



Kommunal färdtjänst

Riktlinjer och Taxa



Dorotea kommun
Kraapohken tjielte

Diareinummer: KS-2020-0146-730

Beslutad av: Kommunfullmäktige

Datum: 2020-xx-xx, § xx



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Färdtjänst	3
Lag (1997:736) om färdtjänst.....	3
Generella bestämmelser- kommunens riktlinjer.....	4
Individuella föreskrifter och villkor.....	4
Dorotea kommuns riktlinjer för färdtjänst.....	4
Undantag avseende sökande folkbokförd i annan kommun.....	4
Antal resor	4
Avstånd	4
Färdtjänst i annan kommun.....	5
Tidpunkt	5
Ledsagare	5
Ledarhund.....	5
Förbeställningstid	5
Start- tidstyrning	5
Resegaranti.....	6
Arbetsresor	6
Taxa	6
Åldersgränser för barn.....	6
Medresenär	6
Samåkning.....	6
Uppehåll.....	6
Servicenivå.....	7
Läkarintyg	7
Beslut om tillstånd till färdtjänst.....	7
Begränsningar I beslut	7
Omprövning/återkallelse vid förändrade förhållanden	7
Omprövning/återkallelse vid misskötsel av tillstånd.....	8
Överklagande av beslut	8
Vem får överklaga?.....	8
beslut som kan bli föremål för laglighetsprövning enligt kommunallagen	8
Vem får begära laglighetsprövning?	8
Besvärshänvisning- Anvisningar för överklagande-Bilaga 1	9
TAXA 2020 – Bilaga 2	10
Allmän kollektivtrafik I Dorotea kommun – Bilaga 3.....	11



FÄRDTJÄNST

Färdtjänst är en anpassad form av kollektivtrafik som finns till för den som har särskilda behov och inte klarar att resa med de bussar och ringbilar som trafikerar kommunen. Precis som i den övriga kollektivtrafiken reser man tillsammans med andra men resorna sker i personbil eller fordon med rullstolsplats, (specialfordon). Precis som i den övriga kollektivtrafiken kan resan ta längre tid än om man reser med eget fordon.

Man måste ha ett tillstånd för att få åka med färdtjänst och det söker man hos kommunen. För att bli beviljad tillstånd ska den sökande ha väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationer. Den sökandes funktionshinder ska vara varaktig minst tre månader. Den sökande måste vara folkbokförd i Dorotea kommun.

Avsaknad av allmänna kommunikationer är ingen grund för att beviljas tillstånd till färdtjänst. Färdtjänst ska medverka till funktionsnedsatta personers normalisering, det vill säga att kunna leva som andra. Kan en sökande förflytta sig på egen hand och skulle hen kunna åka med allmän kollektivtrafik om sådan funnits kan ansöka avslås.

Hög ålder ska i sig inte heller vara ett kriterium för att beviljas färdtjänst. Endast funktionsnedsättningen ska vara avgörande.

LAG (1997:736) OM FÄRDTJÄNST

Färdtjänstlagen trädde i kraft 1 januari 1998. Från och med då betraktas färdtjänst som en trafikpolitisk fråga, som styrs av trafiklagstiftningen. Färdtjänstlagen anger att med färdtjänst avses särskilt anordnade transporter för personer med funktionshinder. Lagen anger också under vilka förutsättningar färdtjänst kan erhållas. Av förarbetena till lagen framgår vidare att färdtjänst primärt ska betraktas som en del i det kollektiva trafiksystemet och ett komplement till linjetrafiken. Sedan färdtjänstlagens tillkomst kan färdtjänst definieras på följande sätt:

”Färdtjänst är en kompletterande transportform, som efter behovsprövning är tillgänglig för personer som på grund av funktionshinder, som inte endast är tillfälliga, har väsentliga svårigheter att förflytta sig på egen hand eller att resa med allmänna kommunikationsmedel”



GENERELLA BESTÄMMELSER- KOMMUNENS RIKTLINJER

De generella bestämmelserna om färdtjänsten utgör ett komplement till lagen och kan ses som hjälpmedel i den individuella hanteringen. De är grunden för eventuella individuella föreskrifter och villkor. Generella bestämmelser utgör en yttre ram för verksamheten och gäller för färdtjänsten i stort. Sådana allmänna begränsningar är av principiell natur och bör, liksom målen för verksamheten beslutas av kommunfullmäktige. De kan vid överklagande endast bli föremål för laglighetsprövning, enligt kommunallagen.

INDIVIDUELLA FÖRESKRIFTER OCH VILLKOR

Utöver generella föreskrifter och villkor kan färdtjänsttillståndet kompletteras med individuella föreskrifter och villkor. Individuella föreskrifter och villkor gäller endast för den enskilde tillståndshavaren och efter individuell prövning. Beslut i enskilda ärenden fattas ofta av en tjänsteperson som fått delegation av ansvarig nämnd att besluta. Ett beslut om tillstånd som är förenat med individuella föreskrifter eller villkor går att överklaga enligt förvaltningslagens bestämmelser. Individuella föreskrifter och villkor kan under vissa förutsättningar både inskränka och utvidga villkoren i den enskildes tillstånd till färdtjänst i förhållande till de generella bestämmelserna. Enligt färdtjänstlagen får ett tillstånd till färdtjänst förenas med föreskrifter och villkor, endast ”i skäligen omfattning”.

DOROTEA KOMMUNS RIKTLINJER FÖR FÄRDTJÄNST

UNDANTAG AVSEENDE SÖKANDE FOLKBOKFÖRD I ANNAN KOMMUN

När en person är kvarskriven i annan kommun på grund av skyddsbehov prövar vistelsekommunen ansökan som om personen skulle varit folkbokförd i kommunen.

ANTAL RESOR

Obegränsat antal färdtjänstresor OM tillståndet ej har begränsningar.

AVSTÅND

Färdtjänstresor tillåts inom Dorotea kommun. Efter särskild prövning vid tillståndsgivningen kan även färdtjänstresor utanför Dorotea kommun tillåtas.

Exempel:

Vid akut behov av resa, till exempel till skyddsboende i annan kommun eller om sökande bor i utkanten av kommunen och har närmaste serviceort i en annan kommun. Då kan färdtjänst beviljas dit för att till exempel göra post- och bankärenden, handla livsmedel eller besöka en optiker.



FÄRD TJÄNST I ANNAN KOMMUN

Den som är beviljad färdtjänst och tillfälligt besöker annan kommun kan beviljas engångsbiljetter för visst antal resor. Den som är beviljad färdtjänst och vistas långvarigt i annan kommun beviljas nödvändiga serviceresor och begränsat antal resor för fritid och rekreation. För folkbokförda i Dorotea kommun men boende i annan kommun gäller samma regler som för boende i Dorotea kommun. Avgift enligt gällande taxa. I de fall då egenavgift inte tagits ut på besöksorten kan Dorotea kommun debitera denna i efterhand.

TIDPUNKT

Färdtjänstresa tillåts dygnet runt.

LEDSAGARE

Ledsagare betalar ingen egenavgift. Kommunen har ingen skyldighet att anskaffa ledsagare. Ledsagare ska vara beviljat i tillståndet. Plats för ledsagare skall uppges vid resebeställningen.

LEDARHUND

För ledarhund betalas ingen avgift. Plats för ledarhund ska uppges vid resebeställningen.

FÖRBESTÄLLNINGSTID

Förbeställningstid för färdtjänst minimum en timme. För specialfordon krävs för att garantera resa, förbeställning minst en dag före resedagen. Vid storhelger krävs längre förbeställningstid.

START- TIDSTYRNING

Styrning av starttiden ska kunna göras med en timme framåt eller bakåt utifrån önskad avresetid. Överenskommen ankomsttid ska alltid respekteras. Samråd skall ske på så sätt att resenär skall motivera skäl till att avstå samåkning. Endast i särskilda fall kan avsteg från samåkning ske. Detta kan bl.a. avse tider med hemtjänsten/omsorgen som gör att avrese- eller ankomsttidpunkt är av central betydelse för kunden eller med anledning av sjukdom.



RESEGARANTI

Om avresetiden blir mer än 20 minuter försenad utifrån överenskommen tid utgår ersättning motsvarande färdtjänstresenärens egenavgift för den aktuella resan.

ARBETSRESOR

Arbetsresor medges med högst 44 enkelresor per månad mellan två specifika adresser (bostad och arbetsplats). Den färdtjänstberättigade betalar avgift enligt Länstrafikens periodkort för motsvarande sträcka.

TAXA

Länstrafikens priser för enkelbiljett med ett fast tillägg på 18 kr. Åldergränser, medresenärer och samåkning hanteras därutöver enligt nedanstående:

ÅLDERSGRÄNSER FÖR BARN

Åldersindelningen för färdtjänstberättigade är enligt följande. Från det man fyllt 6 år tills 31 december året man fyller 19 år räknas man som barn. Två barn under 6 år åker gratis med betalande målsman.

Om den sökande är under 18 år skall prövningen göras i förhållande till barn i motsvarande ålder utan funktionshinder.

MEDRESENÄR

Vuxen medresenär betalar samma avgift som vuxen färdtjänstresenär. Egna minderåriga barn till den färdtjänstberättigade betalar enligt länstrafikens kollektivtrafiktaxa för närvarande halva den rörliga avgiften plus det fasta tillägget. Antalet medresenärer begränsas till det som ryms i en personbil. Fler medresenärer kan tillåtas efter särskild prövning. Plats för medresenär skall uppges vid resebeställningen.

SAMÅKNING

Ingen reduktion av egenavgift vid samåkning.

UPPEHÅLL

I normalfallet medges inga uppehåll. Ett uppehåll per enkelresa kan tillåtas efter särskild prövning vid tillståndsgivningen. I dessa fall kostar uppehållet inget extra för den färdtjänstberättigade och det tillåts även vid samordnad resa. Önskemål om uppehåll måste anges vid reebeställningen.



SERVICENIVÅ

Föraren ska hjälpa till vid i- och urstigning, vid i- och urlastning av bagage och hjälpmedel, samt hämta/bära inhandlade varor samt ledsaga till och från ytterdörr.

LÄKARINTYG

I särskilt svårbedömda fall kan läkarintyg krävas. Läkarintyget bekostas av sökanden. Enbart läkarutlåtande berättigar inte till färdtjänst. Läkarutlåtandet utgör en del av kommunens samlade beslutsunderlag.

BESLUT OM TILLSTÅND TILL FÄRDTTJÄNST

Efter beslut om beviljande av färdtjänst utfärdas färdtjänstillstånd. I färdtjänst tillståndet ska anges:

- Om färdtjänstberättigad är i behov av ledsagare
- Med vilket fordon färdtjänst ska ske – personbil eller specialfordon.
- Individuella föreskrifter OM det förekommer i det enskilda tillståndet.
- Om färdtjänstillståndet är tidsbegränsat.

Är färdtjänstillståndet tidsbegränsat ska den färdtjänstberättigade själv kontakta handläggaren i god tid före tillståndets utgång om behov av färdtjänst kvarstår.

BEGRÄNSNINGAR I BESLUT

Färdtjänst får inte användas till och från läkare, sjukgymnast och sjukhus där ersättning utgår från landstinget. Den får inte heller användas där resor ersätts av exempelvis försäkringsbolag, arbetsgivare, eget företag, försäkringskassan, skolskjutsar eller skolresor och liknande. Resor som anordnas i kommunala, landstingskommunala, statliga och privata verksamheter skall bekostas av respektive verksamhet.

OMPRÖVNING/ÅTERKALLELSE VID FÖRÄNDRADE FÖRHÅLLANDEN

Den som erhållit färdtjänstillstånd är skyldig att meddela förändrade förhållanden som kan påverka rätten till färdtjänst. Färdtjänstillstånd ska omprövas när ändrade förhållanden inträffar och den berättigade inte längre uppfyller kraven som gäller för färdtjänst.



OMPRÖVNING/ÅTERKALLELSE VID MISSKÖTSEL AV TILLSTÅND

Vid misskötsel av gällande regler kan färdtjänstillståndet dras in eller endast ett begränsat antal resor beviljas. Orsaker som kan föranleda detta kan till exempel vara att beställaren uteblir upprepade gånger, så kallade bomkörningar, eller att färdtjänstberättigad låter obehöriga nyttja färdtjänst eller slutligen vid otillbörligt utnyttjande av färdtjänsten.

ÖVERKLAGANDE AV BESLUT

Beslut som kan överklagas enligt förvaltningslagens bestämmelser.

Enligt § 16 FtjL får tillståndsgivarens beslut enligt 6-10 och 12 §§ överklagas hos allmän förvaltningsdomstol. Det vill säga alla beslut om:

- tillstånd
- ledsagare
- huruvida tillstånd till färdtjänst meddelats för viss tid eller tills vidare
- individuella föreskrifter och villkor
- tillståndsgivarens tillämpning av de grunder för avgifter som beslutats i enskilt fall
- återkallelse av tillstånd samt
- ändring av föreskrifter och villkor i ett tillstånd.

VEM FÅR ÖVERKLAGA?

Ett beslut får överklagas av den person som beslutet angår, om det har gått honom eller henne emot, 42 § Förvaltningslagen.

Beslut kan överklagas endast i den mån beslutet går den sökande emot, helt eller delvis, eller innebär någon form av inskränkning.

BESLUT SOM KAN BLI FÖREMÅL FÖR LAGLIGHETSPRÖVNING ENLIGT KOMMUNALLAGEN

Om kommunen fattat beslut om generella bestämmelser för färdtjänsten, det vill säga bestämmelser som gäller för färdtjänsten i stort och som inte är förknippat med ett enskilt ärende, kan dessa bestämmelser inte överklagas med stöd av förvaltningslagen. De generella bestämmelserna kan endast bli föremål för laglighetsprövning enligt kommunallagen.

Förvaltningsrättens uppgift är att avgöra om kommunen (kommunfullmäktige) har följt tillämpliga lagar eller inte när de fattade det aktuella beslutet.

VEM FÅR BEGÄRA LAGLIGHETSPRÖVNING?

Varje medlem av en kommun eller en region har rätt att få lagligheten av kommunens eller regionens beslut prövad genom att överklaga beslutet till förvaltningsrätten. (13 kap. 1§ KL).



BESVÄRSHÄNVISNING-ANVISNINGAR FÖR ÖVERKLAGANDE- BILAGA 1

Om du vill överklaga detta beslut ska du skriva till kommunstyrelsen.

Tala om i brevet vilket beslut du överklagar. Ange beslutets diarienummer eller i korthet vad beslutat handlar om. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet.

Kommunstyrelsen måste ha fått ditt överklagande inom tre veckor från den dag du fick del av beslutet. Annars kan överklagandet inte prövas.

Har ditt överklagande kommit in i rätt tid skickas överklagandet vidare till Förvaltningsrätten i Umeå för prövning ÄVEN OM nämnden själv ändrar beslutet på det sätt som du begärt.

Underteckna brevet och uppge namn och adress, person- eller organisationsnummer och telefonnummer.

Om du anlitar ombud ska fullmakt för ombudet skickas med.

Skicka överklagandet till:

Dorotea kommun
Kommunstyrelsen
Vård- och stödverksamheter - Administration
917 81 DOROTEÅ

Ytterligare upplysningar lämnas via vård- och stödverksamheternas expedition.
Telefonnummer: 0942 - 140 66 eller 0942 - 141 34



TAXA 2020 – BILAGA 2

Länstrafikens taxa

Taxan bygger på Länstrafikens priser för enkelbiljett med ett fast tillägg på 18 kr. Åldersindelning:

Barn 7-19 år, Ungdom 20-25 år, Vuxen 26-64 år, Senior 65+

Länstrafikens Taxa

Färdtjänsttaxa

Påslag med 18 kr

KM	Ungdom				Ungdom		
	Vuxen	Senior	Barn		Vuxen	Senior	Barn
0 - 7	27	21	14		45	39	32
8 -15	37	27	19		55	45	37
16 - 22	46	34	23		64	52	41
23 - 30	58	43	29		76	61	47
31 - 37	65	49	33		83	67	51
38 - 45	73	55	37		91	73	55
46 - 52	80	60	40		98	78	58
53 - 60	89	67	45		107	85	63
61 - 67	101	76	50		119	94	68
68 - 75	112	84	56		130	102	74
76 - 82	121	91	61		139	109	79
83 - 90	129	97	65		147	115	83
91 - 97	138	104	69		156	122	87
98 - 105	147	111	74		165	129	92
106 - 112	158	118	79		176	136	97
113 - 120	168	126	84		186	144	102
121 - 127	178	133	89		196	151	107
128 - 135	188	141	94		206	159	112
136 - 142	196	147	98		214	165	116
143- 150	201	156	104		219	174	122
151 - 157	215	161	107		233	179	125
158 - 165	221	166	110		239	184	128
166 - 172	229	172	114		247	190	132
173 - 180	236	177	118		254	195	136
181 - 187	246	185	123		264	203	141
188 - 195	257	193	129		275	211	147
196 - 202	265	199	133		283	217	151
203 - 210	276	207	138		294	225	156
211 - 230	286	214	143		304	232	161
231 - >	296	222	148		314	240	166



ALLMÄN KOLLEKTIVTRAFIK I DOROTEA KOMMUN – BILAGA 3

Med den kollektivtrafik som bedrivs i kommunen tar man sig från byarna till Dorotea samhälle för att utföra ärenden eller för att resa vidare. Dorotea busstation är nav för flera stomlinjer. Stomlinjerna går till och från Vilhelmina, Lycksele, Umeå, Arvidsjaur, Strömsund och Östersund.

Inom kommunen finns tre tidtabellstyrda linjer som trafikeras med bussar. I kommunens byområden som inte nås av linjetrafiken finns anropsstyrd trafik, så kallade ringbilar, att tillgå.

Ringbilarna går efter beställning på förutbestämda dagar och tider. Alla kan nyttja den trafiken och man betalar samma biljettpris som i den linjestyrda trafiken. Det vill säga enligt Länstrafikens taxa.

Nedan följer en sammanställning av allmän kollektivtrafik i Dorotea kommun från och med år 2021. Exakta tidtabeller finns på Länstrafikens webbsida Tabussen.nu.

Linjetrafik

Linje 336 Borga-Dorotea/ Dorotea-Borga

Linje 440 Grynberget-Lavsjö-Dorotea/Dorotea-Lavsjö-Grynberget

Linje 442 Riset-Svanabyn-Dorotea/Dorotea-Svanabyn/Riset

Ringbilar beställs via Reseservice på 0771-25 10 20 senast kl.17.00 en dag före avresa

662	Grynberget-Lavsjö-Lajksjö	ansluter till linje 442
665	Brännåker-Högland	ansluter till linje 436
666	Rajastrand-Högland	ansluter till linje 436
668	Granåsby-Svanabyn	ansluter till linje 442
669	Häggås-Mårdsjö-Dorotea	
670	Bellvik-Lövstrand-Dorotea	
789	Ullsjöberg-Dorotea	
790	Borgafjäll-Högland-Dorotea	
971	Fjälltuna-Dorotea	

Förutom de inomkommunala ringbilarna finns en ringbil som går söndagar för anslutning till Örnsköldsvik:

660 Dorotea-Åsele-Solberg

en ringbil som går lördagar med koppling till linje 14 mot Umeå

771 Dorotea-Åsele

samt en ringbil som går dagligen kopplad till linje 14 från Umeå. Den ringbilen har endast en timmes förbeställning.

799 Åsele-Dorotea



Via Länstrafikens hemsida eller kundservice kan du beställa en Personlig tidtabell.

En personlig tidtabell är en tidtabell du skapar själv med de linjer du oftast reser med. Du väljer själv om du vill ha den som PDF, via epost eller tryckt och hemskickad i brevlådan.

Du kan även välja att få båda varianterna. Välj gärna oavsett att få den via mejl eftersom du då får veta förändringen direkt. Att få den till din brevlåda tar längre tid på grund av både tryckning och postgång. Din tidtabell kan innehålla totalt 75 sidor.