



Plats och tid Kommunkontoret, gula sammanträdesrummet, kl. 10.00-12.00
13.00-15.00

Beslutande **Ordförande:** Gaby Bisping, DKL
Kristina Isaksson, DKL
Rebecka Granberg, DKL, tj.ers.
Britt-Inger Molin Grahn, L
Carina Oscarsson, L
Gun-Britt Johansson, S
Ran Svanlund, S, tj.ers.

Övriga deltagare Jessica Stenvall, MAS, § 13
Therese Wallin, tf verksamhetschef hemtjänsten, § 14
Victoria Holmgren, samordnare hemtjänsten, § 14
Sara Pettersson, administratör, § 15
Katrín Ek, socialchef
Elisabeth Sandström, nämndsekreterare
Ann-Charlotte Nilsson, KD
Staffan Östman, C

Utses att justera Carina Oscarsson ers. Gun-Britt Johansson

Tid och plats för justering Kommunkontoret, 2018-04-26, kl. 11.00

Sekreterare *Elisabeth Sandström* Paragraf 13-34
Elisabeth Sandström

Ordförande *Gaby Bisping*
Gaby Bisping

Justerare *Carina Oscarsson*
Carina Oscarsson

BEVIS/ANSLAG

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2018-04-18

Datum för anslagets uppsättande 2018-04-26 Nedtagande 2018-05-18

Förvaringsplats för protokollet Kommunkontoret

Underskrift *Elisabeth Sandström*
Elisabeth Sandström



SOCIALNÄMNDEN

Innehållsförteckning

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2017.....	3
PLANERINGSSYSTEM FÖR HEMTJÄNSTEN	4
DATASKYDDSOMBUD FÖR SOCIALNÄMNDEN	5
INFORMATION AV SOCIALCHEF	7
INVESTERINGSÄSKANDE 2019.....	10
BOKSLUT 1017.....	11
BUDGET 2018	12
MÅL FÖR VERKSAMHETERNA 2018.....	13
VÅRDTYNGDSMÄTNING	14
REVIDERAD RUTIN LEX SARAH ANMÄLNINGAR OCH AVVIKELSEANMÄLAN	15
SKL:S REKOMMENDATION SÄTT LJUS PÅ NATTEN.....	16
REMISS NY LAG OM KOORDINATIONSINSATSER INOM HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN	17
DELEGATIONSORDNING FÖR SOCIALNÄMNDEN	18
ÅRSHJUL FÖR SOCIALNÄMNDEN.....	19
KOSTNADSFÖRDELNING ÖVERFÖRMYNDARE / SOCIALNÄMND	20
GRATIS FISKEKORT FÖR BARN I BERGVATTENSJÖN	21
REDOVISNING AV DELEGERINGSBESLUT.....	22
REDOVISNING AV FATTADE DELEGATIONSBESLUT INOM INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG-PÄRMREDOVISNING	23
DELGIVNINGAR.....	24
UPPFÖLJNING DAGVERKSAMHETEN PÅ SOFIAGÅRDEN	25
FÖRMÅNER FÖR NYANSTÄLLDA SJUKSKÖTERS KOR.....	26



Dnr. SN-2018-019-739

§ 13

PATIENTSÄKERHETSBERÄTTELSE 2017

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Medicinskt ansvarig sköterska redogör för ärendet.

Det finns 512 avvikelser registrerade under 2017. Avvikelseerna har minskat något sedan föregående år. Arbetet med att minska antal avvikelser pågår kontinuerligt, bland annat arbetar sjukgymnast och sköterskor aktivt med att minska antal fall bland brukarna.

Kvalitetsmätningen för 2017 genomfördes vecka 46. Då fanns 74 boende på 78 boendeplatser. Nattfasta över 13h och användningen av tio eller fler läkemedel har minskat under 2017.

Under 2018 arbetas med en minskning av användandet av lugnande läkemedel och laxermedel. Man fortsätter även arbetet med fallförebyggande åtgärder, både på SÄBO och ordinärt boende. Målet är även en fortsatt minskning av nattfasta, med målformulering om max 30 % av dom boende över 13h, 40% under 11 h.

Minskad förskrivningen av inkontinensskydd är även ett mål för 2018.

BESLUTSUNDERLAG

Patientsäkerhetsberättelse för vårdgivare 2017.

Avvikelse rapportering på Dorotea kommuns särskilda boende och hemsjukvård. Statistik 2017.

Årlig kvalitetsmätning i Dorotea kommuns särskilda boendeform 2017.

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 30.

Beslutet skickas till:

Socialchef

Medicinskt ansvarig sköterska.



Dnr. SN-2017-034-700

§ 14

PLANERINGSSYSTEM FÖR HEMTJÄNSTEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Tf verksamhetschef och samordnare för hemtjänsten informerar om användandet av det webbaserade planeringssystemet Vimpol, som infördes i verksamheten 2017-05-20. Planeringen ligger för brukare som har insatser utöver larm. I systemet finns inlagt nödvändiga personuppgifter så dessa är lätta att nå under den tidpunkt när insatsen utförs. Uppgifterna är skyddade med kod. Planeringen finns även på en stor skärm inne i hemtjänstlokalen vilket ger en bra överblick för personalen. Systemet varnar vid tveksamheter, till exempel om personalens kompetens inte möter insatsens krav. Avvikelse gällande missade SoL-insatser minskat med 50 % sedan planeringssystemet infördes.

Ett bekymmer med planeringssystemet är att lönesystemet Besched och Vimpol inte möjliga att samordna, vilket ger ett ständigt merarbete för verksamhetsansvariga. Man saknar också en kartfunktion som kan läsa in avstånd och beräkna körtid.

Socialchef informerar om TES, ett annat planeringssystem för hemtjänsten. TES är integrerat med Besched och är även kopplat till en kartfunktion där restiden räknas ut. Vidare är TES sammankopplat med dokumentationssystem så som Procapita. Systemet lägger, efter att man lagt in grunduppgifter, ett förslag på planering, där man även tar hänsyn till kontinuiteten för brukaren. Bedömning görs att Vimpol i grunden är ett bra system men att det fortsättningsvis tar tid för verksamhetschef och samordnare. Då TES inte är marginellt dyrare än Vimpol vill man byta till detta system.

BESLUTSUNDERLAG

Protokoll SN 2017-12-13, § 120

Beslutet skickas till:

Socialchef

Tf. verksamhetschef hemtjänsten



Dnr. SN-2018-032-701

§ 15

DATASKYDDSOMBUD FÖR SOCIALNÄMNDEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden beslutar att utse Isak Norberg till dataskyddsombud enligt artikel 37 dataskyddsförordningen, EU 2016/679 (GDPR), för nämndens personuppgiftsbehandling från och med 2018-05-25.

Nämnden avslutar 2018-05-25 Monica Gahlins uppdrag som personuppgiftsombud enligt personuppgiftslagen (PuL).

Nämnden beslutar att delegera rätten att besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter till förvaltningschef med rätt till vidaredelegering.

Nämnden beslutar att delegera rätten att lämna yttrande till förvaltningsrätt och besluta om överklagande gällande utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter till förvaltningschef med rätt till vidaredelegering.

Nämnden beslutar att delegera ansvaret för registerförteckningen och tecknandet av personuppgiftsbiträdesavtalen till förvaltningschefen, med rätt att vidaredelegera ansvaret.

Förvaltningen ska regelbundet rapportera till nämnden om arbetet med behandlingen av personuppgifter.

Arbetsutskottet erbjuds att delta vid webbsändning om GDPR för socialnämnden 2018-04-24.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Den nya dataskyddsförordningen eller GDPR (förkortning av engelskans General Data Protection Regulation) träder i kraft den 25 maj 2018. Förordningen ersätter den nuvarande personuppgiftslagen (PuL). Den innebär en skärpning av kraven på att skydda personuppgifter i det nya digitala samhället. Bland annat införs möjligheten att utdöma ekonomiska sanktioner mot personuppgiftsansvariga som bryter mot dataskyddsförordningens regler.

Avtal har tecknats med Skellefteå kommun om dataskyddsombud. Isak Nyberg kommer att vara dataskyddsombud för alla nämnder och styrelser inom Dorotea kommun. Nämnden måste dock formellt godkänna Isak Nyberg som sitt dataskyddsombud. I samband med det behöver nämnden besluta att nuvarande personuppgiftsombuds uppdrag avslutas. Kostnaden för dataskyddsombudet är 10 000 kr/år.



BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-28

Bilaga a) Ärendebeskrivning daterad 2018-03-28

Bilaga b) Förberedelser inför EU:s dataskyddsförordning

Bilaga c) Enkla grunder i dataskydd

BEDÖMNING

I och med införandet av den nya dataskyddsförordningen måste nämnden fatta några formella beslut.

Nämnden föreslås ge förvaltningschefen i uppgift att utse en ansvarig kontaktperson för personuppgiftsfrågor inom förvaltningen.

Nämnden föreslås delegera rätten att besluta om utlämnande av registerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande av personuppgifter samt överklagande av sådana beslut till förvaltningschef med rätt till vidaredelegering.

Formellt sett är nämnden, i egenskap av personuppgiftsansvarig, ansvarig för både registerförteckningen och personuppgiftsbiträdesavtalen. För en smidig hantering föreslås nämnden besluta att delegera ansvaret för registerförteckningen och tecknandet av personuppgiftsbiträdesavtalen till förvaltningschefen, med rätt att vidaredelegera ansvaret.

Som personuppgiftsansvarig behöver nämnden få information om hur arbetet med behandlingen av personuppgifter fungerar. Förvaltningen föreslås därför regelbundet rapportera till nämnden.

Ordförande tar upp vikten av att politiken tar del av webbutbildning GDPR för socialtjänsten, 2018-04-24.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Socialchef



Dnr. SN-2018-006-700

§ 16

INFORMATION AV SOCIALCHEF

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialchef lämnar följande information till socialnämnden:

IFO

Två stycken konsulter fram till maj och juni. En konsult kommer att behövas över sommaren. I dagsläget är två socialsekreterare sjukskrivna.

EBoU

En anvisning har kommit under 2018.

Antal ungdomar i HVB: 6

Antal ungdomar i stödboende: 6

Innan sommaren kommer det att vara en ungdom kvar som är under 16 år på kommunens HVB, övriga söker stödboende. Föreståndare har fått i uppdrag att se över hur verksamheten ska vara framöver, vilket redovisas vid arbetsutskottet sammanträde 2018-05-16.

Beslutat av personalutskottet om ändrad befattning från föreståndare EBoU till verksamhetschef EBoU/Integrationsenheten.

Integrationsenheten

Integrationsenheten har flyttat in till EBoU, vilket ger vinster i samverkan, larm etc. Verksamhetschef ser ett stort arbete framför sig med att komma i fas i verksamheten och med budgetplaneringen. Planeringen är att årligen ta emot 15 nyanlända. Då kommunen tog emot 14 nyanlända 2017 kan man detta år ta emot 16. Sedan årsskiftet har enheten fått sex nyinflyttade och väntar två under månadsskiftet maj/juni.

Hemtjänst

Fungerar bra, de jobbar på. Bytet till digitala larm ska påbörjas. Svårigheter finns med att hitta en lösning på att besvara trygghetslarm nattetid i Risbäck, verksamheten arbetar på en lösning. Trygghetskamera med nattlig tillsyn kommer att erbjudas.

Omsorgen/LSS

Vaken natt på 23:an kommer att avslutas.

Information angående boendena och dagcenter.

2018-04-17 upptäcktes att smältvatten rinner in från taket på dagcenter. Verksamheten flyttar in i sin andra lokal i väntan på undersökning och utredning, och eventuella åtgärder.



Mätning av luften sker 2018-04-18. Dorotea Hus har bedömt att det inte finns någon rasrisk.

Demensenheten-Smultronstället

Personalen samverkar, har samma information etc. Det är lugnare på enheten nu. Sjukskrivningarna har minskat.

Snart klart att byta ut alla larm till digitala. Ett projekt med en trygghetskamera kommer att startas på BVG.

Verksamheten har tagit emot praktikanter.

Det finns ett behov av grundläggande utbildningar för omvårdnadspersonalen. En utbildningsplan kommer att tas fram under 2018 gällande i första hand personalen på BVG, men även avseende hela äldreomsorgen. Kostnaden för utbildningssatsningen täcks av statliga medel.

Geriatriska enheten-Fyrklövern

Personalen samverkar, har samma information etc. Det är lugnare på enheten nu. Sjukskrivningarna har minskat.

Snart klart att byta ut alla larm till digitala. Ett projekt med en trygghetskamera kommer att startas på BVG.

Verksamheten har tagit emot praktikanter.

Det finns ett behov av grundläggande utbildningar för omvårdnadspersonalen. En utbildningsplan kommer att tas fram under 2018 gällande i första hand personalen på BVG, men även avseende hela äldreomsorgen. Kostnaden för utbildningssatsningen täcks av statliga medel.

Gällande verksamhetschefstjänsten är intervjuer med två sökande inplanerat.

Medicinska enheten

En sjuksköterska har gått i pension. Annons ute. Det saknas två sjuksköterskor på tjänsterna. Två konsulter är i tjänst. Arbetsgivaren har svårt att lösa sommarsemestern för sjuksköterskorna.

Socialchef är ansvarig för medicinska enheten tills vidare.

Korttidsboende

Varit fullbelagt nästan hela januari månad men nu är två platser lediga sedan en tid tillbaka.

Det finns fem lediga rum på BVG, inga köer. Omflyttning kommer att ske för att frigöra platser på avdelningen Stigen som ska stängas.



Lex Sarah sammanställning

Det har inte kommit några Lex Sarah utredningar hittills under 2018.

Detta kommer att vara en stående punkt på informationen från socialchef. Redovisas av socialchef som eget ärende om en anmälan inkommit från någon av verksamheterna.

Övergripande

Sjukskrivningar: 12,04% februari, 11,66% mars, 10,50% 1-16 april.

Loggkontroller: Vi har startat upp med att granska medarbetares arbete i journalsystemet under 2017.

MAS: Vilhelmina söker medicinskt ansvarig sjuksköterska på heltid och har sagt upp avtalet om tjänsteköp 50/50 mellan kommunerna. Annons är ute där Dorotea kommun söker MAS.



Dnr. SN-2018-034-700

§ 17

INVESTERINGSÄSKANDE 2019

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden mottar informationen om äskning gällande kostnader för nytt planeringssystem för hemtjänsten och kostnader för ett nytt journalsystem för socialförvaltningen.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialchef informerar om äskning som kommer att lämnas in till kommunstyrelsen 2018-04-20. Äskningen avser verksamhetssystem för förvaltningen och planeringssystem för hemtjänsten.

Verksamhetssystemet Procapita kommer inte att uppdateras av Tieto och socialförvaltningen behöver därför hitta ett annat verksamhetssystem inför 2019. Utgångspunkten är att hitta ett system som är tryggt och säkert, användarvänligt och kompatibelt. Uppskattad kostnad är cirka 400 000 kr varav en årlig avgift på cirka 200 000 kr-250 000 kr.

Hemtjänstens planeringssystem Vimpol uppfyller inte fullt ut dom krav som verksamheten ställer. TES är ett planeringssystem som har dom efterfrågade funktionerna och ses som ett smidigt och tidsbesparande planeringssystem för hemtjänstens insatser. Kostnaden beräknas till totalt 74 000 kr, support ingår i årskostnaden.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Investeringsäskanden 2019 daterad 2018-04-09.

BEDÖMNING

Socialchef redogör för bedömningen att det är av stor vikt att socialförvaltningen har ett tryggt och säkert, användarvänligt och ett kompatibelt journalsystem, samt att planeringssystemet TES, som bättre möter verksamhetens behov, köps in för hemtjänsten. Investeringsäskande från socialchef kommer att lämnas in till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Socialchef



Dnr. SN-2018-026-042

§ 18

BOKSLUT 1017

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden noterar bokslut, verksamhetsberättelser och avvikelsekommentarer med dagens datum.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden har mottagit verksamhetsberättelser, avvikelsekommentarer och sifferunderlag för nämndens ansvarsområde.

Socialchefen informerar om att nämndens underskott för 2017 är -5,6 milj. Det är främst placeringskostnader och konsultbemanning som påverkar utfallet. Verksamheterna har gjort ett stort arbete med att minska förväntat underskott, bland annat har en begränsad vikariatillsättning vid frånvaro gett resultat.

BESLUTSUNDERLAG

Verksamhetsberättelse 2017 LSS
Verksamhetsberättelse 2017 Hemtjänsten
Verksamhetsberättelse 2017 Medicinska enheten
Verksamhetsberättelse 2017 EBoU Stödboende och Berghem HVB
Verksamhetsberättelse 2017 IFO och Träffpunkten
Verksamhetsberättelse 2017 BVG
Avvikelsekommentarer bokslut 2017
Ekonomiredovisning total drift helår 2017, utfall 2018-04-09.
Protokoll SN Au 2018-03-14, § 32

Beslutet skickas till:

Socialchef



Dnr. SN-2017-046-041

§ 19

BUDGET 2018

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Chefansvaret för LSS läggs under verksamhetsansvaret för hemtjänsten från och med 2018-04-18, och därmed hävs beslut från 2017-11-01, §103, om omorganiseringen chefer kring delen att LSS ligger under IFO från 2018-01-01 och tillsviare. Chefsstöd anställs på 85%, kostnaden för detta ryms inom befintlig budget.

Nuvarande chefsorganisation på Bergvattengården förlängs fram till 2018-06-30.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialchef redogör för ärendet. Utfall per 2018-02-28, -580 tkr. Planerade åtgärder under 2018 för budget i balans: Socialchef kommer varannan vecka att ha möte med IFO-chef gällande placeringar med syfte att jobba mot minskade kostnader. Inom äldreomsorgen arbetas med att verkställa beslutade neddragningar. Förhoppningen är att pensionsavgångar innebär få uppsägningar. Gällande utbildningar under 2018 kommer socialchef att besluta om vilka utbildningar personal kan åka på, och vilka som kan anstå. Restriktion om inköp gäller fortsättningsvis. Vid nästa ledningsgrupp kommer personalens delaktighet i budgetarbetet att tas upp för diskussion, då det inte fungerar fullt ut i dagsläget. Uppföljning av budget på verksamhetsnivå kommer att redovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2018-05-16.

Socialchef informerar om förslag att LSS organisatoriskt läggs under verksamhetsansvaret för hemtjänsten. Kostnaden för samordnare som stöd för hemtjänstens verksamhetschef ryms inom befintlig budget.

Gällande chefsbemanningen/organisationen på BVG efterfrågas, på grund av svårigheten att rekrytera, en förlängning av nuvarande organisation till 2018-06-30. Ärendet redovisas vid arbetsutskottet sammanträde 2018-05-16.

BESLUTSUNDERLAG

Organisationsförslag 2018

Risk- och konsekvensanalys daterad 2018-03-21

Tjänsteskrivelse Upphäva tidigare beslut ang LSS daterad 2018-03-20

Sifferunderlag utfall 2018-04-09, -580 tkr.

Powerpoint Åtgärder 2018 socialförvaltningen

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 33

Beslutet skickas till:
Socialchef



Dnr. SN-2018-027-700

§ 20

MÅL FÖR VERKSAMHETERNA 2018

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner måldokument för verksamheterna 2018 med redaktionella ändringar. Kompletteringar gällande mål för IFO, Träffpunkten och Integrationsenheten redovisas vid arbetsutskottets sammanträde 2018-05-16.

Övergripande mål för 2018 är att minska kort- och långtids-sjukskrivningar samt att arbeta aktivt med rehabilitering. Minskade konsultkostnader är även ett övergripande mål för förvaltningen under 2018.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämndens verksamheter har lämnat in måldokument avseende verksamhetsår 2018.

Mål och vision för BVG går igenom av socialchef. Målen är formulerade för att verka positivt både för brukare och för personal. Målformulering för Bergvattengårdens verksamheter planeras att följas upp vid arbetsutskottets sammanträden 2018-05-16 och 2018-10-10.

Förslag från arbetsutskottet om övergripande mål för socialnämndens verksamheter 2018 tas upp för diskussion under sammanträdet.

BESLUTSUNDERLAG

Måldokument 2018 för verksamhet EBoU
Måldokument 2018 för verksamhet Hemtjänsten
Måldokument 2018 för verksamhet LSS/Omsorgen
Måldokument 2018 för verksamhet Medicinska enheten
Måldokument 2018 för verksamhet Bergvattengården
Protokoll SN Au 2018-03-14, § 35

Beslutet skickas till:
Socialchef



Dnr. SN-2018-008-739

§ 21

VÅRDTYNGDSMÄTNING

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner att äldreomsorgen följs upp via föreslagna kvalitetsmått och att uppföljningar redovisas för nämnden varje tertiäl, med start efter tertiäl två 2018.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Ordförande redogör för upphörande av tidigare vårdtyngdsmätningar och uppdraget till socialchef att inkomma med förslag på ett annat sätt att mäta vårdtyngden. Socialchef redogör för hur föreslagna kvalitetsmått kan användas för att följa upp vården inom äldreomsorgen, både på särskilda boendet och inom hemtjänsten. Både insatser för brukare och arbetsmiljön för personalen kan följa upp via föreslagna kvalitetsmått.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Förslag på uppföljning av kvalitetsmått daterad 2018-03-05.

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 39

BEDÖMNING

Socialchef föreslår att de kvalitetsmått som används inom demensenheten även tillämpas inom geriatriska enheten och hemtjänsten, samt följs upp av socialnämnden varje tertiäl.

Beslutet skickas till:
Socialchef



Dnr. SN-2018-023-730

§ 22

REVIDERAD RUTIN LEX SARAH ANMÄLNINGAR OCH AVVIKELSEANMÄLAN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner reviderad rutin för Lex Sarah anmälningar och avvikelseanmälan.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden har tagit del av reviderad rutin för Lex Sarah anmälan och avvikelseanmälan. Socialchef redogör för orsaker till och arbetet med att gå igenom och revidera den rutin som finns idag. Även mallen för avvikelseanmälan är reviderad. Man har bland annat justerat lagrum och gått igenom uppföljningsansvaret gentemot medarbetare efter incidenter. I första hand görs avvikelser i journalsystemet Procapita, vilket gäller socialnämndens hela verksamhetsområde.

BESLUTSUNDERLAG

Reviderad rutin för Lex Sarah anmälan
Avvikelseanmälan
Protokoll SN Au 2018-03-14, § 36

Beslutet skickas till:
Socialchef



Dnr. SN-2018-024-739

§ 23

SKL:S REKOMMENDATION SÄTT LJUS PÅ NATTEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden antar inte rekommendationen då socialförvaltningen inte har ekonomiska förutsättningar att fullfölja rekommendationen i sin helhet, gällande ledarskap nattetid.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

SKL har tagit fram en rekommendation för att stärka kvaliteten på omsorgen nattetid på särskilda boenden för äldre. Socialchef redogör för ärendet och beskriver att verksamheten i Dorotea kommun arbetar mycket enligt SKL:s rekommendationer. Som arbetsledning nattetid finns i dagsläget en sjuksköterska som är omvårdnadsexpert och som handleder personalen i omvårdnad.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse daterad 2018-03-07 Yttrande över SKL:s rekommendation för arbete med ökad kvalitet nattetid i särskilt boende för äldre- "Sätt ljus på natten".

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 42

BEDÖMNING

Utökning med en arbetsledare nattetid är inte ekonomiskt möjligt.

Beslutet skickas till:

Socialchef



Dnr. SN-2018-029-739

§ 24

**REMISS NY LAG OM KOORDINATIONSINSATSER INOM
HÄLSO- OCH SJUKVÅRDEN**

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden har inget att yttra avseende ny lag om koordinationsinsatser inom hälso- och sjukvården.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

2018-03-08 inkom remiss från regeringskansliet angående ny lag om koordinationsinsatser inom hälso- och sjukvården.

Socialchef redogör för ärendet som i huvudsak i handlar om hälso- och sjukvård inom landstinget och rehabiliteringsinsatser vid sjukskrivning.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Remiss svar angående koordinationsinsatser inom hälso- och sjukvården daterad 2018-04-05.

BEDÖMNING

Nämnden har inget att yttra.

Beslutet skickas till:

Socialchef

Regeringskansliet, socialdepartementet



Dnr. SN-2017-131-002

§ 25

DELEGATIONSORDNING FÖR SOCIALNÄMNDEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner delegationsordning för socialnämnden med redaktionella ändringar fr. o. m. 2018-04-18.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialchef informerar om att ett flertal punkter i nuvarande delegationsordning har behövt ses över, tydliggöras och revideras för att stämma överens med nuvarande verksamhet, statliga direktiv samt svensk lag.

Den nya lagen om samverkan vid utskrivning från slutenvård började gälla 2018-04-03 vilket inneburit att delegationsordningen gällande äldreomsorgens del reviderats.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Förslag förändring, delegationsordning 180308 med bilaga.

Tjänsteskrivelse Förslag förändring, delegationsordning 180313 med kommentarer.

Delegationsordning för socialnämnden, reviderad 180313.

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 28

Beslutet skickas till:
Socialchef



Dnr. SN-2017-047-019

§ 26

ÅRSHJUL FÖR SOCIALNÄMNDEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden antar årshjul för socialnämnden med föreslagna ändringar.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämndens årshjul är reviderat inför dagens sammanträde:
Uppföljning av kvalitetsmått sker varje tertial
Mål för verksamheterna nästkommande år är flyttat till november månad i stället för januari
Deluppföljning mål för verksamheterna flyttas från juni till maj

BESLUTSUNDERLAG

Årshjul för socialnämnden, reviderat 2018-04-05
Protokoll SN Au 2018-03-14, § 44



Dnr. SN-2018-022-759

§ 27

KOSTNADSFÖRDELNING ÖVERFÖRMYNDARE / SOCIALNÄMND

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden beslutar om en fördelning 50/50, dvs att socialnämnden behåller hälften av summan. Man önskar ett yttrande från kommunstyrelsen om hur man ställer sig till denna fördelning. Socialnämnden beslutar att ett förtydligande över godemans uppdrag och ersättning görs.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Uppdraget är att fördela pengar till gode mäns ersättning utifrån att överförmyndaren ej får ersättning från migrationsverket. Det har föreslagits att socialförvaltningen ska dela med sig av den anvisningsschablon som utgår vid anvisning av barn/ungdom, de "52 000" kr. I dagsläget får inte socialförvaltningen full ersättning från migrationsverket. Dessa 52 000 kr ska täcka kostnader för utredning enl SOL, godeman, resor, tolk och andra relaterade kostnader för mottagandet av anvisad ensamkommande barn/ ungdom. Det som är viktigt att ha med sig i tänket framåt är att våra ensamkommande barn/ungdomar under 18 år minskar framgent. Inför sommaren 2018 kommer det att finnas max tre barn/ungdomar som är under 18 och som kan behöva godeman. Det noteras i verksamheterna hur olika godemän jobbar och vi ser ett behov av förtydligande över godemans uppdrag.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Yttrande över kostnadsfördelning mot överförmyndare/gode män, daterad 180307.
Protokoll SN Au 2018-03-14, § 41

BEDÖMNING

Socialnämnden upplever det svårt att föreslå en rättvis fördelning då man idag inte får full ersättning från migrationsverket. Socialnämnden föreslår en fördelning 50/50, dvs att socialnämnden behåller hälften av summan samt att man önskar ett yttrande från kommunstyrelsen hur man ställer sig till denna fördelning. Socialnämnden föreslår även att ett förtydligande över godemans uppdrag och ersättning görs.

Beslutet skickas till:
Socialchef
Kommunstyrelsen



Dnr. SN-2018-018-700

§ 28

GRATIS FISKEKORT FÖR BARN I BERGVATTENSJÖN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden beslutar att bidra med medfinansiering av gratis fiskekort 2018 enligt skrivelse till en maxkostnad av 5000 kr.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Skrivelse från Miljö- och byggnadsnämnden inkom 2018-02-21. Miljöenheten ansöker om medfinansiering av gratis fiskekort till barn och ungdomar skrivna i Dorotea kommun som är mellan 6-16 år. Fiskekortet kan hämtas ut av barnen inför sommarlovet och gäller under hela sommarlovet. Vid medfinansiering blir maxkostnaden för varje nämnd 5000 kr.

BESLUTSUNDERLAG

Skrivelse daterad 2018-02-20 från fiskeansvarig vid miljöenheten. Protokoll SN Au 2018-03-14, § 43

Beslutet skickas till:
Miljö- och byggnadsnämnden



§ 29

REDOVISNING AV DELEGERINGSBESLUT

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner redovisning av delegeringsbeslut.
Aktuell redovisning läggs till handlingarna.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering.

Färdtjänstlista enligt lista för perioden 18-02-15—18-04-18

Riksfärdtjänst enligt lista för perioden 18-02-15—18-04-18

Hemtjänst, in/utflyttande Bergvattengården, Smultronstället och

Fyrklövern enligt lista för perioden 18-02-15—18-04-18



§ 30

**REDOVISNING AV FATTADE DELEGATIONSBeslut
INOM INDIVID- OCH FAMILJEOMSORG-
PÄRMREDOVISNING**

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Socialnämnden godkänner pärmredovisning av fattade delegationsbeslut inom individ- och familjeomsorgen. Aktuell redovisning läggs till handlingarna.

Delgivning av ordförandebeslut tas upp som eget ärende från och med 2018-06-13.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt socialnämndens antagna delegationsordning. Dessa beslut skall redovisas till socialnämnden. Redovisningen innebär inte att socialnämnden får ompröva eller fastställa delegeringsbeslutet. Däremot står det fritt att återkalla lämnad delegering. Ekonomiskt bistånd mm enligt lista för perioden 18-02-15—18-04-18

Delgivning av ordförandebeslut, som finns med i pärmredovisningen, tas upp för diskussion. Ordförande föreslår att socialnämnden under resten av 2018 delges ordförandebeslut som eget ärende under sammanträdet och att detta tas med som en stående punkt i föredragningslistan.



§ 31

DELGIVNINGAR

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Informationen noteras.

SKL

Cirkulär 18:14 från Sveriges Kommuner och Landsting
Socialnämndens anmälningsskyldighet i frågor som rör god man,
förvaltare samt vissa vårdnads- och förmyndarskapsfrågor.

Kommunstyrelsens arbetsutskott

Protokoll KS Au 2018-03-20, § 26
Ändrad befattning föreståndare EBoU

Inspektionen för vård och omsorg

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 38
Beslut från IVO gällande tillsyn Berghem HVB och stödboende

Klagomål

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 37
Yttrande från verksamhetschef



Dnr. SN-2017-073-733

§ 32

UPPFÖLJNING DAGVERKSAMHETEN PÅ SOFIAGÅRDEN

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Sammanställning av enkätundersökning mottas av socialnämnden och läggs till handlingarna.

Enkätundersökning kommer att genomföras årligen.
Mål för kommande år är att öka antal deltagare och att öka antal nöjda brukare.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Socialnämnden har sedan 2017-05-22, § 75, tagit del av uppföljningar kring dagverksamheten på Sofiagården. Enkätundersökning har efterfrågats av nämnden på grund av den genomförda omstruktureringen av terapiverksamheten. Vid dagens sammanträde har utfall av enkätundersökning redovisas samt förslag inkommit om att anhörigenkäten på BVG ska genomföras årligen.

Socialnämnden diskuterar målformulering kring ett ökat antal deltagare, ökat antal nöjda brukare samt att personalen delges resultatet av uppföljningen.

BESLUTSUNDERLAG

Sammanställning av anhörigenkät 2018-02-26

Tjänsteskrivelse Sammanställning av enkät-Bergvattengården daterad 2018-04-08

Protokoll SN Au 2018-03-14, § 40

Protokoll SN 2017-12-13, § 118



Dnr. SN-2018-033-028

§ 33

FÖRMÅNER FÖR NYANSTÄLLDA SJUKSKÖTERS KOR

SOCIALNÄMNDENS BESLUT

Informationen noteras.

SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Sjuksköterskor är en svårrekryterad yrkeskår. Dorotea kommun har annonserat i omgångar om lediga tjänster utan att få några sökande. I dagsläget bemannas tjänster med konsulter vilket innebär höga kostnader för förvaltningen.

Socialchef har utifrån detta lämnat förslag till beslut, om att erbjuda förmåner för nyanställda sjuksköterskor, till personalutskottet.

BESLUTSUNDERLAG

Tjänsteskrivelse Förmåner för nyanställda sjuksköterskor daterad 2018-04-09

BEDÖMNING

Förmånerna innebär en marginellt ökad kostnad under två år, betydligt mer kostnadseffektivt mot att använda konsulter. Om ingen anställs blir det ingen ökad kostnad.