

Socialnämnden

Plats och tid

Gula sammanträdesrummet kl. 10:00-12:15, 14:00-14:55
Ajournering 13:15-14:00

Beslutande

Gaby Bisping, DKL
Jaana Sinivaara, DKL
Anna-Marja Sorsén, DKL, tj. ers.
Carina Oskarsson, L
Jan Bergström, S
Ran Svanlund, S, tj. ers.
Ann-Charlotte Nilsson, KD, tj. ers.

Övriga deltagande

Isa Lundkvist, socialsekreterare, § 89
Kjell Brickman, § 91
Katrín Ek, socialchef
Elisabeth Sandström, nämndsekreterare
Rebecka Granberg, DKL
Birger Svanlund, V

Utses att justera

Jan Bergström

**Justeringens
plats och tid**

Kommunkontoret, Dorotea
2017-11-09

Underskrifter

Sekreterare

Elisabeth Sandström
Elisabeth Sandström

Paragrafer 89-112

Ordförande

Gaby Bisping
Gaby Bisping

Justerande

Jan Bergström
Jan Bergström

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Socialnämndens arbetsutskott

Sammanträdesdatum

2017-11-01

**Datum för
anslags uppsättande**

2017-11-09

Datum för**anslags nedtagande** 2017-12-01**Förvaringsplats**

Kommunkontoret, sociala avdelningen

Underskrift

Elisabeth Sandström
Elisabeth Sandström

SN-2017-024-700

Stickprovsgranskning

Socialsekreterare redogör för utvalt stickprovsärende, strukturerad öppenvård. Handläggningen samt insatsen Träffpunkten beskrivs av socialsekreterare.

Rutiner och uppföljningar kring handläggningen vid öppenvårdsinsatser efterfrågas.

Socialchef informerar om att det pågår ett arbete inom IFO med att se över rutiner och processer.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.



Information av socialchef

Socialchefen lämnar följande information till socialnämnden:

IFO

Ny socialsekreterare började inskolningen 2017-10-16 och har sin första arbetsdag idag. En socialsekreterare har sagt upp sig. Annonser ska ut snarast. De har en tung arbetsbelastning.

Det har uppdagats en del rutiner som saknas eller att det behövs revideras vad gäller handläggning. Detta ska ses över.

EBoU

Inga anvisningar har kommit under 2017. Verksamheten fortsätter sitt arbete med varsel etc. Tyvärr blivit dålig stämning enl föreståndaren pga varsel.

Hemtjänsten

2017-10-18 jobbade gruppen en eftermiddag med sin arbetsmiljö. Tanken är att de i mindre grupper ska utveckla processer utifrån vad de själva uttrycker behöver förbättras, detta redovisas sedan till hela enheten innan årets slut. Kommer fortsätta in på 2018.

LSS

Oro bland medarbetarna nu när deras chef slutar 2017-11-13.

Demensenheten (Smultronstället)

Oro på enheten utifrån förändringar och neddragningar.

Geriatriska enheten (Fyrklövern)

Här är det bättre stämning och man förstår men tycker inte besparingarna är roliga. Dock uttrycker medarbetarna att "de ska göra sitt bästa".

Medicinska enheten

Chef har slutat, tf chef vikarierar året ut.

Korttidsplatserna

Har varit fullbelagt under några veckor nu. Sedan i natt en plats ledig.

Övergripande

På efterfrågan av nämnden informeras om att facklig ersättning för studielitteratur till sjuksköterskestudenter enligt hemsidan inte utgår från Kommunal. Vårdförbundet ger enligt hemsidan sjuksköterskestudenter 5-15% rabatt på viss litteratur som beställs via Bokus och Liber.

Sjukfrånvaro

9,45% oktober. En lätt nedgång.

Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

90

4

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.



SN-2017-106-759

Verksamhetsöverflyttning

Förslag att flyktingmottagningen flyttas från kommunstyrelsen till socialnämnden.

Socialchef redogör för ärendet. Verksamheten föreslås byta namn till integrationsenheten. Förslaget innefattar att nuvarande föreståndare för EBoU även ansvarar för flyktingmottagningen.

Bedömning

Arbetsutskottet ställer sig positiv till förslaget om verksamhetsöverflyttningen. Ansvarig tjänsteman bjuds in för ytterligare redovisning under socialnämndens sammanträde 2017-11-01.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 145)

att ärendet tas upp vid socialnämndens sammanträde 2017-11-01 för beslut.

Ansvarig tjänsteman redovisar ärendet.

Ordförande lyfter frågan kring om verksamheten är kostnadstäckande samt behovet av en fördelningsnyckel mellan KUN och SN.
Som det ser ut idag ska statliga ersättningar täcka utgifter för verksamheten.

Socialnämnden beslutar

att godkänna verksamhetsöverflyttningen från kommunstyrelsen till socialnämnden under förutsättning att verksamheten är fullt ut finansierad.

SN-2017-110-710

Rutiner/riktlinjer- Ensamkommande barn och ungdomar

Rutiner/riktlinjer för ensamkommande barn och ungdomar,
dnr: SN-2016-7063-710, fastställdes av socialnämnden
2016-06-01, § 49. Dessa behöver uppdateras.

IFO-chef informerar om behovet av att rutiner och riktlinjer uppdateras
och orsaker till detta.

Arbetsutskottet konstaterar att underlag för beslut inkom under dagens
sammanträde.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 139)

att ärendet tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19 för
ytterligare beredning.

Föreståndare redovisar ärendet. Rutinerna är framtagna i samarbete
mellan boendet och socialtjänsten.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 164) socialnämnden beslutar

att fastställa föreslagna rutiner/riktlinjer för ensamkommande barn och
ungdomar vid socialnämndens sammanträde 2017-11-01.

Socialchef redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.



Vårdtyngdsmätning

Vårdtyngdsmätning mars till september månad, med uppehåll under juli och augusti månad, redovisas under sammanträdet. Vårdtyngdsmätningen är utförd på Bergvattengården och hemtjänsten.

Under sammanträdet diskuteras de förändringar som framgår och eventuella bakomliggande orsaker. Arbetsutskottet efterfrågar komplettering i ärendet, vårdtyngdsmätning för perioden 2016-09-01—2017-02-28.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 143)

att ärendet tas upp för komplettering vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.

Medicinska ansvarig sköterska redovisar ärendet. Vid vårdtyngdsmätningar framgår inte om det finns brukare som inte innebär tunga arbetsmoment men som är oroliga och med det kräver hög bemanning.

Under sammanträdet diskuteras hur omvårdnaden kan mätas på ett heltäckande sätt, vilka parametrar man måste titta på för att komma med ett korrekt underlag. Vårdtyngdsmätningarna bedöms inte ge det underlag som efterfrågas.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 161) socialnämnden beslutar

att vårdtyngdsmätningar i sin nuvarande form upphör vid årets slut.

att socialchef får i uppdrag till första arbetsutskottet 2018 komma in med förslag på hur vårdtyngden kan mätas och redovisas till socialnämnden.

Ordförande och socialchef informerar om den diskussion som varit under arbetsutskottets sammanträde, vilket föranleder förslag till beslut till socialnämnden.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

Lex Sarah

Socialchef informerar om pågående Lex Sarah-utredningar.

Beslut från IVO har inkommit gällande Lex Sarah dnr: SN-2017-21-738.

IVO bedömer att socialnämnden, efter begärd komplettering, har fullgjort sin utrednings- och anmälningsskyldighet i enlighet med 14 kap 6-7 §§

Socialtjänstlagen. Nämnden har identifierat orsakerna till det inträffade, samt vidtagit och planerat att vidta åtgärder för att förhindra att något liknande inträffar igen. IVO avslutar ärendet och kommer inte att vidta några ytterligare åtgärder.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-03, § 141) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

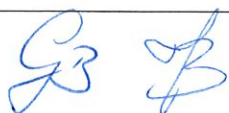
Socialchef informerar om att 19 Lex Sarah anmälningar har inkommit under året varav en gått vidare till IVO.

Socialchef redogör för Lex Sarah dnr: SN-2017-113-738, samt föreslår att denna översändes till IVO.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

att anmäla Lex Sarah, dnr: SN-2017-113-738, översändes till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).



SN-2017-101-730

Lean

Socialchef redogör för ärendet, där verksamhetssystemets struktur går igenom. Syftet är att utifrån vårdtagarens önskemål och behov tydliggöra arbetsuppgifter, vilket sparar arbetstid och ger mer tid för personalen i mötet med vårdtagarna.

Bedömning

Arbetsutskottet ställer sig positiv till verksamhetssystemet som socialchef redogör för.

Arbetsutskottet föreslår (2017-09-04, § 121) socialnämnden beslutar

att verksamhetssystemet Lean redovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-03 med komplettering gällande tidsplan för implementering samt uppföljning.

Socialchef redovisar verksamhetssystemet och vilka fördelar som finns med detta stöd under arbetspasset.

För och nackdelar med verksamhetssystemet diskuteras under sammanträdet, samt vikten av att det förankras hos verksamhetschefer och personal inför eventuell implementering.

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 75)

enligt arbetsutskottets förslag.

Ordförande redogör för ärendet.

Arbetsutskottet noterar att begärda kompletteringar är inkomna.

Bedömning

På grund av de stora besparingar socialnämnden står inför så kommer inte några förändringar kring verksamhetssystem att göras i nuläget.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-03, § 149) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

SN-2017-102-739

Bemanningskvot

Socialchef redogör för bemanningskvot inom äldreomsorgen samt förslag till förändringar.

Bakgrund:

SKL menar att Dorotea kommun ligger mycket över andra kommuner vad gäller kostnader för särskilt boende. Socialchef går igenom hur det ser ut för verksamheten idag samt bemanningskvot för andra kommuner.

Socialchefs bedömning är att med ett verksamhetssystem som stöd ger en korrekt bemanningskvot en lagom arbetsbelastning för personalen.

Förslag till beslut:

Att anta förslag om att införa bemanningskvot på 0,68 på demensenheter samt bemanningskvot 0,55 på övriga enheter.

Samt att ge socialchef mandat att öka på bemanningskvoten till föreslagen siffra, vid behov.

Arbetsutskottet föreslår (2017-09-04, § 122) socialnämnden beslutar

att ärendet tas upp för beslut på socialnämndens sammanträde 2017-09-20.

Socialchef redovisar ärendet och redogör för sammanställning gällande bemanningskvot inom äldreomsorgen i andra kommuner i Västerbotten. Genomsnittlig bemanningskvot i dagsläget inom äldreomsorgen är ca 0,65. Förslaget innebär en neddragning fyra tjänster inom demensheten samt en ökning av en tjänst inom geriatriska avdelningen.

Frågor från socialnämnden gällande en bemanningskvot som innebär en minskad bemanning.

Uppfylls kraven på god vård och omsorg?

Svar ja, den goda vården är vi skyldiga att ha, men dock blir det en sämre service.

Kan vi upprätthålla god säkerhet med mindre personal?

Svar ja. Det kan bli begränsningar och eventuellt mindre antal aktiviteter, men med rutiner och ett verksamhetssystem som stöd säkerställs god säkerhet.

Kan vi fortfarande utföra genomförandeplanens innehåll?

Svar ja, den följs idag och ska så göras även vid minskad bemanning.

Möjliggörs dokumentation, kompetensutveckling etc?

Svar ja.

Risk och konsekvensanalys från verksamheterna delas ut under sammanträdet.

Utifrån mottagen information och diskussion under sammanträdet efterfrågar socialnämnden kompletteringar.

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 78)

att verksamheterna under 2017 tar fram en bemanningskvot som ska gälla från och med januari 2018.

att ärendet tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-03 med efterfrågade kompletteringar.

Socialchef redogör för ärendet.

Arbetsutskottet noterar att begärd komplettering är inkommen vid dagens sammanträde.

Bedömning

På grund av de stora besparingar socialnämnden står inför så kommer inte några förändringar kring bemanningskvot att göras i nuläget.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-03, § 150) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Ordförande redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

2016.7087.041

Budget 2017

Socialchef redovisar budget med konsekvensbeskrivningar.

Taxor och avgifter:

Avgifter för hjälpmedel justeras så dessa följer Landstingets riktlinjer.
Ska gås igenom i ledningsgrupp och föreslås gälla fr.o.m. 2017-01-01.

Investeringar:

Behov av investeringar i verksamheterna inför 2017,
på grund av eftersatt underhåll.

Konsekvensbeskrivningar:

Under budgetberedning 2016-09-13 lämnas konsekvensbeskrivningar
inför minskad ram 2017.**Bedömning:**Arbetsutskottet ser ett behov av muntlig redovisning i KS Au gällande
investeringar 2017.**Arbetsutskottet beslutar (16-08-17, § 117)**att notera informationen.att lämna vidare till Socialnämnden för beslut angående budget.

BedömningSocialnämnden har varit med om stora besparingar under många år.
Detta har lett till en bemanning inom äldreomsorgen som knappt räcker till
och som leder till konsekvenser så som hög arbetsbelastning, vilket i sin tur
leder till sjukskrivningar. Det har varit omsättning på många chefstjänster,
och inget förebyggande arbete har kunnat bedrivas vilket krävs för att nå
resultat i god kvalitet och minskade kostnader.Nämndens tjänstemän har lämnat in besparingsförslag ner till ram.
Besparingarna är genomförbara men nämnden anser att det innebär alldeles
för stora negativa konsekvenser för alla verksamheter och med det även för
individen.Under perioden 2015/2016 har man tagit del av socialchefens redovisningar
som tyder på en utveckling mot rätt håll. Socialnämnden vill därför inte
godkänna föreslagna besparingar och kommer att begära tilläggsanslag hos
Kommunfullmäktige för att kunna genomföra återupprättande av grunden
och investera för stabilisering av densamma. Minska sjukskrivningar,
förhindra uppsägningar, säkerställa god vård och god kvalitet samt kunna
arbeta förebyggande för kostnadsminskning i framtiden inom äldre- och
handikappomsorg och individ- och familjeomsorg.

Socialnämnden beslutar (16-09-21, § 68)

att begära tilläggsanslag med 2 551 tkr hos Kommunfullmäktige.

Kommunchef informerar om prioriteringar kring budget 2017.

Arbetsutskottet beslutar (2016-10-13, § 143)

att notera informationen.

Ordförande informerar om budgetberedning inför 2017. Beslut gällande begärt tilläggsanslag kommer att tas i Kommunfullmäktige 2016-11-28.

Socialdemokraterna vill att man återställer terapiverksamheten på Bergvattengården utifrån att en del av medborgarna uttryckt detta önskemål. Det finns vid dagens sammanträde inget förslag till finansiering från det partiet.

Socialnämnden beslutar (2016-10-25, § 82)

att notera informationen.

Ordförande har följande förslag inför budget 2017.

Under förutsättning att Kommunstyrelsens förslag tas i Kommunfullmäktige finns följande förslag till arbetsutskottet:

Verksamheten Träffpunkten fortsätter oförändrat under 2017, om inget annat beslut krävs. Detta innebär att IFO:s budget måste utökas med 450 tkr. Socialchef får uppdrag att spara motsvarande summa under året från nämndens budget.

Vidare ska socialchef ge uppdrag till mätningar av Träffpunktens öppenvårdsinsatser. Mätningen ska vara tydlig och visa om kommunens egna insatser har en kostnadssänkande effekt. Redovisning ska ske kvartalsvis till arbetsutskottet.

Arbetsutskottet föreslår (2016-11-16, § 165) socialnämnden beslutar

enligt ordförandes förslag.

Socialchef informerar om underlag för mottagande av ensamkommande barn och unga, organisation och ekonomi 2017. Det finns tre förslag för omorganisation av verksamheten, en anpassning till förändrade förhållanden. Utifrån risk och konsekvensanalys bedöms alternativet att samordna verksamheten på Berghem HVB som det mest kvalitetssäkra och kostnadseffektiva alternativet.

Åskningar inför 2017:

Administratör/samordnare för särskilda boendena.

Schemalagda APT/PT i Fyrklövers och Hemtjänstens verksamheter.

Uppdelat chefskap/ledarskap för Hemtjänsten och LSS.

Arbetsutskottet har gått igenom förberedande tjänsteskrivelser inför socialnämndens sammanträde 2016-12-14.

Arbetsutskottet föreslår (2016-12-08, § 171) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef informerar om förändring av verksamheten EBoU inför 2017. Från och med 2017-01-01 ersätts endast belagd plats och verksamheten behöver bedrivas så ersättningarna täcker kostnaderna. Berghem HVB kommer att användas för både boende och stödboendeverksamheten. Det finns behov av att lokalen som idag hyrs av lokalvården ingår i EBoU. Avtal med landstinget kring Bergbos lokal sträcker sig till 2017-11-30. Förändring innebär att åtta boendehandledare och en administratör sägs upp.

Ordförande informerar om åskningar från utvecklingskonto, beslut i kommunfullmäktige 2016-12-12.

Uppdelat chefskap/ledarskap för hemtjänst och LSS.
Lokalvårdare Smultronstället. Motsvarande äskade medel för schemalagda APT.
Schemalagda APT/personalmöten i särskilda boende och hemtjänst.
Administratör/samordnare särskilda boenden Fyrklövern och Smultronstället.

Träffpunktens verksamhet bedöms ge mer besparingar än den kostnad som verksamheten innebär. För att ha ett underlag behöver mätningar göras under kommande verksamhetsår.

Jan Bergström, S och Gun-Britt Johansson, S yrkar att åskning görs för att Terapin ska kunna återställas, bedrivas på Bergvattengården. Ordförande redogör för utvecklingskontot, med syfte att förbättra arbetsmiljö och minska sjukskrivningar. Den terapiverksamhet som startar upp efter årsskiftet är beslutad av socialnämnden och kommer att utvärderas var tredje månad. Om utvärdering visar att verksamheten inte fungerar kan frågan lyftas igen. Verksamheten bedöms minska kostnader med 400 tkr. Beslutet om omorganisationen togs av socialnämnd. Socialchef går igenom avtal med Vuxenskolan.

Omföring av projektmedel till 2017 redovisas.

Åskning från utvecklingskonto avseende inköp av mobiltelefoner samt utbildningskostnader i samband med införande av planeringssystem för hemtjänsten.

Socialnämnden beslutar (2016-12-14, § 98)

att notera informationen.

att överföring av projektmedel skickas till kommunstyrelsen för beslut.

att tjänsteskrivelser angående äskningar skickas till kommunstyrelsen för beslut.

Socialnämndens ram 2017 är 83 394 000 kr vilket beslutades i Kommunfullmäktige i december 2016.

Socialchef informerar om nuläget. Stoppdatum för detaljbudget är 2017-02-14.

Arbetsutskottet beslutar (2017-01-25, § 23)

att notera informationen.

Socialchef informerar om budgetarbetet, verksamhetscheferna har nu i ekonomisystemet lagt in detaljbudget 2017 för respektive verksamhet. Budget 2017 är nere på ram, där även kostnaderna för Träffpunktens verksamhet ingår.

Gällande socialnämndens äskningar informerar ordförande om att dessa varit uppe i kommunstyrelsens arbetsutskott och vid kommunstyrelsen sammanträde 2017-02-14 kommer beslut att tas.

Socialnämnden beslutar (2017-02-08, § 16)

att fastställa socialnämndens detaljbudget för 2017.

Socialchef redogör för budgetutfall 2017-02-28.

Budget till och med 2017-02-28, ca 13 714 tkr.

Utfall till och med 2017-02-28, ca 11 193 tkr.

Överskott ca 2 521 tkr.

Detaljbudget för 2017 går ej att se i systemet vilket påverkar möjligheter att detaljerat se avvikelser. Uträkningen bygger på det totala utfallet för förvaltningen i förhållande till förvaltningens beslutade ram 82 286 tkr.

Arbetsutskottet kan inte granska utfallet då detaljbudgeten inte är upplagd.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 50) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för budgetutfall 2017-03-31.

Budget helår	83 394 tkr.
Budget tom 2017-03-31	ca 20 849 tkr.
Utfall tom 2017-03-31	ca 19 813 tkr.

Överskott ca 1 035 tkr.

Nytt ansvar LSS-521. Då hemtjänstens ansvar delas upp på två chefer har budget omfördelats till två ansvar, 520 och 521.

Något högre kostnader för konsulter IFO/samordning EBoU. Likaså bemanningspersonal vid Medicinska enheten.

Personalkostnader vid Fyrklövern ligger också något över. Här omfördelas 800 tkr till stimulansmedel ökad bemanning i äldreomsorg.

Hemtjänst och demensenhet ligger ganska exakt med riktvärdet 25% och därmed kan man beräkna att personalkostnader överskrids under sommarsemestrarna.

Otydlighet kring intäkter EBoU vid uppföljning. Mer intäkter än budgeterat trots att ca 12 000 tkr bokats upp från 2016.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 29)

att notera informationen.

att tertialuppföljning redovisas vid socialnämndens sammanträde 2017-06-14.

Socialchef redogör för tertialuppföljning, budgetutfall 2017-04-30.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 78) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för tertialuppföljning, budgetutfall 2017-04-30.

Budget tom 2017-04-30	ca 27 798 tkr.
Utfall tom 2017-04-30	ca 37 801 tkr.

Underskott ca 10 003 tkr.

Kommentarer till avvikelserna finns i rapporten för första tertialen 2017. Några kostnader för korttidsplatser har ännu inte bokförts vilket beräknas vara 1 466 tkr. Detta påverkar i nuläget inte bokslutsprognosen men utfallet per 2017-04-30.

Beslutade medel ur kommunstyrelsens utvecklingskonto har ännu inte fördelats ut i budget för respektive nämnd vilket motsvarar 1 347 tkr.

Underskottets storlek beror till stor del på ej inkomna statliga ersättningar där beslut om beviljad återsökning ännu inte kommit.

Framgent ska EBoU särskiljas vid redovisning till nämnden så man ser övriga verksamheternas utfall.

Rapporter går sedan 2017-06-09 att ta ut ur ekonomisystemet.

Under sammanträdet diskuteras det förväntade minusresultatet för året.

Man går under sammanträdet igenom post för post i budgetredovisningen.

Verksamheterna, lagstyrda med höga kostnader, arbetar med att hålla ramen, och återrappporterar regelbundet till socialchef.

Nämnden konstaterar att man tagit emot redovisning av tertialbokslut 1 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 53)

att sparförslag redovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2017-08-23.

Socialchef redogör för uppföljning tertial 2, utfall per 2017-08-31.

Budget tom 2017-08-31 ca 52,6 mkr

Utfall tom 2017-08-31 ca 62,6 mkr

Underskott: ca 10 mkr.

Underskottets storlek beror till stor del (8,9 mkr) på ej inkomna statliga medel där beslut om beviljad återsökning ännu inte kommit.

Övriga verksamheter visar per tertial 2 ett gemensamt underskott på 1,1 mkr.

Årsprognos underskott 2,5 mkr.

Restriktioner vid inköp i verksamheterna, alla inköp som bedöms som nödvändiga ska beslutas av socialchef. Arbetet pågår i alla verksamheter med att minska utgifter inför bokslut 2017.

Arbetsutskottet föreslår (2017-09-04, § 124) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för uppföljning tertial 2, utfall per 2017-08-31.

Årsprognos minus 2,6 miljoner för socialförvaltningen.

Orsaker till det förväntade minusresultatet är bland annat släpande kostnader för nedlagd avdelning, höga sjukskrivningstal, ärenden med dubbelbemanning, kostnader för bemanningssjuksköterskor samt placeringar.

Socialnämnden har tagit emot socialchefens information om förväntat resultat för verksamhetsår 2017. Socialchef kommer vid nästa ledningsträff uppmana verksamhetscheferna att ännu en gång se över besparingar som kan verkställas omedelbart och ge effekt under 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 80)

att noterar informationen.

Socialchef redogör för den budgetprocess som pågår. Verksamhetschefer arbetar på detaljnivå gällande budget; avtal går igenom, förbrukningsmaterial kollas över, mm. Den största delen är personalkostnaden och verksamheterna tar vid frånvaro nu endast in vikarier om det inte går att undvika. Detta arbete har inte effekt på personalkostnaden för vikarier förrän tidigast månaden efter åtgärd.

Ovanstående budgetarbete gäller alla verksamheter inom socialförvaltningen, även individ- och familjeomsorgen där arbete pågår med att se över kostnader för placeringar samt arbetsrutiner vid handläggningen av dessa. Hänvisning till § 130 vid dagens sammanträde.

Migrationsverket har sista veckan utbetalat statliga ersättningar avseende EBoU, sammanlagt 7 770 tkr. Ersättningarna avser kostnader både för verksamhetsår 2016 och 2017.

Arbetsutskottet har tagit del av verksamhetsberättelser per tertial 2.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 151)

att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet.

Verksamhetscheferna ser över kostnader på detaljnivå för att minska 2017 års underskott.

Prognos för året, -2,4 miljoner.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 167) socialnämnden beslutar

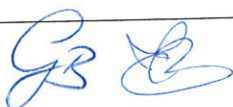
att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet.

Prognosen för året, -2,4 miljoner. Restriktioner kring inköp där även mindre utgifter ses över. Även vikarieanskaffning vid frånvaro är fortsatt återhållsam.

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.



SN-2017-33-700

Utvecklingskonto-Samordnare BVG

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, administratör/samordnare särskilda boenden Fyrklövern och Smultronstället.

Målen följer upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 51) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 30)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Samordnaren har inneburit en lättnad för verksamhetscheferna, då denne nu ansvarar för viss administration. Arbetsbeskrivningen upplevs korrekt, och man arbetar för att hitta liknande arbetssätt inom dem båda verksamheterna. Vid skattning av MTA-status har denna ökat, samordnaren är ett stöd även för personalen.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 79) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för ärendet. En mer utförlig mätning kommer att redovisas för nämnden under hösten 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 55)

att notera informationen.

Ordförande föreslår att ärendet tas upp vid nästa arbetsutskott.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 152)

att ärendet bordläggs och tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.

Socialchef redovisar ärendet.

Det framgår i uppföljningen en positiv effekt av satsningen, men på grund av den ekonomiska situationen är det inte aktuellt med en förlängning av samordnare för BVG som särskild satsning.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 168) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet med utgångspunkt i målformulering för samordnare BVG, samt uppföljning.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

SN-2017-36-700

Utvecklingskonto-Lokalvårdare/hygientekniker 75%

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, lokalvårdare/hygientekniker 75% på Smultronstället. Målen följer upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 52) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 31)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Positiv respons från personalen efter den första månadens anställning. Personalen upplever sig ha fått mer tid till brukarna.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 80) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för uppföljningen. Personalen upplever att man fått mer tid för sina boende vilket följs upp med hjälp av avstämningslistor. Personalen upplever även en förbättrad arbetsmiljö vilket påverkar förhållningssätt till varandra och sammanhållningen i arbetsgruppen. En effekt av åtgärden är även att alla fyra avdelningar har samma nivå på den utförda städningen. Utifrån BPSD-mätningar kan man se att brukarna påverkats positivt med ökat vätskeintag, beröring, utevistelse och spontana aktiviteter vilket leder till bättre sömn och minskat behov av lugnande medicinering.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 56)

att notera informationen.

Ordförande föreslår att ärendet tas upp vid nästa arbetsutskott.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 153)

att ärendet bordläggs och tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.

Socialchef redovisar ärendet.

Det framgår i uppföljningen en positiv effekt av satsningen, men på grund av den ekonomiska situationen är det inte aktuellt med en förlängning av hygien tekniker som särskild satsning.

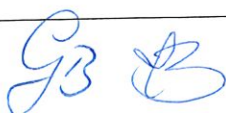
Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 169) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet med utgångspunkt i uppföljning av mål för lokalvårdare/hygien tekniker 75%.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.



SN-2017-34-700

Utvecklingskonto-Planeringssystem för hemtjänsten

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, planeringssystem för hemtjänsten.

Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 53) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 32)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Planeringssystemet startades i mitten av april månad, några systemfel fanns med vid uppstarten.

Verksamhetschef uppskattar att kunna se om beviljad insats är utförd.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 81) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef informerar om att det fortsätter att fungerar bra. Rapportering av utförda insatser är ett stort hjälpmedel.

En mer utförlig mätning kommer att redovisas för nämnden under hösten 2017.

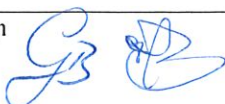
Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 57)

att notera informationen.

Ordförande föreslår att ärendet tas upp vid nästa arbetsutskott.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 154)

att ärendet bordläggs och tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.



Socialchef redovisar ärendet.

Planeringssystemet har gett positiva effekter som framgår redan vid denna uppföljning. Bland annat har avvikelser för missade SoL-insatser minskat med 50% och brister upptäcks lättare. Vimpol ger även möjlighet att göra ett bra brukarschema.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 170) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

att verksamhetschef bjuds in till arbetsutskottets sammanträde 2017-11-15 för uppföljning av planeringssystemet Vimpol.

Socialchef redovisar ärendet med utgångspunkt i målformulering för planeringssystem för hemtjänsten samt uppföljning. Det är bland annat 50% färre missade SoL-insatser sedan planeringssystemet infördes.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

SN-2017-37-700

Utvecklingskonto-Schemalagda APT

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, schemalagda APT/personalmöten i särskilt boende och hemtjänst. Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 54) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 33)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Syftet är att skapa mer timmar för personalen att träffas gemensamt. Hemtjänsten och Fyrklövern har ännu inte utökat timmar för APT. Vid Fyrklövern har timmar använts för träffar mellan verksamhetschef och personalchef samt planeringsdagar för personalen.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 82) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för ärendet. Det är i dagsläget oklart om denna åtgärd ger någon effekt då man ännu inte haft möjlighet att frigöra tid för gemensamma APT.

En mer utförlig mätning kommer att redovisas för nämnden under hösten 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 58)

att notera informationen.

Ordförande föreslår att ärendet tas upp vid nästa arbetsutskott.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 155)

att ärendet bordläggs och tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.

Socialchef redovisar ärendet.

Det framgår i uppföljningen en positiv effekt av satsningen men på grund av den ekonomiska situationen är det inte aktuellt med en förlängning av schemalagda APT som särskild satsning.

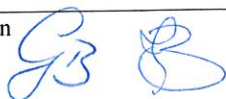
Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 171) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redovisar ärendet med utgångspunkt i utvärdering från hemtjänsten gällande schemalagda APT.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.



SN-2017-35-700

Utvecklingskonto-Uppdelat chefskap

Socialchef redovisar mål för Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017, uppdelat chefskap/ledarskap för hemtjänst och LSS.

Målen följ upp regelbundet vid varje APT, samt av socialnämnden i juni och november.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 55) socialnämnden beslutar

att godkänna uppföljningsförslag gällande Socialförvaltningens särskilda satsningar 2017.

Ordförande redogör för ärendet.

Socialnämnden beslutar (2017-0405, § 34)

enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för uppföljning i ärendet. Det bedöms som för tidigt för uppföljning. Då personalen har behov av närvarande chefer uppfattas uppdelat chefskap som positivt.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 83) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef redogör för ärendet. LSS-chef är i tjänst sedan 2017-05-02.

En mer utförlig mätning kommer att redovisas för nämnden under hösten 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 59)

att notera informationen.

Ordförande föreslår att ärendet tas upp vid nästa arbetsutskott.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 156)

att ärendet bordläggs och tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19.

Socialchef redovisar ärendet.

Det redovisas i uppföljningen en positiv effekt av satsningen. Det är dock till viss del svårvärderat utifrån att det delade chefsskapet pågått en kort period. Trots detta är det på grund av den ekonomiska situationen inte aktuellt med en förlängning av uppdelat chefsskap som särskild satsning.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 172) socialnämnden beslutar

att notera informationen.

Socialchef och ordförande redovisar ärendet med utifrån uppföljning av uppdelat chefsskap.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

SN-2017-46-041

Budget 2018

Socialchef redogör för planering tillsammans med verksamhetscheferna. Varje verksamhetschef ser över sin budget inför 2018, med anledning av eventuellt kommande budgetseminarium och ram inför 2018.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 56) socialnämnden beslutaratt notera informationen.

Socialchef redogör för planering inför budget 2018.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 35)enligt arbetsutskottets förslag.

Socialchef redogör för ärendet.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 84) socialnämnden beslutaratt notera informationen.

Socialchef informerar om att SÄBO i Dorotea är en kostnadskrävande verksamhet. Verksamhetscheferna har fått i uppdrag att komma in med förslag på kostnadssänkande åtgärder. Man tittar på vilken personalkvot verksamheten har, vilken samverkan och vilket samnyttjande kan man göra inom äldreomsorgen totalt etc. Socialchef beskriver att detta är omfattande förändringar som vid översyn kräver tid. Även taxor och avgifter ska ses över.

Budgetramen för 2018 förväntas komma under hösten.

Socialnämnden lämnar i uppdrag till socialchef att jobba vidare med kostnadssänkande åtgärder.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 60)att sparförslag redovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2017-08-23.

Socialchef redogör för ärendet.

Arbetsutskottet

Socialnämnden

Sparförslag redovisas till en sammanlagd minskad kostnad för 2018 med 2,2 mkr.

Under sammanträdet diskuteras konsekvenser av sparförslag samt omfattningen av besparingen som respektive förslag ger.

Bedömning

Arbetsutskottet begär komplettering med statistik för beläggning av platser, sammanställning riskerna med att lägga ner en avdelning på Bergvattengården samt vad en plats på äldreboendet kostar i Dorotea kommun.

Arbetsutskottet beslutar (2017-09-04, § 125)

att sparförslag inför 2018 med kompletteringar tas upp på socialnämndens sammanträde 2017-09-20.

Socialchef redovisar sparförslag inför kommande budgetår.
Socialchef och verksamhetschefer arbetar med att komma ner på budgetram för 2018, 83 350 tkr.

Socialnämnden konstaterar att det finns fem sparförslag, sammanlagd besparing ca 2,2 milj. För att komma ner på ram krävs ytterligare besparingar.
Socialnämnden begär in kompletteringar gällande de sparförslag som redovisats.
Socialnämnden har intentionen att ta ett inriktningsbeslut om att nödvändiga besparingar ska ske, men lämna över till verksamheterna att gemensamt besluta var besparingarna ska ligga.

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 81)

att sparförslag ner till ram gällande budget 2018 med kompletteringar tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-03 för ytterligare beredning.

Socialchef redogör för ärendet. Verksamhetscheferna har fått i uppdrag att redovisa ytterligare sparförslag vid träff 2017-10-09, då det gemensamma budgetarbetet fortsätter. 13 milj fattas i dagsläget för att vara ner på ram, hittills har sparförslag på motsvarande 3,1 milj. inkommit.

Ordförande lämnar förslag om en tilldelad budget till varje verksamhet. Ansvarig verksamhetschef tillsammans med personalgruppen får därefter i uppdrag att bedriva lagstadgad verksamhet utifrån den tilldelade budgeten. Besparingar beslutas då inom verksamheten.

Socialchef lyfter behovet av att då göra risk och konsekvensanalys i dialog med facket inför beslut om en sådan budgetprocess.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 157)

att ärendet tas upp vid arbetsutskottets sammanträde 2017-10-19 för ytterligare beredning.

Socialchef redovisar ärendet, med besparingsförslag ner till ram för 2018 enligt följande:

Neddragning av nio platser på Bergvattengården från och med 2017-11-01.

Fördela en budget till varje verksamhet där verksamhetschefer i samarbete med sina medarbetare har en god ekonomisk hushållning.

Omorganisation chefer.

Under 2018 arbeta fram i nämnden nyckeltal för budgetfördelning för kommande år.

Bergvattengården blir vid ovanstående omorganisation en arbetsplats med en verksamhetschef och nästan 70 anställda. Chefstödsfunktion, med tydlig arbetsbeskrivning, till verksamhetschefen kommer att behövas. Hur denna kommer att se ut är i dagsläget inte klart. Förutsättningar för att utföra arbetet som verksamhetschef på BVG ska ges.

Arbetet med risk och konsekvensanalys pågår. Information till facket kommer att ske 2017-11-20.

Arbetsutskottet går igenom underlag från socialchef, bland annat förslag till omorganisation och även budgetfördelning till verksamheterna.

Vikten av att verksamheterna återrapporterar till socialnämnden påtalas, samt att det finns en tydlig målformulering för verksamheterna som regelbundet följs upp.

Risk och konsekvensanalys kommer att delges vid socialnämndens sammanträde 2017-11-01.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-19, § 173)

att överlämna budgetförslag 2018 till socialnämnden för beslut.

Socialchef går igenom upprättat sparförslag. Information till facket skedde 2017-10-20.

Ram 2018, 83 350 tkr vilket innebär ett sparkrav på ca 7,5 miljoner.

Sparförslaget innebär att ca nio tjänster försvinner, upp till fem personer kommer att behöva varslas.

69 platser på BVG dras vid besparingen ner till 60 platser. I dagsläget finns en tom plats. Neddragningen av platser är en process över tid. Insatser via hemtjänsten beräknas öka.

Vid fördelning av budget till varje verksamhet kan uppföljningar regelbundet redovisas för arbetsutskottet och socialnämnden.

Förslaget med ny chefsorganisation går igenom och diskuteras under sammanträdet. Vikten av att Bergvattengården är en enad enhet är central.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras 13:15 och återupptas 14:00.

Ordförande återupptar sammanträdet.

För beslut tas sparförslaget upp i fyra delar:

Neddragning av platser från 69 till 60 platser.

Fördela budget till verksamheterna.

Omorganisation chefer.

Att i nämnden arbeta fram nyckeltal för budgetfördelning kommande år.

Bedömning:

Socialnämndens uppfattning är att målet för särskilda boendet skall vara att all personal ska känna sig trygga och likabehandlade på sin arbetsplats, vilket innebär att samma förutsättningar ska gälla oavsett avdelning och chef.

Socialnämnden står inför stora besparingar och förändringar. Mottagna risk och konsekvensanalyser synliggör stora negativa konsekvenser av en organisation med en chef för Bergvattengården. Socialnämnden vill därför i första hand se att samarbete mellan avdelningar sker med nuvarande chefer för Bergvattengården, under 2018.

Regelbundna uppföljningar krävs inför kommande sammanträden, där nuvarande chefer under 2018 arbetar mot uppsatt mål, att BVG arbetar som en enhet. Skulle det visa sig att man inte når målet måste det till en förändring i organisationen.

Socialnämnden beslutar

att minska antal särskilda boendeplatser på Bergvattengården från 69 till 60 st.

att fördela budget enligt förslag till verksamheterna, med regelbundna månadsrapporter till socialnämnden.

att nyckeltal för budgetfördelning till verksamheterna kommande år arbetas fram och redovisas till socialnämnden.

att föreslagen förändring i chefsorganisation på särskilt boende och hemtjänst kvarstår för beslut. Kompletteringar ska behandlas vid arbetsutskottets sammanträde 2017-11-15.

att socialchef återkommer vid arbetsutskottets sammanträde 2017-11-15 med förslag på chefsskap för medicinska enheten och hemtjänsten.

att socialchef återkommer med förslag till arbetsutskottets sammanträde 2017-11-15 på hur ytterligare 300 000 kr kan sparas om chefsorganisationen för särskilda boendet och hemtjänsten inte förändras.

Arbetsutskottet

2017-11-01

103

34

Socialnämnden

Reservation

Ran Svanlund, S och Jan Bergström, S reserverar sig mot beslutet om neddragning av platser på Bergvattengården till förmå för Greger Lindqvists, S, yrkande vid kommunstyrelsens sammanträde 2017-06-13, § 49.



SN-2017-104-79

Taxor och avgifter 2018

Taxor och avgifter ska justeras inför verksamhetsår 2018.

Socialchef informerar om ärendet. Taxor och avgifter 2018 ska lämnas in till ledningskansliet senast 2017-10-16 inför KS Au.

Socialnämnden konstaterar att ärendet därmed inte hinner passera nämnden.

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 82)

att ärendet tas upp vid arbetsutskottet sammanträde 2017-10-03.

Socialchef redogör för ärendet.

Arbetsutskottet går igenom underlag för taxor och avgifter 2018 och gör vissa justeringar.

Taxor och avgifter 2018 lämnas som arbetsmaterial till kommunstyrelsens arbetsutskott med reservation för att ärendet inte tagits upp i socialnämnden för beslut.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-03, § 147) socialnämnden beslutar

att anta taxor och avgifter 2018.

Socialchef redovisar justeringar och förändringar inför 2018.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

105

36

SN-2017-47-019

Årshjul för socialnämnden 2017

Ordförande går igenom årshjul för socialnämnden 2017 samt informerar om att årshjulet blir en stående punkt vid varje sammanträde och följs upp och justeras vid behov.

Arbetsutskottet föreslår (2017-03-22, § 57) socialnämnden beslutar

att anta årshjul för socialnämnden 2017.

Socialchef informerar om årshjul 2017 och hur den underlättar administration- och nämndsarbetet.

Socialnämnden beslutar (2017-04-05, § 36)

enligt arbetsutskottets förslag.

Tillägg årshjul:

Uppföljning och justering av arvoden och ersättningar när prisbasbeloppet för nästkommande år är fastställt.

Arbetsutskottet föreslår (2017-05-22, § 85) socialnämnden beslutar

att anta årshjul för socialnämnden 2017 med redaktionella ändringar.

Ordförande redogör för tillägg i årshjul 2017.

Socialnämnden beslutar (2017-06-14, § 61)

enligt arbetsutskottets förslag.

Tillägg årshjul:

Taxor och avgifter tas upp i socialnämnden i september inför KS Au.

Arbetsutskottet föreslår (2017-09-04, § 127) socialnämnden beslutar

att anta årshjul för socialnämnden 2017 med redaktionella ändringar.

Ordförande informerar om ärendet.

Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

105

37

Socialnämnden beslutar (2017-09-20, § 83)

enligt arbetsutskottets förslag.

Övrigt

-Dnr: SN-2017-47-019, Årshjul för socialnämnden,
tillägg november månad sammanträdesplan för nästkommande år.

Arbetsutskottet beslutar (2017-10-03, § 158)

att notera informationen.

Ordförande redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

Val av ersättare till socialnämndens arbetsutskott

Beslut togs i kommunfullmäktige 2017-04-24, § 40 att bevilja Anders Ottosson, DKL, entledigande från sitt politiska uppdrag som ordinarie ledamot i socialnämnden. Med anledning av detta behöver beslut tas av socialnämnden om ersättare för Gaby Bisping, DKL, i socialnämndens arbetsutskott.

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-03, § 129) socialnämnden beslutar

att utse Jaana Sinivaara, DKL, som ersättare för Gaby Bisping, DKL, i socialnämndens arbetsutskott.

Ordförande redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutar

enligt arbetsutskottets förslag.

SN-2017-120-700

Sammanträdesplan för socialnämnden 2018

Förslag till sammanträdesplan har upprättats enligt följande:

Socialnämnden, klockan 10:00

14 februari
18 april
13 juni
19 september
7 november
12 december

Arbetsutskottet, klockan 8:00

24 januari
21 februari
14 mars
14 maj
16 maj
21 augusti
5 september
10 oktober
14 november
21 november

Arbetsutskottet föreslår (2017-10-19, § 174) socialnämnden beslutaratt anta upprättat förslag på sammanträdesplan

Ordförande redovisar ärendet.

Socialnämnden beslutarenligt arbetsutskottets förslag.

Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

108

40

Rapportering ej verkställda beslut

Det finns inga ej verkställda beslut avseende kvartal 3 2017 när det gäller SoL IFO, SoL ÄO, SoL OF och LSS OF. Kvartalsrapport är inskickad till IVO 2017-10-10.

Socialnämnden beslutaratt notera informationen.



Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

109

41

Redovisning av delegeringsbeslut**Sammanfattning**

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

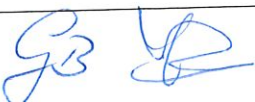
Färdtjänstlista enligt lista för tiden 17-09-21—17-11-01.

Riksfärdtjänst enligt lista för tiden 17-09-21—17-11-01.

Hemtjänst, in/utflyttade Bergvattengården, Grindstugan och Pinntorpet enligt lista för tiden 17-09-21—17-11-01.

Socialnämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegeringsbeslut.



Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

110

42

Redovisning av fattade delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorg-
pärmredovisning**Sammanfattning**

Socialnämnden har överlätit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt en av socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Ekonomiskt bistånd mm enligt lista för tiden 17-09-21—17-11-01.

Socialnämnden beslutar

att godkänna pärmredovisning av fattade delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorgen.



Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

111

43

Delgivningar

Dorotea Kommun, Socialförvaltningen

Överlämning av gåvobrev till Dorotea hus

Klagomål

SKL-meddelande från styrelsen nr 15/2017

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.



Arbetsutskottet

Socialnämnden

2017-11-01

112

44

Övrigt

-Information från ordförande. Mail har inkommit till ordförande från före detta Doroteabo, född 1934, som tidigt blev föräldralös och placerad på Dorotea ålderdomshem och sedan i familjehem. Mannen försöker hitta information hos kommunen om sina föräldrar och sin barndom, via kontakt med ordförande. Efter en tid kontakter mannen åter igen ordförande och framför en stor eloge, då han fått ta del av den information som finns arkiverad kring honom.

-Sekretess

-Utse ledamot för stickprovvärende

Socialnämnden beslutar

att notera informationen.

att ett ärende tas ut för stickprovsgranskning av ersättare Birger Svanlund, V för redovisning vid socialnämndens sammanträde 2017-12-13.

