



Plats och tid	Kommunkontoret, vita sammanträdesrummet, kl. 08.00-13.40	
Beslutande	<b>Ordförande:</b> Bengt Henriksson, C Maria Modin, S, vice ordförande Göran Gunnarsson, L	
Övriga deltagare	Gun-Britt Johansson, S, ersättare, §§ 94-102, 105-114 Laila Söderberg, biståndshandläggare, § 94 Camilla Garefeldt, behandlingsassistent, § 96 Jeanette Öststorm, IFO-chef, §§ 94, 96-97 Tina Hellqvist, verksamhetschef geriatriska enheten, § 98 via länk Karin Grundström Sihlén, medicinskt ansvarig sjuksköterska, § 99 Sara Pettersson, avgiftshandläggare, §§ 100-102 Simon Blomberg, ekonomichef, §§ 103-104 Gaby Bisping, socialchef Elisabeth Sandström, sekreterare	
Utses att justera	Maria Modin	ers. Göran Gunnarsson
Justering	Protokollet justeras elektroniskt. Signering ses på sista sidan.	
Sekreterare	Elisabeth Sandström	Paragraf 94-114
Ordförande	Bengt Henriksson	
Justerare	Maria Modin	

---

**BEVIS/ANSLAG**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Vård- och stödutskottet	
Sammanträdesdatum	2020-11-02	
Datum för anslaget uppsättande	2020-11-05 Nedtagande 2020-11-27	
Förvaringsplats för protokollet	Kommunkontoret	
Underskrift	..... Elisabeth Sandström	



## VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTET

### Innehållsförteckning

STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN .....	3
INFORMATION AV SOCIALCHEF .....	4
UPPFÖLJNING VERKSAMHETEN TRÄFFPUNKTEN .....	6
FAMILJEPEDAGOG ÅTERRAPPORTERING .....	7
LÖPANDE UPPFÖLJNING MINSKNING AV PLATSER INOM SÄRSKILT BOENDE .....	8
UPPFÖLJNING AV DOROTEA KOMMUNS ÄLDREOMSORG .....	9
TAXOR OCH AVGIFTER VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETER 2021.....	10
TILLÄMPNINGSREGLER-RIKTLINJER FÖR HANDLÄGGNING AV AVGIFTER I SÄRSKILDA BOENDEFORMER OCH ORDINÄRT BOENDE 2021 .....	11
INDIVIDUELLT TILLÄGG PÅ FÖRBEHÅLLSBELOPP I ORDINÄRT BOENDE- REVIDERING.....	12
LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2020.....	13
BUDGET 2021 .....	14
REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER .....	15
DELUPPFÖLJNING AV VERKSAMHETSMÅL 2020-VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETERNA .....	16
DELEGATIONSORDNING FÖR VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETERNA- REVIDERING.....	17
RUTIN FÖR BESÖK FRÅN 2020-10-01 INOM SÄRSKILT BOENDE .....	20
RIKTLINJER FÖR BESLUT ENLIGT LAGEN (1992:92/93) OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA FUNKTIONSHINDRADE (LSS) .....	21
TRYGGHETSBOENDE DOROTEA HUS OCH TRYGGHETSVÄRD VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETER .....	22
STYRELSEMÖTE FONDEN BERGVATTENGÅRDENS TREVNAD .....	23
INTERNKONTROLL .....	24
DELGIVNINGAR.....	25
ÖVRIGT .....	26



Dnr. KS-2020-0010-759

§ 94

## **STICKPROVSGRANSKNING AV DELEGERADE ÄRENDEN**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Två ärenden tas ut för stickprovsgranskning av ersättare Roger Hahlin, DKL, för redovisning vid vård- och stödutskottets sammanträde 2021-01-25.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Ärendena vid dagens sammanträde, beslut om riksfärdtjänst samt beslut om försörjningsstöd, redovisas av biståndshandläggare och IFO-chef.



Dnr. KS-2020-0002-000

§ 95

## **INFORMATION AV SOCIALCHEF**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Socialchef lämnar följande information till vård- och stödutskottet.

#### **Arbetet med anledning av coronavirus**

Det finns inga bekräftade fall av covid-19 inom vård- och stödverksamheterna.

Inköpscentralen för skyddsutrustning fortsätter sitt arbete och säkerställer en god tillgång till skyddsutrustning.

#### **Övergripande**

Vecka 44 genomfördes informationsvecka om god och nära vård. 2020-10-26 genomfördes en informationsdag gällande POSOM för styrgruppen och verksamhetschefer. Även personal från polisen, Svenska kyrkan och Regionen deltog via länk. Uppföljningsmöte gällande HLT-teamet genomfördes 2020-10-21 där även styrgrupp och processledare deltog.

#### **IFO-Individ- och familjeomsorgen**

En socialsekreterare kommer att avsluta sin anställning 2020-12-31.

Rekryteringsprocess pågår.

Även rekryteringsprocess för socialsekreterare ekonomiskt bistånd pågår.

Det finns i dagsläget ingen risk för bemanning via hyrpersonal.

#### **Hemtjänst**

Läget är under kontroll.

Inga problem med trygghetslarm i Dorotea.

Utbildning planeras vecka 46 för personalen i lågaffektivt bemötande.

#### **Omsorgen/LSS**

Svårigheter med vikarieanskaffningen, som påverkas av att det hos vikarier finns en oro för covid-19.

Utbildning i lågaffektivt bemötande planeras för personalen vecka 46.

#### **Verksamheterna på Sofiagården**

På grund av pandemin pågår inga aktiviteter för de äldre just nu.

Dagcenter håller sin verksamhet öppen.

Träffpunkten har kvällsöppet en kväll/vecka.

#### **Demensenheten BVG-Smultronstället**

Läget under kontroll.

Utbildning i lågaffektivt bemötande planeras för personalen vecka 46.



### **Geriatriska enheten BVG-Fyrklövern**

Läget är under kontroll.

Utbildning i lågaffektivt bemötande planeras för personalen vecka 46.

### **Medicinska enheten**

Ny verksamhetschef påbörjar sin anställning idag 2020-11-02.

Arbetsterapeut och fysioterapeut har påbörjat anställning vilket ger ett minskat behov av hyrpersonal.

### **Korttidsplatser**

Omsättning på platserna i september och fram till mitten av oktober.

Andra halva av oktober har det funnits mindre behov av korttidsplats.

### **Övergripande**

Sjukskrivningar ligger kvar på en relativt låg nivå.

Handledning för verksamhetschefer pågår med fokus på arbetsmiljö.

Inga inkomna Lex Sarah anmälningar.

Inga ej verkställda beslut för kvartal 1, kvartal 2 och kvartal 3 2020 finns att rapportera till IVO.



Dnr. KS-2020-0070-759

§ 96

## **UPPFÖLJNING VERKSAMHETEN TRÄFFPUNKTEN**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen om verksamheten Träffpunkten noteras.  
Ärendet följs upp vid vård- och stödutskottets sammanträde  
2021-05-03.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Träffpunkten är en verksamhet som drivs av Dorotea kommun sedan 2001. Syftet med verksamheten är att verka för en ökad känsla av delaktighet och inkludera människor med psykisk ohälsa i samhället. Träffpunkten har sina lokaler på Sofiagården.

På Träffpunkten arbetar två behandlingsassistenter. Dessa erbjuder en mötesplats och en gemenskap, med gemensamma aktiviteter. I dagsläget finns cirka tio personer som regelbundet besöker Träffpunkten.

Personalen arbetar även på uppdrag av socialsekreterare och biståndshandläggare. Personalen har bland annat utbildning i ”Signs of Safety”, en metod för att hitta risk- och friskfaktorer inom familjer, och kan bistå socialsekreterarna med sådana samtal. En av behandlingsassistenterna erbjuder även Trappan-samtal, en samtalsserie för barn som bevittnat våld.

Via samverkan i Region 10 och med handledning av FOU Region Västerbotten håller en handlingsplan för suicid prevention att upprättas.

Mötesverksamhet för Anonyma Alkoholister (AA) ska starta upp i Dorotea och kommer att nyttja Träffpunktens lokaler för detta.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201026

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Träffpunktens personal arbetar generellt inte med målgruppen barn men möter i sitt arbete föräldrar till barn. I vissa ärenden möter de barn, till exempel vid Trappan-samtal. Vid alla samtal som rör barn ska dessa mötas med respekt och värdighet. Barnen ska komma till tals och bli lyssnade på. Vid möten och samtal som rör barn har personalen ett barnperspektiv.

Beslutet skickas till:  
IFO-chef



Dnr. KS-2020-0232-750

§ 97

## **FAMILJEPEDAGOG ÅTERRAPPORTERING**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Kommunens familjepedagog bjuds in till vård- och stödutskottets sammanträde 2021-03-22 för ny uppföljning i ärendet.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

IFO-chef informerar om familjepedagogens arbete.

Familjepedagogen är en viktig del i Individ- och familjeomsorgens uppdrag och arbete. Arbetsuppgiften är fokuserad på det

förebyggande arbetet med öppenvårdsinsatser, i hela kommunen.

Familjepedagogen arbetar med strukturerat föräldrastöd vilket är ett

förebyggande arbete för att förhindra att barn riskerar att fara illa,

utveckla psykisk ohälsa eller i värsta fall behöva placeras utanför

hemmet. Familjepedagogen arbetar även på hemmaplan med

beroendesjuka, för att förebygga att missbruk förvärras, att häva

missbruk och att vara ett stöd till ett liv utan alkohol och droger.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201026

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Familjepedagogen har ett stort ansvar att uppmärksamma barnens behov i alla kontakter med vuxna i samtal och behandling.

Familjepedagogen har kännedom om och arbetar med

barnkonventionen i det dagliga arbetet. I samtal och behandling av

familjer ingår i familjepedagogens arbete att prata med barnen och

lyssna på deras vilja och åsikter.

Beslutet skickas till:

IFO-chef



Dnr. KS-2020-0006-739

§ 98

## **LÖPANDE UPPFÖLJNING MINSKNING AV PLATSER INOM SÄRSKILT BOENDE**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Verksamhetschef för geriatriska enheten bjuds in till vård- och stödutskottet sammanträde 2021-01-25 för ny uppföljning i ärendet.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Verksamhetschef för geriatriska enheten informerar om arbetet med att minska platser inom särskilt boende.

Vid dagens sammanträde finns fyra tomma platser inom särskilt boende, geriatriska enheten. Verksamheten arbetar med att skapa förutsättningar för att verkställa beslutet, bland annat pågår processen med att ta fram ett nytt schema. Förhoppningen är att under 2021 nå målet om en minskning av sammanlagt tio platser.





Dnr. KS-2020-0151-739

§ 99

## **UPPFÖLJNING AV DOROTEA KOMMUNS ÄLDREMSORG**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Vård- och stödutskottet tar del av och godkänner uppföljning av kvalitetsmått tertial 2 för Dorotea kommuns äldreomsorg.

Uppföljning tertial 3 2020 sker vid vård- och stödutskottets sammanträde 2021-01-25.

Beslutet delges kommunstyrelsen.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Medicinskt ansvarig sjuksköterska redogör för ärendet.

Uppföljning för tertial 2 2020 utifrån följande kvalitetssystem:

- Avvikelsehantering i Dorotea kommun 200501-200831
- BPSD (Beteendemässiga och Psykiska symtom vid demens)
- Nattfasta
- Kvalitetsregister

Nattfastemätning genomfördes 201005—201011. Mätningen visar att den långa nattfastan minskat. Nästa nattfastemätning planeras ske under våren 2021. Utbildningssatsning ”Dygnets alla måltider” pågår med fokus på bland annat det normala åldrandet, behovet av kost för äldre, olika vägar för att underlätta måltiderna, dokumentation.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Uppföljning kvalitetsmått ÄO tertial 2 2020

Statistik för avvikelser i Dorotea kommun 200501-200831

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Medicinskt ansvarig sjuksköterska



Dnr. KS-2020-0212-706

§ 100

## **TAXOR OCH AVGIFTER VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETER 2021**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT**

Taxor och avgifter för vård- och stödverksamheter antas enligt gällande förslag, med kännedom om de revideringar som behöver göras i efterhand.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Taxor och avgifter inom vård- och stödverksamheter gällande ordinärt boende och särskilt boende.

Avgifter för hjälpmedel/hembesök 2021 lyfts in som underlag i dokumentet för taxor och avgifter.

Individuellt tillägg och höjning av minimibeloppet som finns angivet i dokumentet revideras efter att Konsumentverket antagit kostnadsberäkningar för 2021.

Matkostnader revideras efter kommunfullmäktiges beslut.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse 201012

Taxor och avgifter vård- och stödverksamheter 2021

### **BEDÖMNING**

Revideringar behöver göras i dokumentet efter kommunfullmäktiges beslut för att registrera alla ändringar och få ett uppdaterat dokument inför verksamhetsår 2021. Revidering kan göras utan att ärendet lyfts igen.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Hänsyn är tagen till barnkonventionen och inga åtgärder krävs.

Beslutet skickas till:  
Avgiftshandläggare



Dnr. KS-2020-0213-710

§ 101

## **TILLÄMPNINGSREGLER-RIKTLINJER FÖR HANDLÄGGNING AV AVGIFTER I SÄRSKILDA BOENDEFORMER OCH ORDINÄRT BOENDE 2021**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT**

Riktlinjer för handläggning av avgifter inom särskilda boendeformer och ordinärt boende antas enligt gällande förslag.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Tillämpningsregler och riktlinjer för handläggning av avgifter i särskilda boendeformer och ordinärt boende.

Dokumentet är upprättat i verksamheten och ska underlätta för avgiftshandläggaren i dess arbete med avgifter inom äldreomsorgen, samt ligga som grund för tydlig information för medborgarna. Individuellt tillägg och höjning av minimibeloppet som finns angivet i dokumentet revideras efter att Konsumentverket antagit kostnadsberäkningar för 2021.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse 201012

Tillämpningsregler-Riktlinjer för handläggning av avgifter inom särskilda boendeformer och ordinärt boende 2021

### **BEDÖMNING**

Revideringar behöver göras i dokumentet efter kommunfullmäktiges beslut för att registrera alla ändringar och få ett uppdaterat dokument inför verksamhetsår 2021. Revidering kan göras utan att ärendet lyfts igen.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Hänsyn är tagen till barnkonventionen och inga åtgärder krävs.

Beslutet skickas till:  
Avgiftshandläggare



Dnr. KS-2020-0017-730

§ 102

## **INDIVIDUELLT TILLÄGG PÅ FÖRBEHÅLLSBELOPP I ORDINÄRT BOENDE-REVIDERING**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT**

Revidering av regler och riktlinjer gällande individuellt tillägg vid fördyrad matkostnad i ordinärt boende antas.

Revidering antas kunna göras efter Kommunstyrelsens beslut.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Konsumentverket reviderar årligen sin beräkning för matkostnader. Kommunens beräkningsregler behöver därför uppdateras i enlighet med dessa för att det individuella tillägget ska bli rätt.

2021 års beräkningar från konsumentverket kommer att vara klara i slutet av året. Det är viktigt att ärendet går för beslut och att revideringar kan göras i efterhand. Detta för att det nya dokumentet ska vara klart att användas från och med 2021-01-01.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse 201012

Förbehållsbelopp-Individuellt tillägg vid fördyrad matkostnad i ordinärt boende 2021.

Protokoll KS 200217, § 8

### **BEDÖMNING**

Revideringar behöver göras i dokumentet efter kommunstyrelsens beslut för att registrera alla ändringar och få ett uppdaterat dokument inför verksamhetsår 2021. Revidering kan göras utan att ärendet lyfts på nytt.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Hänsyn är tagen till barnkonventionen och inga åtgärder krävs.

Beslutet skickas till:

Avgiftshandläggare



Dnr. KS-2020-0083-042

§ 103

## **LÖPANDE UPPFÖLJNING BUDGET 2020**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Vård- och stödutskottet noterar informationen om utfall 9-2020 med lämnade förklaringar till utfallet.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Ekonomichef redogör för vård- och stödverksamheternas preliminära utfall per sista september.

Underskottet har fortsatt att öka, vilket till stor del beror på kostnader för hyrpersonal. Rekrytering av arbetsterapeut och fysioterapeut minskar kostnaden för hyrpersonal. Underskottet påverkas även av den pågående pandemin med kostnader under en längre period för månadsanställning av tidigare timanställd personal inom äldreomsorgen och omsorgen, samt inköp av skyddsutrustning. De extra månadsanställningarna har nu avslutats vilket kommer att minska avvikelsen avseende personalkostnader. Ansökan om ersättning för kostnader med anledning av covid-19, fram till och med augusti månad, är inskickad till Socialstyrelsen. Under november kommer en ansökan att skickas in för de kostnader som finns för perioden september-december.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Budgetuppföljning 9-2020, 201012



**Dnr.** KS-2020-0196-041

§ 104

## **BUDGET 2021**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Vård- och stödutskottet noterar informationen om arbetet med detaljbudget 2021.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Vård- och stödverksamheterna ram för 2021 är 86 358 tkr. Detaljbudgeten som presenteras vid dagens sammanträde är framarbetad av vård- och stödverksamheternas ledningsgrupp och kommer att tas upp i kommunstyrelsen för beslut.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Detaljbudget 2021 vård- och stödverksamheter



**Dnr.** KS-2020-0001-759

§ 105

## **REDOVISNING AV PLACERINGSKOSTNADER**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Ny redovisning sker vid vård- och stödutskottets sammanträde 2021-01-25.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Socialchef informerar vård- och stödutskottet om pågående externa placeringar under 2020.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Sammanställning, 201026



Dnr. KS-2020-0233-700

§ 106

## **DELUPPFÖLJNING AV VERKSAMHETSMÅL 2020-VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETERNA**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Beslutet delges kommunstyrelsen.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Vård- och stödverksamheternas ledningsgrupp har gjort en deluppföljning av verksamhetsmålen för 2020.

Arbetet inom äldreomsorgen påverkas av pandemin och fokus under större delen av året har varit att minska risken för smittspridning.

De mål som i dagsläget inte ser ut att kunna nås är följande:

Särskilda boendets mål om att minska antal avvikelser kommer inte att uppnås under 2020. Likaså kommer målet om att alla boenden ska erhålla en årlig läkemedelsgenomgång inte att uppnås, på grund av brist på läkare och områdesansvarig.

Individ- och familjeomsorgens mål om att minska bidragsmottagare med långvarigt försörjningsstöd kommer inte att nås under 2020.

Delmål inför 2021 är att upprätta handlingsplan i 75% av ärendena.

Verksamheterna arbetar i dagsläget med fokus på att nå de mål som är möjliga innan året är slut.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201026

### **ÅTERRAPPORTERING**

Verksamhetsmålen för 2020 kommer att följas upp 2021.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Barn och unga berörs i de mål som avser Individ- och familjeomsorgens verksamhet. Socialsekreterarna och öppenvårdens personal har kännedom om och arbetar med barnkonventionen i det dagliga arbetet. I samtal under utredning och insatser ingår att prata med de barn och unga som är berörda och att lyssna in deras vilja och åsikter.

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen





Dnr. KS-2020-0014-002

§ 107

## **DELEGATIONSORDNING FÖR VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETERNA-REVIDERING**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL BESLUT**

Kommunstyrelsens delegationsordning för vård- och stödverksamheterna antas med föreslagna revideringar.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Kommunstyrelsens delegationsordning för vård- och stödverksamheterna föreslås revideras enligt följande:

Numreringen av rubriker samt efterföljande ärendenummer från sidan fem och framåt läggs i ordningsföljd med start på nummer 1. Innehållsförteckning läggs in på sidan fem.

Underrubrikerna läggs i eget fält för att minska risken för missförstånd.

Vid ärenden med delegat handläggare anges även socialsekreterare som delegat i hela dokumentet.

Verk. chef Äldreomsorg alternativt verksamhetschef byts ut till verksamhetschef vård- och stöd i hela dokumentet.

LSS-handläggare byts ut till biståndshandläggare för lika benämning i hela dokumentet.

Nedanstående förslag på revideringar avser ärendeformulering, delegat eller laghänvisning:

#### **Sid 6-11 Kapitel 2 Individ och familjeomsorgen:**

Nr 2.2: Under 6:e stycket i ärendetexten ändrat till Sveriges kommuner och regioner. Tidigare nr: 5.7.

Sista stycket i nr 2.2: ”inte” är inlagt framför ordet ersätts i ärendetexten. Tidigare nr: 5.7.

Nr 2.8: Ärendetexten förtydligad i sin helhet så det framgår att beslutet avser kostnader under utredningstid eller vid insats och inte ett ekonomiskt bistånd som försörjningsstöd. Tidigare nr: 5.13.

Nr 2.13: Delegat för beslut om kontaktperson/kontaktfamilj ändrad till socialsekreterare. Tidigare nr: 5.18.

Nr 2.18: Tillägg i ärendetexten och noteringen för att ange alternativet CSN och studiebidrag. Tidigare nr: 5.23.

Nr 2.25: Delegat för beslut om förlängd utredningstid ändras till vård- och stödutskottet. Tidigare nr: 5.30.



§ 107

**Sid 13-15 Kapitel 6 Omsorg om äldre och funktionshindrade samt hälso- och sjukvård:**

Nr 6:9: I ärendetexten tas ordet handikapp bort framför hjälpmedel, avseende delegat byts benämning sjukgymnast ut till fysioterapeut. Tidigare nr: 9.9.

Nr 6:10: Ärendetexten förtydligad med formuleringen ”för kvalitetssäkring av”, samt notering ändrad från SOSFS 1997:10 till Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30). Tidigare nr: 9.10.

Nr 6:12 tas bort: Beslut om befrielse från avgift inom äldre- och handikappområdet. Tidigare nr: 9.12.

Nr 6:13: Delegat ändras till socialchef. Tidigare nr: 9.14.

Nr 6:15 och 6:16: Delegat ändras till vård- och stödutskottet. Tidigare nr: 9.16 och 9.17.

Nr 6:19 tas bort: Beslutet avser Lex Sarah vilket är angett i kapitel 11. Tidigare nr: 9.20.

**Sid 15-17 Kapitel 7 Stöd och service till vissa funktionshindrade:**

Nr 7:1: Ärendet delas upp i två för att det ska vara samma struktur som vid likvärdiga beslut inom IFO och äldreomsorg. Tidigare nr: 10.1.

Nr 7:3: Delegat ändras till socialchef. Tidigare nr: 10.2.

Nr 7.22 och 7:23 tas bort: Besluten avser Lex Sarah vilket är angett i kapitel 11. Tidigare nr: 10.22 och 10.23.

**Sid 17-18 Kapitel 8 Färdtjänst:** Kommunal färdtjänst-reviderad i sin helhet utifrån nya riktlinjer och taxa. Tidigare nr: 11.1 och 11.2.

**Sid 18 Kapitel 9 Riksfärdtjänst:** Riksfärdtjänst-reviderad i sin helhet utifrån kompletterande regler. Tidigare nr: 11.3 och 11.4.

**Sid 19 Kapitel 10 Lag om tillsyn över hälso- och sjukvården, Patientsäkerhetslagen, Patientdatalagen:**

Nr 10:1: I ärendetexten ändras Socialstyrelsen till Inspektionen för vård och omsorg (IVO). Korrekt lagrum anges i noteringen. Hänvisning till SOSFS 2005:28 tas bort. Tidigare nr: 12.1.

Nr 10:2 tas bort: Beslutet avser Lex Sarah vilket är angett i kapitel 11. Tidigare nr: 12.2.

10.2: Tillägg patientsäkerhetsberättelse.

10.3: Tillägg loggkontroller.

**Sid 19-22 Kapitel 12 Överklaganden, yttranden och anmälningar till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter:**

Nr 12:18 och 12:19: Delegat verksamhetschef inom vård och stöd samt korrekt paragraf i smittskyddslagen. Tidigare nr: 13.18 och 13.19.

Nr 12.21-12.23: Delegat handläggare, även socialsekreterare anges som delegat. Tidigare nr: 13.20 till 13.22.

12.24: Tillägg vid delegat verksamhetschef, Individ- och familjeomsorgen. Tidigare nr: 13.23.

Nr 12.26: Tillägg vid delegat verksamhetschef, inom vård- och stöd.



§ 107

Tidigare nr: 13.26.

Nr 12:27: Ändrat till korrekt paragraf i förvaltningslagen.

Tidigare nr: 13.27

Nr 12:28: Ändrat till korrekt paragraf i förvaltningslagen.

Tidigare nr: 13.28.

Nr 12: 29: Tillägg vid delegat verksamhetschef, inom vård- och stöd.

Ändrat till korrekt paragraf i förvaltningslagen.

Tidigare nr: 13.29.

Nr 12.30: Delegat ändrad till socialchef. Tidigare nr: 13.30.

Nr 12:31: Delegat ändrad till socialchef. Laghänvisningen är förtydligad samt tillägg med hänvisning till SFS (2013:86).

Tidigare nr: 13:31.

Nr 12.32: Tillägg vid delegat verksamhetschef, inom vård- och stöd.

Tidigare nr: 13.32.

Nr 12.33: Delegat ändrad till socialchef. Tidigare nr: 13.33.

Förslag på revideringar som uppkommer under sammanträdet läggs in i tjänsteskrivelse och dokument delegationsordning inför att ärendet går upp till kommunstyrelsen för beslut.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201006

Kommunstyrelsen delegationsordning för vård- och stödverksamheter, revidering 201006.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Barn och unga berörs av revideringen av vård- och stödverksamheternas delegationsordning när beslut fattas på individnivå. Ett beslut föregås av handläggning som sker i dialog med berörda i det aktuella ärendet. Tjänstemän i kommunen har kännedom om och arbetar med barnkonventionen i det dagliga arbetet. I samtal under utredning och vid pågående insatser ingår att prata med de barn och unga som är berörda och att lyssna in deras vilja och åsikter.

Att delegationen för beslut ligger på korrekt nivå utifrån lagstiftning samt på lämplig nivå i övrigt är av stor vikt för att säkerställa en trygg kontakt med myndighetsutövningen för kommunens medborgare.

Beslutet skickas till:

Sekreterare vård- och stödverksamheter



Dnr. KS-2020-0142-730

§ 108

## **RUTIN FÖR BESÖK FRÅN 2020-10-01 INOM SÄRSKILT BOENDE**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖSLAG TILL BESLUT**

Informationen om rutin för besök från 2020-10-01 inom särskilt boende noteras.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Med anledning av covid-19 beslutades 2020-03-20 om besöksförbud vid Dorotea kommuns särskilda boende, Bergvattengården. Möjlighet gavs för anhöriga att få tillträde vid palliativ vård. Inför sommaren upprättades en rutin för undantag från besöksförbudet vid särskilda omständigheter samt en rutin för besök utomhus. 2020-10-01 hävdades besöksförbudet. Vård- och stödverksamheterna har inför detta tagit fram en rutin för hur anhörigas besök kan genomföras och samtidigt inte riskera att de äldre utsätts för smitta.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201015

Rutin för besök från 2020-10-01 inom särskilt boende, med bilagor

### **BEDÖMNING**

En rutin för besök vid särskilt boende bedöms som nödvändig för att säkerställa att eventuella besök inte medför risk för spridning av covid-19. Rutinen ska säkerställa att besöks ska kunna genomföras på ett säkert sätt.

### **TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Hänsyn är tagen till barnkonventionen och inga åtgärder krävs.

### **ÅTERRAPPORTERING**

Ärendet tas upp vid förändringar eller på begäran av nämnden.

Beslutet skickas till:  
Socialchef



Dnr. KS-2020-0234-730

§ 109

**RIKTLINJER FÖR BESLUT ENLIGT LAGEN (1992:92/93)  
OM STÖD OCH SERVICE TILL VISSA  
FUNKTIONSHINDRADE (LSS)**

**VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS FÖRSLAG TILL  
BESLUT**

Riktlinjer för beslut enligt lagen (1993:92/93) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) antas enligt gällande förslag.

**SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Riktlinjerna utgör en vägledning för den eller de som ska fatta beslut om insatser enligt LSS. Det finns en omfattande ärendepaxis inom LSS-området. När rättsläget är oklart eller när det finns bedömningsutrymme fyller riktlinjerna en funktion som utgångspunkt för beslutsfattandet. De ger ett stöd för nya och även för mer erfarna handläggare och verkar för en likartad bedömning av lika fall.

**BESLUTSUNDERLAG**

Tjänsteskrivelse, 201026

Riktlinjer för beslut enligt lagen (1993:92/93) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

**ÅTERRAPPORTERING**

Verksamhetsmålen för 2020 kommer att följas upp 2021.

**TAGIT HÄNSYN TILL BARNKONVENTIONEN**

Barnets bästa finns angivet i 6a§ LSS och barnets rätt att få information och uttrycka sina åsikter finns i 8§ LSS. Hänsyn till barnkonventionen tas i varje utredning och verkställighet som rör barn.

Beslutet skickas till:  
Biståndshandläggare



Dnr. KS-2020-0012-700

§ 110

## **TRYGGHETSBOENDE DOROTEA HUS OCH TRYGGHETSVÄRD VÅRD- OCH STÖDVERKSAMHETER**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

Ärendet tas upp för ny redovisning vid vård- och stödutskottets sammanträde 2021-01-25.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Dorotea hus ska tillsammans med vård- och stödverksamheterna planera för inrättandet av ett trygghetsboende på Sofiagården, Villagatan 14.

Dorotea hus kommer att ta fram en arbetsbeskrivning för trygghetsvärden. Planeringen är att en annons för tjänsten trygghetsvärd/anhörigkonsulent kan komma ut under november månad och att rekryteringsprocess kan påbörja efter detta.

### **ÅTERRAPPORTERING**

Löpande återrapporering till vård- och stödutskottet.



**Dnr.** KS-2020-0217-739

§ 111

## **STYRELSEMÖTE FONDEN BERGVATTENGÅRDENS TREVNAD**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen om styrelsemöte noteras.

Protokoll från styrelsemöte Fonden Bergvattengårdens trevnad delges kommunstyrelsen.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Ordförande informerar om styrelsemötet för Fonden Bergvattengårdens trevnad. En arbetsordning för styrelsen är upprättad.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Mötesprotokoll 200917 med bilagor

Beslutet skickas till:  
Kommunstyrelsen



§ 112

## **INTERNKONTROLL**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Uppföljning av förändringsarbetet inom omsorgen tas upp som ärende vid vård- och stödutskottets sammanträde 2021-01-25.

Verksamhetschef för omsorgen bjuds in för uppföljning i ärendet.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Ordförande och socialchef genomförde 2020-10-19 internkontroll av tagna beslut i vård- och stödutskottet för perioden 2020-01-01 --2020-09-07.

Vid sammanträdet 2020-01-27, § 5 noterades informationen gällande satsning arbetsledare inom omsorgen och det utvecklingsarbete som genomfördes. Förändringsarbetet hade fokus på dokumentation, genomförandeplaner och regelbunden uppföljning av dessa.





§ 113

## **DELGIVNINGAR**

### **VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT**

Informationen noteras.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Följande handlingar delges vård- och stödutskottet:

Yttrande på synpunkter och klagomål, dnr: KS-2020-0205-739



§ 114

## ÖVRIGT

### VÅRD- OCH STÖDUTSKOTTETS BESLUT

Informationen noteras.

### SAMMANFATTNING AV ÄRENDE

Informationsveckan vecka 44 kring god och nära vård tas upp för diskussion. Ledamot Göran Gunnarsson, L, lyfter synpunkter kring formuleringen av frågorna i den aktuella enkäten kring god och nära vård.

Socialchef beskriver syftet med enkäten god och nära vård. Enkäten finns tillgänglig för medborgare i Dorotea kommun och Åsele kommun till och med 2020-11-16. Enkätens frågor är utformade i dialog med Region Västerbotten och Åsele kommun. De synpunkter och åsikter som framförs i enkätsvaren kommer att vara värdefulla i utvecklingsarbetet framöver.

Västerbotten har påbörjat omställningen till god och nära vård. Södra Lappland, Åsele kommun och Dorotea kommun, har av regeringen utsetts till modellområde och ska testa nya arbetsätt som leder till en god och nära vård. Arbetet med att ställa om till god och nära vård i Åsele och Dorotea ska vara klart inom 4-5 år.