



Nämnd: Kommunstyrelsen	Diariernr: Ange diarienummer
Verksamhet: IT- och Stadsnätsenheten	Handläggare: Emma Björn

## **INVESTERINGSMEDEL FÖR BREDBANDSPROJEKT 2020**

### **FÖRSLAG TILL BESLUT**

Bevilja 500 tkr för medfinansiering i det bredbandsprojekt som kommunerna i Västerbotten gemensamt kommer lämna in till Tillväxtverket.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Enligt preliminära siffror kommer Västerbotten att kunna söka 16,8 miljoner kronor hos Tillväxtverket för fortsatt bredbandsutbyggnad förutsatt att vi medfinansierar 50 %. Enligt samråd med övriga kommuner i Västerbotten har Dorotea kommun fått fördelat 500 tkr och behöver därför medfinansiera motsvarande belopp. Stadsnätsenheten föreslår att bygga bredband till Mårdsjö år 2020 för dessa pengar.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Bredbandsstrategi antagen av KF 2014-11-24 §87 och Tillväxtverket Utlysning 2020:1 Övre Norrland

### **BEDÖMNING**

För att nå Regeringens bredbandsmål 2025 måste vi fortsätta bygga samhällsviktig infrastruktur i form av bredband. Kommunens lokala bredbandsstrategi går i linje med Regeringens bredbandsmål och enligt fastställd politisk prioritering är Mårdsjö näst på tur. Medfinansieringen behöver tas utöver den investeringsplan som finns för övriga projekt.

### **ÅTERRAPPORTERING**

Sker vid projektets slut.

### **UNDERSKRIFT**

---

Klicka eller tryck här för att ange text.

Beslutet skickas till: Klicka eller tryck här för att ange text.



## INSTRUKTIONER TILL TJÄNSTESKRIVELSE

**Skriv kortfattat och lättläst. Korta meningar och enkla ord!**

*Uppgifterna på första sidan ska alltid fyllas i.*

Nedanstående rubriker i instruktionen kan vara till hjälp när ni skriver tjänsteskrivelsen och används vid behov.

*Tjänsteyttrandet ska skickas till nämndsekreteraren i **GOD TID** innan sista dag för att lämna in ärenden till sammanträdet, både i ett elektroniskt exemplar och i ett utskrivet och undertecknat exemplar via internposten.*

### **BILAGOR**

Tjänsteskrivelsen ska endast omfatta en sida. Övrig information i ärendet lämnas som bilagor till tjänsteskrivelsen av ansvarig handläggare. Bilagor räknas upp under rubriken ”Beslutsunderlag”.

Överväg nedanstående punkter i din sammanfattning av ärendet. De efterfrågas av politiken. *Om det du vill berätta inte ryms på en sida så lägger du informationen i bilagor.*

### **EKONOMISK KALKYL**

Vad kommer detta att kosta? Hur stor blir ev. besparing?

### **KONSEKVENSANALYS**

Kontroll mot styrdokument, lagar, förordningar och tidigare beslut. Vad kommer detta att innebära för verksamhet, personal, brukare, m.m.?

### **SAMRÅD**

Behöver ärendet samrådas innan politiken fattar beslut?

Möjliga samrådsorgan kan vara Kommunala Handikapp- och pensionärsrådet, Folkhälsorådet eller Samisk samrådsgrupp.



**KONSEKVENNS AV ICKE-BESLUT**

Vad blir konsekvensen om förslaget beslut inte tas?

**ÅTERRAPPORTERING/ TIDSRAMAR**

Förslag på realistisk tid för verkställande av beslut och återredovisning av avslutat uppdrag med ekonomisk slutredovisning.