

Dorotea Kommun

Delårsrapport 2019



Dorotea kommun
Kraapohken tjielte

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	3
Omvärld	3
Viktiga förhållanden för bedömning av ekonomin.....	4
Måluppfyllelse.....	6
Personalredovisning	9
Verksamhetsredovisning	12
Kommunstyrelsen.....	12
Kultur, utbildning, fritid.....	13
Vård- och stödverksamheterna.....	14
Miljö- och byggnadsnämnden.....	15
Ekonomisk uppföljning	16
Driftredovisning.....	16
Balanskravsutredning	17
Investeringsredovisning	17
Resultaträkning.....	18
Kassaflödesanalys.....	19
Balansräkning	20
Noter.....	22
Redovisningsprinciper.....	28
Kontaktuppgifter	29

Förvaltningsberättelse

Omvärld

Demografisk utveckling

Antalet personer i arbetsför ålder kommer minska. Samtidigt sker en snabb ökning av äldre, barn och unga. Detta innebär vikande skatteintäkter och ökande behov och därmed stora kostnader för kommunerna i framtiden. Kommunerna står också inför stora investeringar. Samtidigt rapporterar arbetsförmedlingen att fler arbetsgivare upplever att de har rekryteringsproblem. Näringslivet har lika stora rekryteringsproblem nu som de hade 2007, innan finanskrisen. Offentlig sektor har dubbelt så stora rekryteringsproblem än de hade 2007.

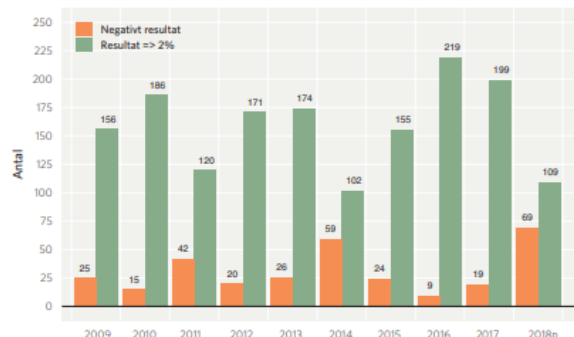
Den globala tillväxten växlar ner

Tillväxten i omvärlden har varit stark under många års tid. Nu ser vi dock de första tecknen på att tillväxten börjar sjunka. Det finns många orosmoln t.ex. Brexit och de globala handelskonflikterna. En försämras global konjunktur skulle sannolikt innebära lägre export för Sverige och därmed också högre arbetslöshet och lägre skatteintäkter.

Kommunernas ekonomi

Att kommunerna står inför svårare tider märks tydligt i vår omvärld. Allt färre kommuner uppnår ett resultat som minst motsvarar 2 procent av skatter och bidrag och fler kommuner uppvisar också underskott. 2018 redovisade ungefär var fjärde kommun ett underskott.

Diagram 9 • Antal kommuner med negativt resultat samt med resultat som minst motsvarar 2 procent av skatter och bidrag
Antal kommuner



Källa: Statistiska centralbyrån och Sveriges Kommuner och Landsting.

Kostnadsutjämnningen

Regeringen föreslår att ett revideras kostnadsutjämningsystem ska införas från 2020. Förslaget innebär att mer pengar omfördelas från storstadsområdena till övriga kommuner. Mindre städer och landsbygdskommuner får den mest positiva ökningen. Om det nya systemet godkänns av riksdagen beräknas det ge Dorotea kommun intäkter på ytterligare cirka 4 mkr per år.

Viktiga förhållanden för bedömning av ekonomin

God ekonomisk hushållning

Grunden för god ekonomisk hushållning är ett långsiktigt tänkande. Varje generation ska stå för de kostnader de själva ger upphov till. I annat fall kommer morgondagens medborgare att få betala, inte bara för den verksamhet de själva konsumerar, utan även för tidigare generationers överkonsumtion.

Dorotea kommun är ansvarig för förvaltningen av medborgarnas skattepengar. Kommunen skall därför eftersträva att skattepengarna används på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. De ekonomiska medlen utgör en restriktion för verksamhetens omfattning. De mål kommunfullmäktige fastställer ska bidra till att resurserna används effektivt och till rätt saker.

Befolkningsutveckling

Under 2017 och 2018 minskade Dorotea kommuns befolkning i hög takt. Nu ser vi dock att befolkningsminskningen avtar. Under de första 8 månaderna 2019 minskade kommunens befolkning med 19 invånare, jämfört med 51 och 57 invånare motsvarande period 2017 och 2018.

5-års översikt befolkningsutveckling

År	Invånare 31/12	Förändring från föregående år
2015	2740	-17
2016	2719	-21
2017	2646	-73
2018	2568	-78
2019-08-31	2549	-19
Total minskning		-168

Befolkningsprognos 2023

I tabellen nedan redovisas befolkningsförändringen mellan 2018 och 2023 enligt SCB:s prognos. I takt med att befolkningen minskar kommer kommunen behöva anpassa sin verksamhet. Den ökade försörjningskvoten innebär att Dorotea kommun måste hitta effektivare sätt att arbeta på om vi vill kunna leverera samma kvalitet till våra medborgare med mindre resurser i framtiden.

Åldersgrupp	Invånare 2018	Prognos 2023	Förändring
0-5 år	127	105	-22
6-15 år	256	239	-17
16-19 år	102	87	-15
20-64 år	1 279	1 070	-209
65-79 år	544	586	42
80+	260	248	-12
Totalt	2 568	2 335	-233
Försörjningskvot	1,01	1,18	0,17

Avvikelser från referenskostnader

SKL beräknar årligen varje kommuns referenskostnad. Referenskostnaden baseras på en mängd olika faktorer och är tänkt att underlätta jämförelser mellan kommuner. Då kommuner ofta har olika förutsättningar blir det i många fall svårt att göra en rak jämförelse. Avvikelser från denna referenskostnad kan bero på skillnader i effektivitet eller ambitionsnivå.

Exempel på faktorer som referenskostnaderna tar hänsyn till är: antal brukare, befolkningsutveckling, åldersstruktur, civilstånd, ohälsa, löner, bebyggelsestruktur, andel med utländsk bakgrund etc.

För Dorotea kommuns del kan vi se att avvikelser inom utbildningsområdet och äldreomsorgen har minskat mellan 2017 och 2018 medan avvikelser inom individ- och familjeomsorgen ökat.

Nettokostnadsavvikelse, miljoner kronor	2015	2016	2017	2018
Nettokostnadsavvikelse förskola	-1	0	0	0
Nettokostnadsavvikelse fritidshem	-1	-1	0	-1
Nettokostnadsavvikelse grundskola F-9	0	-1	4	2
Nettokostnadsavvikelse gymnasieskola	-1	0	3	0
Nettokostnadsavvikelse individ- och familjeomsorg	0	4	2	6
Nettokostnadsavvikelse äldreomsorg	10	5	6	1

Måluppfyllelse

Vision Dorotea 2040

Kommunstyrelsen tillsatte i slutet av 2016 en framtidsberedning i syfte att skapa en strategi för kommunens fortsatta utvecklingsarbete. Under 2017 har beredningen arbetat fram ett förslag till vision för Dorotea kommun. Juni 2017 fastställde kommunfullmäktige visionen som lyder:

Dorotea är en brusande tillväxtkommun i Sápmi.

Vildmarkens möjligheter i kombination med moderna lösningar skapar unika förutsättningar till företagande, arbete, fritid och lärande i en utmanande och inspirerande miljö.

Dorotea kännetecknas av nytänkande, livskvalité och trygghet i livets alla skeden.

Hit välkomnas du att förverkliga drömmar, livsprojekt och ambitioner. Våra olikheter berikar vårt samhälle.

Vi vågar, visar och vill förändring!

Från och med 1 januari 2019 gäller en ny politisk organisation i Dorotea kommun där kultur- och utbildningsnämnden samt socialnämnden avvecklats och att ett ytterligare utskott till kommunstyrelsen istället utsetts.

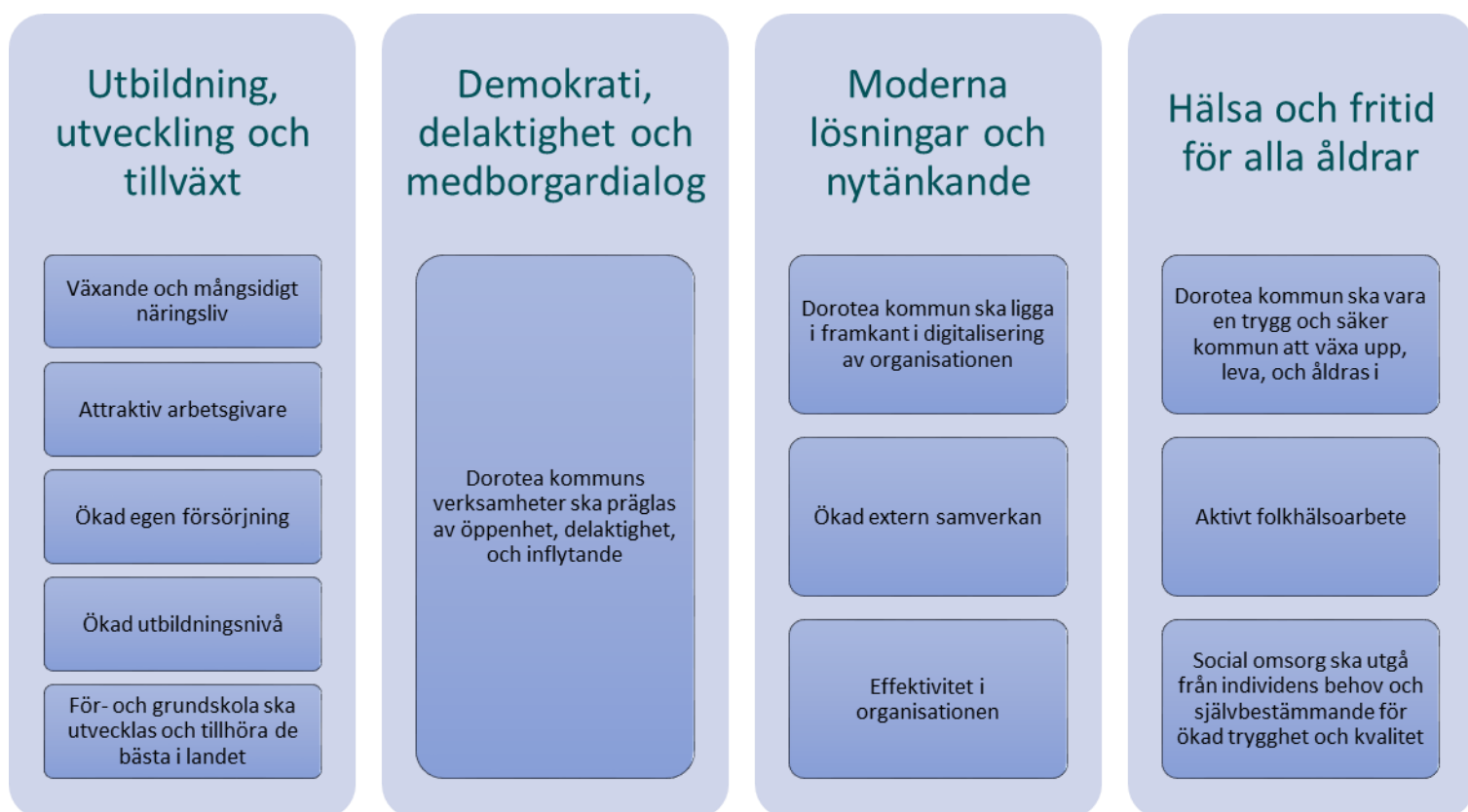
Den nya organisationen syftar till att:

- Utveckla politikerrollen utifrån medborgarfokus
- Skapa helhetssyn och koncerntänk
- Bättre styrning, ledning och kontroll
- Tydligare rollfördelning mellan politiker och tjänstemän



Verksamhetsmål

Baserat på visionen och de fyra målområden som beslutades i mars fastställde kommunfullmäktige i juni i år 12 strategiska mål. Kommunstyrelsen har nu fått i uppdrag att under hösten utarbeta verksamhetsmål som ska börja gälla från 1 januari 2020. För att förtydliga reglerna kring målstyrningen och underlätta för verksamheterna att utforma bra verksamhetsmål har en policy för kommunens målstyrning upprättats. Målområdena och de strategiska målen presenteras i figuren nedan.





Finansiella mål

Kommunfullmäktige fastställde under 2018 fyra finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Syftet med de nya målen är dels att öka långsiktigheten och dels att målen ska ge en mer heltäckande bild av kommunens finansiella ställning.

1. Årets resultat ska uppgå till minst 2 % av skatteintäkter och generella statsbidrag
2. Kommunens investeringar ska till 100 % finansieras med egna medel
3. Kassalikviditeten ska inte understiga 100 %
4. Långfristiga låneskulder (inklusive ansvarsförbindelser för pensioner) per invånare ska årligen minska

Kommunen räknar med att samtliga finansiella mål kommer nås under 2019.

Mål Nr.	Mål	Prognos	Uppfylls
1	2,0%	2,4%	Ja
2	100%	166%	Ja
3	100%	198%	Ja
4	<50 172	49 252	Ja

Personalredovisning

Dorotea kommun har utmaningar rörande sjukfrånvaro och hälsa. Organisationen arbetar aktivt med uppföljning av upprepad korttidsfrånvaro och med rehabilitering vid längre sjukfrånvaro. Vår stora utmaning är att skapa en god organisatorisk och social arbetsmiljö för att förhindra uppkomsten av nya arbetsrelaterade sjukskrivningar. Andra utmaningar är personalförsörjningen och främst inom grupperna lärare, socialsekreterare och sjuksköterskor.

Denna rapport fokuserar främst på nyckeltal rörande sjuk- och hälsoläget men personalförsörjningen är starkt sammankopplad till bemanning, sjukfrånvaro och arbetsmiljö, och är därför värd att nämna i detta sammanhang.

Nyckeltal:

- 1.1 Antal anställda
- 1.2 Sjuklönekostnader
- 1.3 Sjukfrånvaro per åldersgrupp (tillsvidare och vikarier)
- 1.4 Långa sjukfall
- 1.5 Sjukfrånvaro i organisationen

Antal anställda

Dorotea kommun hade 256 tillsvidareanställda personer den sista augusti 2019 (286 tillsvidareanställda sista augusti 2018). Anställda i heltider är 290,75 (304 sista augusti 2018). Av kommunens medarbetare arbetar 70,9 % heltid. Bland deltidsanställda är kvinnor överrepresenterade. En tänkbar förklaring är att kvinnor oftare än män återfinns i verksamheter där deltidsanställningar är vanligt förekommande (exempelvis äldre- och handikappomsorgen). Dorotea kommun har i enlighet med centralt kollektivavtal utarbetat en handlingsplan för att öka andelen heltidsanställningar under perioden 2017-2021.

Detaljerad statistik om antal anställda 2019 jmf. 2018

2019		2018	
Anställningsform	Antal Anställningar	Anställningsform	Antal Anställningar
Totalt	316	Totalt	329
Allmän visstid (AVA)	15	Allmän visstid (AVA)	13
Arbetstagare som fyllt 67	3	Arbetstagare som fyllt 67	2
Provanställning	10	Provanställning	7
Obehörig lärare enl. skollag	17	Obehörig lärare enl. skollag	11
Tills vidare	256	Tills vidare	286
Vikariat månad	15	Vikariat månad	10

Sjuklönekostnader

Sjuklönekostnaderna för perioden januari till augusti 2019 uppgick till 1 046 110 kr. (2018 var kostnaderna för samma period 1 330 326,5 kr) 80,44 % av sjuklönekostnaderna är kopplade till korttidsfrånvaro (sjukdag 2-14). Kostnader kopplade till frånvaro efter dag 14 uppgår till 19,56 %. En slutsats är att kommunen kan minska sina sjuklönekostnader kraftigt genom att målmedvetet arbeta med förbyggande insatser och med uppföljning av korttidsfrånvaro. En minskad korttidsfrånvaro motverkar även att frånvaron utvecklas till längre sjukskrivningar. Långa sjukskrivningar är ett organisatoriskt problem och även ett problem för individen som riskerar långvarig ohälsa.

Sjukfrånvaro per åldersgrupp (ej timanställda)

	Sjukfrånvaro 1/1-31/8 2019	Sjukfrånvaro 1/1-31/8 2018
-29 år	6,7	8,2
30-49 år	8,1	7,5
50-99 år	8,0	10,8
Alla åldrar	7,9	9,2

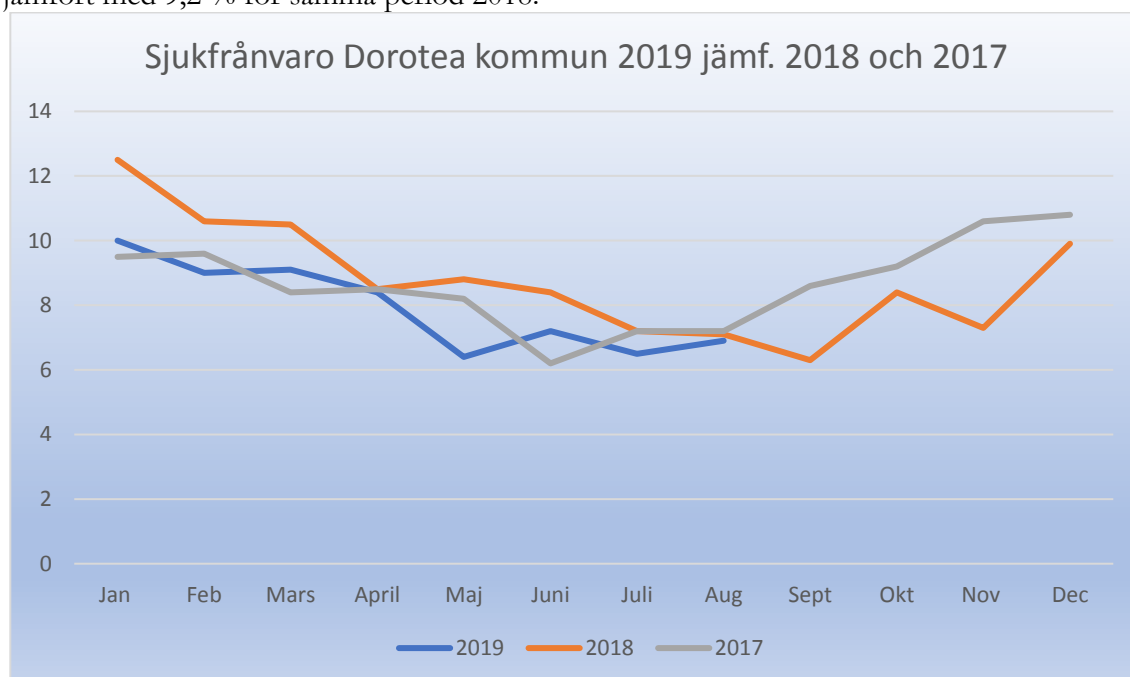
Dorotea kommuns har minskat sin sjukfrånvaro från 2018 till 2019. Dorotea har dock fortfarande, sett till riket, en hög sjukfrånvaro. Den totala sjukfrånvaron för Sveriges kommuner var 2018 6,8%. Den kommun som hade lägst sjukfrånvaro hade 2018 4% och högst sjukfrånvaro 9,7 %. Om Dorotea kommuns sjukfrånvaro sannolikt vara lägre vid årsskiftet 2019 än 2018. Samtidigt finns det i flera av kommunens verksamheter tydliga signaler om en ansträngd organisatorisk och social arbetsmiljö. Där behövs förebyggande insatser för att förhindra att sjukfrånvaron ökar.

Långa sjukfall

Andelen långa sjukfall (60 dagar eller mer) uppgår till 59,2 % vilket är en minskning från delårsrapporten 2018 då andelen långa sjukfall uppgick till 65,7%. Andelen anges som procent av det totala sjukskrivningsgraden. Längre sjukskrivningar kan aldrig helt förbyggas men andelen kan minskas. För att minska andelen långa sjukfall behöver organisationen rikta medvetet fokus mot förbättrad arbetsmiljö och förebyggande insatser. Att tidigt påbörja ett aktivt rehabiliteringsarbete vid sjukskrivning leder till att medarbetaren snabbare kommer tillbaka i arbete.

Sjukfrånvaro i hela organisationen(tillsvidareanställda)

Nedan presenteras sjukfrånvarons utveckling månadsvis i jämförelse med 2018 och 2017. Trender från tidigare år visar att sjukfrånvaron i samtliga verksamheter minskar under sommaren för att sedan öka under hösten. Den totala sjukfrånvaron t.o.m. sista augusti 2019 är 7,9% jämfört med 9,2 % för samma period 2018.





Behov av åtgärder

- Satsa på förutsättningar för ett nära ledarskap. Chefer behöver agera på ohälsa och frånvaro i ett tidigt skede. Ett nära ledarskap ska även syfta till delaktighet vilket synliggör medarbetaren. En förutsättning för ett nära ledarskap är att tid frigörs så chefen kan vara delaktig i verksamheten i större utsträckning än idag. Chefens tid kan frigöras genom exempelvis förtydligande av uppdrag, administrativt stöd, samverkan med andra chefer samt stöd i prioriteringar.
- Tydligare rutiner, riktlinjer och mer stöd från HR-enheten rörande hälsa, anpassning och rehabilitering. Under en försöksperiod 191001-200131 utökas stöd i rehabfrågor till 40% från HR- och löneenheten. Detta görs inom befintlig organisation och innebär således ingen ekonomisk utökning.
- Riktad satsning ges Vård och stödverksamheterna vars sjukfrånvaro är väldigt hög. Previa påbörjar från 22 oktober inventeringsmöten med chefer i äldreomsorg och LSS: Inventeringsmöten innebär att cheferna regelbundet träffar rehabsamordnare och diskuterar de rehabiliteringsärenden som är aktuella. Previa ger stöd i form av förslag till insatser, åtgärder och uppföljning. Medarbetare med upprepad sjukfrånvaro kan, där det bedöms lämpligt, erbjudas kartläggningssamtal med rehabsamordnare. Detta för att öka möjligheten att fånga upp eventuella behov av insatser som kan förebygga sjukskrivning.
- Ett aktivt arbete med organisatoriska ramar behövs för att tydliggöra uppdrag och roller på samtliga nivåer i organisationen. Detta behövs för att skapa struktur, förutsägbarhet och hanterbarhet, vilket ökar våra möjligheter att nå kortsiktiga och långsiktiga mål. Brister i organisatoriska förutsättningar påverkar arbetsmiljön och ökar risk för ohälsa och att de mål som satts upp inte nås.

Verksamhetsredovisning

Kommunstyrelsen

Årets händelser

Arbetsgivaren har tecknat lokalt samverkansavtal från årsskiftet. Syftet med avtalet är att skapa goda möjligheter till delaktighet och inflytande och en tydligare koppling mellan verksamhetsutveckling och arbetsmiljöfrågor. Som ett led i att minska administration och utöka tid för chefsstöd har lönerrevision 2019 genomförts digitalt, likaså rapporteras reseräkningar digitalt. En effekt av digitaliseringen är att det frigjorts tid för att ge chefer mer stöd i rehabfrågor i syfte att förebygga samt förkorta sjukskrivningar.

Fastighetsenheten har under året avyttrat industrifastigheten Spiken 7. Under året iordningställdes ett bankomatrum samt ett rum för deponering av kontanter. Kostsamma men nödvändiga reparationer på fastigheter har genomförts.

Dorotea kommun har tillsammans med SKL och 11 andra kommuner inlett ett projekt som ska resultera i en mer faktabaserad fördelning av kommunens resurser. Planen är att denna resursfördelningsmodell ska användas i budgetarbetet inför år 2021.

Kommunen har bytt verksamhetssystem från first class till office 365 och därmed bytt mailsystem till outlook. Förändringarna medför förenklad kommunikation inom administration och ärendehantering

Ekonomi

Kommunstyrelsens resultat för perioden är +1,7 mkr. Överskottet beror främst på överskott inom ledningskansli och IT. Räddningstjänsten och näringslivsenheten uppvisar mindre överskott medan teknik och service uppvisar ett underskott på cirka -0,5 mkr.

Framtid

Kommunstyrelsens verksamheter kommer att möta stora utmaningar vad gäller kompetensförsörjning de närmaste åren då förhållandevis många medarbetare närmar sig pensionsålder. För att möta upp behöver vi ha en framförhållning i rekryteringsprocessen men också se över organisationen så att vi blir så effektiva som möjligt. Fler rutinmässiga arbetsuppgifter och processer behöver digitaliseras. Som exempel kommer HR-enheten arbeta med att effektivisera löneadministrationen i syfte att frigöra tid för att mer aktivt stötta i chefer i frågor inom arbetsmiljö, rehabilitering och avtal. Biblioteket kommer med ett digitalt kunskapslyft riktat till våra medborgare för att öka kunskapen om hur informationsteknik kan användas för kunskapsinhämtning. Ett ärendehanteringssystem tas i bruk på den tekniska enheten vilket ger effekt i form av att insatser kan samordnas och prioriteras på ett bättre sätt än idag.

Kommunen avser att intensifiera arbetet med att förbättra företagsklimatet. Den kartläggning som gjordes under våren identifierade ett antal upplevda brister som vi behöver åtgärda. Som en del i detta kommer fler företagsbesök genomföras. Dialog kommer att föras om hur vi kan hitta bättre lösningar för att stötta näringen i att marknadsföra Dorotea som en besöksdestination. Samarbetet mellan kommun och näringsliv kring Doroteamässan ska fördjupas. Kommunen och näringslivet har planer på att genomföra en företagsgala tillsammans. Internt behöver vi också förbättra kunskapen hos våra medarbetare om hur viktigt näringslivet är för kommunen, den ökade förståelsen ska avspeglas i vårt bemötande av näringslivet.

Kultur, utbildning, fritid

Årets händelser

Skolan har arbetat med Skolverkets material BRUK i arbetet med normer och värden samt kunskap, utveckling och lärande. Sedan 190701 gäller en "Läsa-skriva-räkna-garanti" i Sverige varför arbetet inom detta påbörjats med stort engagemang.

Förskolan har arbetat med den reviderade läroplanen tillsammans med 5 grannkommuner.

Pedagogisk omsorg bedrivs fortsatt i Borgafjäll i externa lokaler.

Ett 20-tal Doroteabor har påbörjat distansutbildningar till bl a lärare, förskollärare, skogstekniker, sjuksköterska. Lärcentrum erbjuder studieplatser och tentamensservice till dessa studenter.

Dorotea ingår i SIKT-projektet som har nyanlända och utrikesfödda som målgrupp. Inom projektet har två jobbspår startats och 4 av 5 deltagare fick efter genomförd utbildning arbete inom vårdsektorn.

Ekonomi

Det ekonomiska utfallet per sista augusti är -3,3 mkr.

Orsaker

Flera planerade besparingsåtgärder har inte verkställts vilket har medfört ett budgetunderskott.

Överföringen av Integrationsenheten till Lärcentrum kommer innebära ett underskott på -1700 tkr på helår pga felaktig budget från avlämnande förvaltning. Utbildningsverksamheterna kommer att ha mycket svårt att återställa den felaktiga budgeten genom effektiviseringar inom resterande verksamheter.

Åtgärder

Det finns ett nu gällande anställningsstopp i syfte att få bukt med underskottet. Dorotea har en hög personaltäthet och en analys av verksamhetens behov och var de befintliga resurserna bäst behövs kommer att göras för att försöka skapa en organisation inom budgetram. En återhållsamhet vid vikarieanskaffning samt inköp kommer att tillämpas. Ej redovisade kostnader för IKE samt barnomsorgsavgifter påverkar resultatet.

Framtid

Organisationen kommer att ses över för att tilldelade resurser ska nyttjas på bästa sätt. Utbildningsförvaltningen har 2 utbildningsanställningar i syfte att öka kompetensen i verksamheten. Fortsatt satsning på digitalisering sker inom alla verksamheter. Lärcentrum och Arbetsförmedlingens samarbetar med målgruppen individer som befinner sig långt från arbetsmarknaden och egen försörjning. När AF:s kontor med sin personal och lokalkännedom försvinner från Dorotea finns en stor oro över vad som kommer att hända med målgruppen.

Vård- och stödverksamheterna

Årets händelser

2019-01-01 trädde den nya politiska organisationen i kraft. Detta innebär att nämnder inte finns kvar. Istället ligger alla verksamheter under kommunstyrelsen, som tillika är socialnämnd, med olika utskott. Socialas verksamheter benämns i den nya organisationen som: **Vård- och stödverksamheter**. 2019-01-01 påbörjade en ny socialchef sin tjänst.

Verksamheten Individ- och familjeomsorgen, IFO, har hög sjukfrånvaro och ett stort personalbehov, inklusive chefsuppdraget. IFO:s uppdrag innebär att verksamheten behöver en stadigvarande bemanning. För tillfälle täcks behovet till viss del med hyrpersonal. Stödboendet Utsikten omvandlades i våras till boendeformen boende med stöd. En familjepedagog kunde via stimulansmedel anställas fram till 2019-12-31. Uppföljningar visar en positiv effekt, både för klienter och för ekonomin, vilket lett till förslag om att permanenta tjänsten efter 2020-01-01.

Verksamhetschefen för demensenheten gick i pension 2019-03-15. En ny chef är tillsatt. Rekrytering pågår till tjänsten biståndshandläggare. Det är svårt att tillsätta tjänsten med rätt kompetens inför framtidens utmaningar.

Innan sommaren togs beslut om att avveckla ytterligare 10 platser inom särskilt boende. Verkställandet påbörjas under hösten. För att kunna erbjuda olika boendeformer inom kommunen finns förslag om att inrätta ett trygghetsboende med en trygghetsvård.

En arbetsledare är visstidsanställd inom omsorgen för utvecklingsarbete. Brukarna har haft olika aktiviteter under sommaren. Grillkåtan i anslutning till BVG invigdes i början av sommaren med tårta och musik till alla boenden och personal.

Medicinskt ansvarig sjuksköterska anställdes 2019-04-01. Anställning av sjuksköterskor till fasta tjänster på Bergvattengården har lyckats bättre än tidigare, men trots alla försök att rekrytera fullt ut har man tvingats använda hyrpersonal. Inom hela äldreomsorgen finns ett stort personalbehov som kommer att bli svårt att tillgodose. En hög arbetsbelastning samt oron inom verksamheterna pga. olika sparbeslut och chefsbyten innebär bl.a. att det dagliga arbetet känns som en tung börda.

Sjukskrivningarna i verksamheterna är fortfarande höga.

Ekonomi

Utfallet per sista augusti är -3,3 mkr. Orsakerna till det är främst höga personalkostnader pga dubbelbemanning inom äldreomsorgen och hyrpersonal inom äldreomsorgen och individ- och familjeomsorgen. Fortfarande har man också höga externa placeringskostnader för EBOU och BoU, men kostnaderna minskar.

Åtgärder:

- En ny rekryteringsresa till Vasa.
- Avveckling av 10 platser inom särskilt boende.
- Reducerat antalet hyrpersonal till hösten.
- Minskning av placeringskostnader, även externa, genom insatser av familjepedagog.
- Utbildning av våra egna medarbetare i exv ”trappan samtal” pågår. (En satsning som ger besparingar i framtiden).
- Personalen får vid varje APT vid verksamhet, uppdaterad information om budgetläget.

Framtid

- Processen om God och Nära Vård påbörjas under hösten. Uppstart med en 2-dagars workshop i slutet av augusti.
- Utveckla hemtjänsten så att tryggheten finns att bo hemma så länge som möjligt.
- Utbildningar inom arbetsmiljön och satsningar för kompetenshöjande utbildningar.
- Tillsättning av de utannonserade tjänsterna för en framtid utan konsultinsatser/kostnader.
- Fortsätter arbetet med olika digitala lösningar, t.ex. trygghetskamera, GPS mm.

Miljö- och byggnadsnämnden

Årets händelser

Flera nya detaljplaner är på gång i Borgafjällsområdet och Klöverbacksområdet exploateras för fullt. Arbetet med ny översiktsplan pågår och målformuleringar för nämnden har antagits. Miljöenheten påbörjade i slutet av perioden en restaurering av strömmande vatten med extern finansiering. Kalkning av Fjällån har bedrivits enligt plan och samarbetet med Åsele om provtagning i sjöar och vattendrag har fullföljts. Samarbetet med Lycksele kommun om livsmedelskontroll fortsätter. Miljö- och byggnadsnämnden har gjort en besiktningsresa under juni månad. Arbetet med att åtgärda problem med skrotbilar har intensifierats i samarbete med tekniska enheten.

En medarbetare har slutat under perioden och en tidigare sjukskriven medarbetare är nu åter i tjänst.

Ekonomi

Nämnden visar ett litet överskott gentemot budget (50 tkr). Förvaltningen har eftersläpande fakturering som åtgärdas under hösten. Nämnden bedömer att den håller budget på årsbasis.

Framtid

En ökad osäkerhet finns i omvärlden, och det märkts genom en avmattning i byggandet. Samtidigt finns en stor framtidstro i och med att många områden är i fråga för exploatering. Förvaltningen kommer att arbeta mycket med planläggning den närmaste tiden och många nya tomter kommer att bli klara för byggande de närmaste åren. Miljöenheten siktar mot ytterligare samverkan med grannkommunerna för att klara ökade krav. En allt äldre befolkning kommer att öka kostnaderna för bostadsanpassning kraftigt. Bostadsanpassning är samtidigt en mycket kostnadseffektiv lösning som dessutom är mycket uppskattad.

Ekonomisk uppföljning

Driftredovisning

VERKSAMHET	2019						2018
	BUDGET T2 190831	UTFALL T2 190831	AVVIKELSE 190831	BUDGET HELÅR	PROGNOS UTF HELÅR	PROGNOS AVV HELÅR	UTFALL T2 181831
Kommunfullmäktige	778	838	-60	1 167	1 367	-200	1 043
Kommunstyrelsen	29 376	27 653	1 724	44 064	42 564	1 500	26 218
Affärsverksamheter	-1 543	-1 526	-17	-2 314	-2 314	0	
Kultur, utbildning, fritid	34 294	37 610	-3 316	51 441	56 191	-4 750	37 641
Vård- och stödverksamheterna	55 146	58 442	-3 296	82 719	87 919	-5 200	65 245
Miljö-och Byggnadsnämnden	1 666	1 619	47	2 500	2 500	0	1 288
Delsumma nämnder	119 718	124 636	-4 918	179 577	188 227	-8 650	131 434
Avskrivningar	10 441	8 562	1 879	15 661	13 261	2 400	9 937
Övrig verksamhet	1 329	1 140	190	1 994	1 694	300	-222
Verksamhetens nettokostnad	131 488	134 337	-2 849	197 232	203 182	-5 950	141 149
Skatter och generella statsbidrag	-138 476	-139 112	636	-207 714	-208 214	500	-137 860
Finansnetto	467	35	432	700	0	700	27
ÅRETS RESULTAT	6 522	4 740	-1 782	9 782	5 032	-4 750	-3 316
Resultat som andel av skatter och generella bidrag	4,7%	3,4%		4,7%	2,4%		-2,4%

Det ekonomiska utfallet till och med den 31 augusti är +4,7 mkr (-3,3 mkr). Verksamheternas underskott på -4,9 mkr vägs upp till viss del av finansförvaltningen. Resultatet för perioden cirka 1,8 mkr sämre än budgeterat. På helår prognostiseras ett resultat på +5,0 mkr.



Balanskravsutredning

Enligt det i kommunallagen fastlagda balanskravet ska en kommuns budget vara balanserad, d.v.s. intäkter och statsbidrag ska överstiga kostnaderna. Om ett negativt resultat uppstår ska det negativa resultatet regleras inom de närmaste tre följande åren.

Kommunen har sedan tidigare år ett balanskravsresultat på -4,0 Mkr att reglera. Denna summa ska enligt kommunallagen återställas senast vid bokslutet år 2020, men med nuvarande prognos kommer den återställas redan 2019.

Balanskravsutredning	2019 prognos	2018	2017
IB: att återställa	-3 990	-12 694	0
Årets balanskravsresultat - prognos	5 032	8 704	-12 694
Synnerliga skäl	0	0	0
UB: att återställa	0	-3 990	-12 694

Investeringsredovisning

Fram till sista augusti uppgår bruttoinvesteringarna till 4,1 Mkr. Periodens största objekt är bredbandsutbyggnad 2,4 Mkr.



RESULTATRÄKNING 2019-08-31

Tkr	Not	20190831	20181231	20180831
Verksamhetens intäkter	1	50 245	94 911	58 718
Verksamhetens kostnader	2	-175 908	-280 006	-189 930
Avskrivningar	3	-8 562	-13 616	-9 937
VERKSAMHETENS NETTOKOSTNADER		-134 225	-198 712	-141 149
Skatteintäkter	4	81 423	121 081	80 446
Generella statsbidrag och utjämning	5	57 689	86 427	57 414
Finansiella intäkter	6	363	752	441
Finansiella kostnader	7	-410	-844	-468
RESULTAT FÖRE EXTRAORDINÄRA POSTER		4 840	8 704	-3 316
Extraordinära intäkter				
Extraordinära kostnader		-100		
ÅRETS RESULTAT		4 740	8 704	-3 316



KASSAFLÖDESANALYS 2019-08-31

Tkr	20190831	20181231	20180831
Den löpande verksamheten			
Årets resultat	4 740	8 704	-3 317
Justering för av- och nedskrivningar	8 562	13 616	9 937
Justering för ökning/minskning avsättning		-182	
Justering för ej likviditetspåverkande poster	* -2 325	0	-2 143
<i>Från verksamheten före justering av rörelsekapital</i>	<i>10 977</i>	<i>22 138</i>	<i>4 477</i>
Ökning/minskning förråd mm	59	71	59
Ökning/minskning av kortfristiga fordringar	3 695	-3 808	-919
Ökning/minskning av kortfristiga skulder	-807	-3 665	-2 726
Medel från löpande verksamhet	13 924	14 736	891
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-4 076	-10 389	-5 318
Investeringsbidrag, anslutningsavgifter	1 676	0	1 951
Investeringar i finansiella anläggningstillgångar	0		
Avyttring anläggningstillgångar	2 463		
Kassaflöde från investeringsverksamheten	64	-10 389	-3 367
Finansieringsverksamheten			
Upptagna lån	0	1 340	
Ökning kortfristiga lån	0		
Amortering av lån	-385	-385	-257
Minskning av långfristiga fordringar			
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-385	955	-257
Årets kassaflöde	13 602	5 301	-2 733
Likvida medel vid årets ingång	40 098	34 797	34 797
Likvida medel vid årets utgång	53 700	40 098	32 064

* Periodiserade investeringsbidrag och anslutningsavgifter

BALANSRÄKNING 2019-08-31

Tkr	Not	KOMMUN 2019-08-31	KOMMUNEN 2018-12-31	KOMMUNEN 2018-08-31
TILLGÅNGAR				
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR				
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>				
Byggnader och mark	8	208 258	214 426	216 384
Maskiner och inventarier	9	2 940	3 722	2 515
		211 198	218 148	218 899
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>				
Andelar i koncernföretag	10	1 150	1 150	1 150
Andra långfr värdepappersinnehav	12	3 681	3 681	3 681
Andra långfristiga fordringar	13	0	0	107
		4 831	4 831	4 938
Summa anläggningstillgångar		216 028	222 979	223 837
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR				
<u>Kortfristiga fordringar</u>				
Förråd, lager		3 097	3 156	3 168
Kundfordringar		4 956	2 764	3 075
Fordringar hos koncernföretag	11	0	818	0
Kortfristiga fordringar	13	1 778	2 343	1 998
Förutbet kostnader och uppl intäkter	14	16 719	21 224	19 188
		26 550	30 305	27 428
<u>Kortfristiga placeringar</u>	15	252	252	250
<u>Kassa och bank</u>	16	53 700	40 098	32 064
Summa omsättningstillgångar		80 502	70 655	59 743
SUMMA TILLGÅNGAR		296 531	293 633	283 580

BALANSRÄKNING 2019-08-31

Tkr	Not	KOMMUN 2019-08-31	KOMMUNEN 2018-12-31	KOMMUNEN 2018-08-31
SKULDER OCH EGET KAPITAL				
EGET KAPITAL	17			
Ingående eget kapital		154 397	145 693	145 693
Direktbokning mot eget kapital				
Årets resultat		4740	8 704	-3 316
Summa eget kapital		159 137	154 397	142 377
AVSÄTTNINGAR				
Avsättningar för pensioner	18	3332	3 332	3 514
Övriga avsättningar	19	358	358	358
Summa avsättningar		3 690	3 690	3 872
LÅNGFRISTIGA SKULDER				
Skulder till kreditinstitut	20	59 517	59 903	59 832
Övriga skulder	20	32 084	32 733	33 543
Summa långfristiga skulder		91 601	92 636	93 375
KORTFRISTIGA SKULDER				
Kortfristig del av långfristiga skulder		514	514	514
Skulder till koncernbolag		0	391	0
Leverantörsskulder		5 223	7 988	6 250
Övriga kortfristiga skulder	21	7 542	7 011	11 695
Uppl kostnader och förutbet intäkter	22	28 824	27 006	25 390
Summa kortfristiga skulder		42 103	42 910	43 849
SUMMA SKULDER OCH E.K		296 531	293 633	283 473
Ansvarsförbindelser	23	146 695	147 526	143 679

NOTER 2019-08-31

NOT 1 VERKSAMHETENS INTÄKTER	2019-08-31	2018
Intäkter enligt driftsredovisningen	50 244,6	94 910,8
Avgår interna poster		-4 299,3
Verksamhetens intäkter	50 244,6	90 611,5
- Taxor och avgifter	16 645,3	26 599,8
- Hyror och arrenden	11 279,5	17 798,7
- Bidrag	14 708,4	37 635,1
- Övriga intäkter	5 049,0	6 024,5
- Periodisering investeringsbidrag	2 325,4	2 553,4
- Realisationsvinster	237	0,0
VERKSAMHETENS INTÄKTER	50 244,6	90 611,5

NOT 2 VERKSAMHETENS KOSTNADER	2019-08-31	2018
Kostnader enligt driftsredovisningen	-175 908,0	-280 006,0
Avgår interna poster	0,0	9 834,7
Verksamhetens kostnader	-175 908,0	-270 171,3
- Bidrag och transfereringar	-4 701,2	-8 063,7
- Entreprenader och köp av tjänster	-26 555,6	-51 835,8
- Personalkostnader (exkl pensioner)	-97 458,8	-145 001,6
- Pensionskostnader	-7 781,4	-8 711,0
- Lokaler och fastigheter	-13 742,5	-22 073,8
- Övriga kostnader	-25 668,5	-34 485,3
VERKSAMHETENS KOSTNADER	-175 908,0	-270 171,2

NOT 3 AVSKRIVNINGAR	2019-08-31	2018
Avskrivningar på byggnader	-7 780,1	-11 762,8
Avskrivningar på maskiner och inventarier	-781,5	-1 853,6
SUMMA	-8 561,6	-13 616,4

NOT 4 SKATTEINTÄKTER	2019-08-31	2018
Kommunalskatt innevarande år	81 423,4	120 668,4
Slutavräkning föregående år	0,0	574,6
Preliminär slutavräkning innevarande år	0,0	-162,0
SUMMA	81 423,4	121 081,0



NOT 5 GENERELLA STATSBI DRAG OCH UTJÄMNING	2019-08-31	2018
Inkomstutjä mning	23 814,1	36 564,6
Kostnadsutjä mning	21 164,7	30 410,4
Strukturbidrag	3 729,6	5 748,1
Regleringsbidrag	1 209,7	417,6
Statsbidrag LSS	3 288,1	4 053,2
Övriga statsbidrag (Fastighetsavg..)	3 191,0	4 986,6
Tillfälligt statsbidrag flyktingsituation	1 291,4	4 246,1
SUMMA	57 688,6	86 426,6

NOT 6 FINANSIELLA INTÄKTER	2019-08-31	2018
Ränteintäkter på utlämnade lån		
Ränteintäkter på likvida medel	6,4	52,3
Ränteintäkter på kundfordringar	44,4	20,7
Övriga finansiella intäkter	312,6	678,7
SUMMA	363,3	751,7

NOT 7 FINANSIELLA KOSTNADER	2019-08-31	2018
Förluster vid avyttning	0,0	
Räntekostnader på lån	-338,5	-765,1
Räntekostnader på pensionsskulden		
Räntekostnader på leverantörsskulder	-2,3	-7,0
Jämförelsestörande förlust		0,0
Övriga finansiella kostnader	-69,5	-71,8
SUMMA	-410,3	-843,9

NOT 8 BYGGNADER OCH MARK	2019-08-31	2018
Ingående anskaffningsvärde	492 516,8	484 396,1
Årets förändringar		
- Pågående byggnation	0,0	685,1
- Klassificering	0,0	-1 447,1
- Inköp	4 076	8 882,7
- Försäljningar och utrangeringar (korr)	-8 323,1	
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	<u>488 269,2</u>	<u>492 516,8</u>
Ingående avskrivningar	-278 091,0	-266 328,2
Årets förändringar	5 860,0	
- Avskrivningar	-7 780,1	-11 762,8
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-280 011,1</u>	<u>-278 091,0</u>
Utgående restvärde enligt plan	208 258	214 425,8



NOT 9 MASKINER OCH INVENTARIER	2019-08-31	2018
Ingående anskaffningsvärde	37 052,9	34 784,3
Årets förändringar		
-Inköp	0,0	2 268,6
-Försäljningar och utrangeringar		
Utgående ackumulerade anskaffningsvärde	<u>37 051,9</u>	<u>37 052,9</u>
Ingående avskrivningar	-33 330,8	-31 477,2
Årets förändringar		
-Försäljningar och utrangeringar		
-Avskrivningar	-781,5	-1 853,6
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-34 112,4</u>	<u>-33 330,8</u>
Utgående restvärde enligt plan	2 939,5	3 722,1

NOT 10 ANDELAR I KONCERNFÖRETAG	2019-08-31	2018
Doroteahus i Dorotea AB	1 000,0	1 000,0
Destination South Lapland AB	125,0	125,0
South Lapland Airport	25,0	25,0
SUMMA	1 150,0	1 150,0

NOT 11 FORDRINGAR HOS KONCERNFÖRETAG	2019-08-31	2018
Doroteahus i Dorotea AB	0,0	818,0
SUMMA	0,0	818,0

NOT 12 ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV	2019-08-31	2018
Kommuninvest ek för (andelar)	2 785,0	2 785,0
IBAB (aktier)	120,0	120,0
Inlandskommunernas ek för (andelar)	30,0	30,0
Förlagsbevis Kommuninvest (fordran)	700,0	700,0
Inera AB	42,5	42,5
Övriga	3,6	3,4
SUMMA	3 681,1	3 680,9

NOT 13 KORTFRISTIGA FORDRINGAR	2019-08-31	2018
Fordringar på staten	1 885	2 320,3
Avräkning koncernbolagen		
Övriga kortfristiga fordringar	-106,3	22,5
SUMMA	1 778,2	2 342,8



NOT 14 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2019-08-31	2018
--	-------------------	-------------

Förutbetalda kostnader	322,7	1 072,1
Upplupna intäkter	5 176,4	10 183,4
Balanserade projektkostnader	1 263,7	2 650,0
Slutskatteavräkning	2 824,7	1 867,5
Betald F-skatt	3 969,6	2 298,2
Periodiserade leverantörsfakturor, förutbet	3 162,4	3 152,8
SUMMA	16 719,5	21 224,0

NOT 15 KORTFRISTIGA PLACERINGAR	2019-08-31	2018
--	-------------------	-------------

Norrskog, virkeslikvidkonto	236,7	236,7
OK	15,3	15,3
SUMMA	252,0	252,0

NOT 16 KASSA OCH BANK	2019-08-31	2018
------------------------------	-------------------	-------------

Handkassor	10,9	13,3
Plusgiro	127,2	117,8
Bankkonto (likvidfond för framtida pensioner)	19 084,7	19 084,9
Övriga bankkonton	34 477,4	20 881,4
SUMMA	53 700,2	40 097,5

NOT 17 EGET KAPITAL	2019-08-31	2018
----------------------------	-------------------	-------------

*Varje år t.o.m 2014 har det avsatts 2 mkr ur eget kapital för framtida pensioner. Beloppet har satts in på särskilt konto i Swedbank. Omföring från eget kapital till likviditetsavsättningen görs också för den under året intjänade räntan.

	2019-08-31	2018
Ingående eget kapital	127 594,0	118 889,6
- Varav avsättning till resultatutjämningsreserv	7 718,0	7 718,0
Direkt bokning mot eget kapital		
Likviditetsavsättning för framtida pensioner*	19 085,4	19 085,4
Årets resultat	4 740,0	8 704,4
SUMMA	159 137,4	154 397,4

NOT 18 AVSÄTTNINGAR FÖR PENSIONER	2019-08-31	2018
--	-------------------	-------------

Avsättningar pensioner, exkl ÖK-SAP	2 532,0	2 532,0
Avsättningar pensioner förtroendevalda	149,5	149,5
Avsättning särskild löneskatt	650,5	650,5
SUMMA	3 332,0	3 332,0



NOT 19 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR **2019-08-31** **2018**

*Avsättning för täckning av deponianläggning i enligt anvisningar från Rådet för Kommunal Redovisning.

Avsättning för deponi*	358,0	358,0
SUMMA	358,0	358,0

NOT 20 LÅNGFRISTIGA SKULDER **2019-08-31** **2018**

Kommuninvest	60 031,5	60 417,0
Övriga långgivare	0,0	0,0
- Varav kortfristig del	-514,0	-514,0
Summa	59 517,5	59 903,0

Förutbetalda intäkter som regleras över flera år

Anslutningsavgifter	14 670,7	8 809,1
Investeringsbidrag	17 413,3	23 923,9
Summa	32 084,0	32 733,0
SUMMA	91 601,5	92 636,0

NOT 21 KORTFRISTIGA SKULDER **2019-08-31** **2018**

Momsavräkning	1 176,0	1 035,6
Källskatteskuld	2 661,0	2 665,3
Sociala avgifter enligt avtal	3 123,3	2 870,1
Övriga kortfristiga skulder	581,6	440,0
SUMMA	7 541,9	7 011,0

NOT 22 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER **2019-08-31** **2018**

Upplupen lön och semesterlön	10 291,2	10 291,2
Upplupen pensionskostnad inkl löneskatt	9 237,1	8 747,6
Förskottshyror	1 330,1	1 867,6
Upplupen räntekostnad	242,9	83,7
Förutbetalda skatteintäkter	562,0	562,0
Övriga upplupna kostn. och förutbetalda int.	7 161,1	5 453,8
SUMMA	28 824,4	27 005,9



NOT 23 ANSVARSFÖRBINDELSER

Dorotea kommun har i september 2006 ingått en solidarisk borgen såsom för egen skuld för Kommuninvest i Sverige AB:s samtliga nuvarande och framtida förpliktelser. Samtliga 286 kommuner som per 2018-12-31 var medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingått likalydande borgensförbindelser.

Mellan samtliga medlemmar i Kommuninvest ekonomisk förening har ingåtts ett regressavtal som reglerar fördelningen av ansvaret mellan medlemskommunerna vid ett eventuellt ianspråktagande av ovan nämnd borgensförbindelse. Enligt regressavtalet ska ansvaret fördelas dels i förhållande till storleken på de medel

som respektive medlemskommun lånat av Kommuninvest i Sverige AB, dels i förhållande till storleken på

medlemskommunernas respektive insatskapital i Kommuninvest ekonomisk förening.

Vid en uppskattning av den finansiella effekten av Dorotea kommuns ansvar enligt ovan nämnd borgens-

förbindelse, kan noteras att per 2018-12-31 uppgick Kommuninvest i Sverige AB:s totala förpliktelser till

404 804 079 439 kr och totala tillgångar till 406 323 006 299 kr. Kommunens andel av de totala förpliktelserna uppgick till 147 338 611kr och andelen av de totala tillgångarna uppgick till 147 906 018 kr.

	2019-08-31	2018
Borgen Doroteahus i Dorotea AB	81 000,0	81 000,0
Pensioner intjänade före 1998	52 279,0	52 947,0
Pensioner intjänade före 1998 förtroendevalda		
Pensionsskuld inkomstsamordn visstidspension	441,0	441,0
Särskild löneskatt	12 789,0	12 951,9
	<u>65 509,0</u>	<u>66 339,9</u>
Förlustansvar för egnahem (SBAB)	186,0	186,0
40 % av aktuell skuld		
Garantibelopp Fastigo		
SUMMA	146 695,0	147 525,9

Redovisningsprinciper

Samma redovisningsprinciper och beräkningsmetoder använts i delårsrapporten som i den senaste årsredovisningen.

Kommunen följer den kommunala redovisningslagen och de rekommendationer Rådet för kommunal redovisning ger. Eventuella avvikelser redovisas separat. Kommunens pensionsförpliktelser till arbetstagare och pensionstagare som intjänats fr.o.m.1998 redovisas under avsättningar i balansräkningen. Pensionsskulden som intjänats före 1998 redovisas som ansvarsförbindelse utanför balansräkningen. Semesterlöneskuld och okompenserad övertid med beräknad upplupen arbetsgivaravgift redovisas som kortfristig skuld men har inte anpassats till rapportperioden.

Värdering av materiella anläggningstillgångar och avskrivningstider

Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar utgörs av faktisk kostnad. Avskrivningar görs ej för aktier, andelar, bostadsrätter, mark och konst. Avskrivningar för övriga anläggningstillgångar sker efter bedömd ekonomisk livslängd. Avskrivningar påbörjas samma år som investeringen görs avseende inventarier och maskiner. För byggnader och anläggningar påbörjas avskrivningar de år anläggningen eller byggnaden besiktigats. Kommunen tillämpar komponentavskrivning på alla fastigheter och tekniska anläggningar med ett bokfört värde över 1 mkr, med undantag bredbandsutbyggnaden som till stor del finansieras av investeringsbidrag.

Investeringsredovisning

Enligt riktlinjer för investeringsredovisning, antagna av kf 2009-06-22, 32 §, framgår att - Anläggningstillgång är en tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk, har en ekonomisk livslängd överstigande tre år och inte är av ringa värde. Med ringa värde menas en total anskaffningskostnad understigande ½ prisbasbelopp exklusive moms.

Koncernredovisning

Kommunens bolag Doroteahus i Dorotea AB har upprättat delårsrapport per 2017-06-30. Ingen koncernredovisning har upprättats eftersom kommunen inte uppfyller kraven i RKR R17.

Leasing

Leasing redovisas inte fullt ut i enlighet med RKR R5, dvs. att leasing klassificeras i redovisningen antingen som finansiell leasing eller operationell leasing. Finansiell leasing föreligger då de ekonomiska riskerna och förmånerna som är förknippade med ägandet i allt väsentligt är överförda till leasingtagaren, om så ej är fallet är det fråga om operationell leasing. Endast operationell leasing förekommer i kommunen och det innebär att någon tillgångs eller skuldpost inte redovisas i balansräkningen. Leasingavtalen omfattar i huvudsak bilar, kopiatorer och telefonväxel. Uppgift om operationella leasingavtal med en avtalstid överstigande tre år har inte lämnats i enlighet med rekommendation RKR R5.

Fastighetshyror (extern in- och uthyrning) har inte upptagits som leasing.



Kontaktuppgifter

Greger Lindqvist (S)

Kommunalråd

0942-140 10

greger.lindqvist@dorotea.se

Nicke Grahn (L)

Kommunstyrelsens ordförande

0942-141 63

nicke.grahn@dorotea.se

Olli Joenväärä

Kommunchef

0942-140 11

olli.joenvaara@dorotea.se

Emil Blomberg

Ekonomichef

0942-140 20

emil.blomberg@dorotea.se