för särskilda boendena.

Schemalagda APT/PT i Fyrklövers och Hemtjänstens verksamheter.

Uppdelat chefskap/ledarskap för Hemtjänsten och LSS.

Arbetsutskottet har gått igenom förberedande tjänsteskrivelser inför socialnämndens sammanträde 2016-12-14.

Arbetsutskottet föreslår (2016-12-08, § 171) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef informerar om förändring av verksamheten EBoU inför 2017.

Från och med 2017-01-01 ersätts endast belagd plats och verksamheten behöver bedrivas så ersättningarna täcker kostnaderna. Berghem HVB kommer att användas för både boende och stödboendeverksamheten. Det finns behov av att lokalen som idag hyrs av lokalvården ingår i EBoU. Avtal med landstinget kring Bergbos lokal sträcker sig till 2017-11-30. Förändring innebär att åtta boendehandledare och en administratör sägs upp.

Ordförande informerar om äskningar från utvecklingskonto, beslut i kommunfullmäktige 2016-12-12.

Uppdelat chefskap/ledarskap för hemtjänst och LSS.

Lokalvårdare Smultronstället. Motsvarande äskade medel för schemalagda APT.

Schemalagda APT/personalmöten i särskilda boende och hemtjänst.

Administratör/samordnare särskilda boenden Fyrklöver och Smultronstället.

Träffpunktens verksamhet bedöms ge mer besparingar än den kostnad som verksamheten innebär. För att ha ett underlag behöver mätningar göras under kommande verksamhetsår.

Jan Bergström, S och Gun-Britt Johansson, S yrkar att äskning görs för att Terapin ska kunna återställas, bedrivas på Bergvattengården.

Ordförande redogör för utvecklingskontot, med syfte att förbättra arbetsmiljö och minska sjukskrivningar. Den terapiverksamhet som startar upp efter årsskiftet är beslutad av socialnämnden och kommer att utvärderas var tredje månad. Om utvärdering visar att verksamheten inte fungerar kan frågan lyftas igen. Verksamheten bedöms minska kostnader med 400 tkr. Beslutet om omorganisationen togs av socialnämnd. Socialchef går igenom avtal med Vuxenskolan.

Omföring av projektmedel till 2017 redovisas.

Äskning från utvecklingskonto avseende inköp av mobiltelefoner samt utbildningskostnader i samband med införande av planeringssystem för hemtjänsten.

Socialnämnden

Socialnämnden beslutar (2016-12-14, § 98)

att notera informationen.

att överföring av projektmedel skickas till kommunstyrelsen för beslut.

att tjänsteskrivelser angående äskningar skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Socialnämndens ram 2017 är 83 394 000 kr vilket beslutades i Kommunfullmäktige i december 2016.

Socialchef informerar om nuläget. Stoppdatum för detaljbudget är 2017-02-14.

Arbetsutskottet beslutar (2017-01-25, § 23)

att notera informationen.

Socialchef informerar om budgetarbetet, verksamhetscheferna har nu i ekonomisystemet lagt in detaljbudget 2017 för respektive verksamhet. Budget 2017 är nere på ram, där även kostnaderna för Träffpunktens verksamhet ingår.

Gällande socialnämndens äskningar informerar ordförande om att dessa varit uppe i kommunstyrelsens arbetsutskott och vid kommunstyrelsen sammanträde 2017-02-14 kommer beslut att tas.

Socialnämnden beslutar (2017-02-08, § 16)

att fastställa socialnämndens detaljbudget för 2017.

Socialchef redogör för budgetutfall 2017-02-28.

Budget till och med 2017-02-28, ca 13 714 tkr.

Utfall till och med 2017-02-28, ca 11 193 tkr.

Överskott ca 2 521 tkr.

Detaljbudget för 2017 går ej att se i systemet vilket påverkar möjligheter att detaljerat se avvikelser. Uträkningen bygger på det totala utfallet för förvaltningen i förhållande till förvaltningens beslutade ram 82 286 tkr.

Arbetsutskottet kan inte granska utfallet då detaljbudgeten inte är upplagd.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 50) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

Socialchef redogör för budgetutfall 2017-03-31.

Budget helår	83 394 tkr.
Budget tom 2017-03-31	ca 20 849 tkr.
Utfall tom 2017-03-31	ca 19 813 tkr.

Överskott ca 1 035 tkr.

Nytt ansvar LSS-521. Då hemtjänstens ansvar delas upp på två chefer har budget omfördelats till två ansvar, 520 och 521.

Något högre kostnader för konsulter IFO/samordning EBoU. Likaså bemanningspersonal vid Medicinska enheten.

Personalkostnader vid Fyrklövern ligger också något över. Här omfördelas 800 tkr till stimulansmedel ökad bemanning i äldreomsorg.

Hemtjänst och demensenhet ligger ganska exakt med riktvärdet 25% och därmed kan man beräkna att personalkostnader överskrider under sommarsemestrarna.

Otydlighet kring intäkter EBoU vid uppföljning. Mer intäkter än budgeterat trots att ca 12 000 tkr bokats upp från 2016.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 29)

att notera informationen.

att tertialuppföljning redovisas vid socialnämndens sammanträde 2017-06-14.

Socialchef redogör för tertialuppföljning, budgetutfall 2017-04-30.

Budget tom 2017-04-30	ca 27 798 tkr.
Utfall tom 2017-04-30	ca 37 801 tkr.

Underskott ca 10 003 tkr.

Se kommentarer till avvikelser i rapporten för första tertialen 2017. Några kostnader för korttidsplatser har ännu inte bokförts vilket beräknas vara 1 466 tkr. Påverkar i nuläget inte bokslutsprognosen men utfallet per 2017-04-30.

Beslutade medel ur kommunstyrelsens utvecklingskonto har ännu inte fördelats ut i budget för respektive nämnd vilket motsvarar 1 347 tkr.

Ovanstående redovisning är mottagen av arbetsutskottet. Trots att man ser att intäkter förväntas komma under 2017 så behöver en anpassning göras som bland annat innefattar en översyn av äldreomsorgen. En första redovisning kommer att göras vid socialnämnden 2017-06-14.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

SN-2017-33-700

Utvecklingskonto-Samordnare BVG

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, administratör/samordnare särskilda boenden Fyrklövern och Smultronstället.

Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 51) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 30)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Samordnaren har inneburit en lättnad för verksamhetscheferna, då denne nu ansvarar för viss administration. Arbetsbeskrivningen upplevs korrekt, och man arbetar för att hitta liknande arbetssätt inom dem båda verksamheterna.

Vid skattning av MTA-status har denna ökat, samordnaren är ett stöd även för personalen.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

SN-2017-36-700

Utvecklingskonto-Lokalvårdare/hygientekniker 75%

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, lokalvårdare/hygientekniker 75% på Smultronstället.

Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 52) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 31)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Positiv respons från personalen efter den första månadens anställning. Personalen upplever sig ha fått mer tid till brukarna.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

SN-2017-34-700

Utvecklingskonto-Planeringssystem för hemtjänsten

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, planeringssystem för hemtjänsten.

Målen följer upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 53) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 32)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Planeringssystemet startades i mitten av april månad, några systemfel fanns med vid uppstarten. Verksamhetschef uppskattar att kunna se om beviljad insats är utförd.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

SN-2017-37-700

Utvecklingskonto-Schemalagda APT

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, schemalagda APT/personalmöten i särskilt boende och hemtjänst. Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 54) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 33)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Syftet är att skapa mer timmar för personalen att träffas gemensamt. Hemtjänsten och Fyrklövern har ännu inte utökat timmar för APT. Vid Fyrklövern har timmar använts för träffar mellan verksamhetschef och personalchef samt planeringsdagar för personalen.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

SN-2017-35-700

Utvecklingskonto-Uppdelat chefskap

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, uppdelat chefskap/ledarskap för hemtjänst och LSS.

Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 55) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

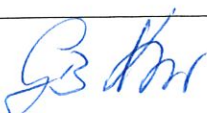
Socialnämnden beslutar (2017-0405, § 34)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Det bedöms som för tidigt för uppföljning. Då personalen har behov av närvarande chefer uppfattas uppdelat chefsskap som positivt.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.



Socialnämnden

SN-2017-46-041

Budget 2018

Socialchef redogör för planering tillsammans med verksamhetscheferna. Varje verksamhetschef ser över sin budget inför 2018, med anledning av eventuellt kommande budgetseminarium och ram inför 2018.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 56) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för planering inför budget 2018.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 35)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för ärendet.

Arbetsutskottet har tagit emot grundförslag för budget 2018. Utifrån att en översyn inom äldreomsorgen är nödvändig innan förslag till kostnadssänkande åtgärder kan presenteras inkommer socialchef med ett reviderat förslag inför socialnämndens sammanträde 2017-06-14.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialnämnden

SN-2017-47-019

Årshjul för socialnämnden 2017

Ordförande går igenom årshjul för socialnämnden 2017 samt informerar om att årshjulet blir en stående punkt vid varje sammanträde och följs upp och justeras vid behov.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 57) socialnämnden beslutar

att anta årshjul för socialnämnden 2017.

Socialchef informerar om årshjul 2017 och hur den underlättar administration- och nämndsarbetet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 36)

enligt arbetsutskottets förslag.

Tillägg årshjul:

Uppföljning och justering av arvoden och ersättningar när prisbasbeloppet för nästkommande år är fastställt.

Arbetsutskottet föreslår socialnämnden beslutar

att anta årshjul för socialnämnden 2017 med redaktionella ändringar.

Övriga frågor

-Arbetsutskott 2017-07-03.

Arbetsutskottet beslutar

att arbetsutskottet sammanträder 2017-07-03.
