



Nämnd: Kommunstyrelsen	Diariernr: KS-2021-0092-054
Verksamhet: Teknik och Service, Kostenheten	Handläggare: Marie Jansson Andersson

## **DISKMASKIN FÖRSKOLAN SMULANS KÖK**

### **FÖRSLAG TILL BESLUT**

Köpa in och installera en ny huvdiskmaskin till köket på förskolan Smulan till en kostnad av ca 65 000kr exklusive transportkostnad och installation.

### **SAMMANFATTNING AV ÄRENDE**

Nuvarande diskmaskin är sedan 2003 i väl fungerande skick, mindre reparationer förordas, större reparationer övervägs.

### **BESLUTSUNDERLAG**

Statusbedömning i samband med avtalsgenomgång av köksutrustning med prisuppgift från KI-kök hösten 2020.

### **BEDÖMNING**

Kanske går det att vänta till maskinen går sönder och hoppas på att den håller ytterligare ett tag eller att man har en plan för utlägg av reparationskostnader kontra inköp av en ny maskin.

### **ÅTERRAPPORTERING**

Så snart diskmaskinen är på plats om det blir ett beslut för inköp.

### **UNDERSKRIFT**

---

Kostchef

Beslutet skickas till:  
Joakim Jonsson, Teknisk chef.  
Marie Jansson Andersson, Kostchef



## **INSTRUKTIONER TILL TJÄNSTESKRIVELSE**

Skriv kortfattat och lättläst. Korta meningar och enkla ord!

Uppgifterna på första sidan ska alltid fyllas i.

Nedanstående rubriker i instruktionen kan vara till hjälp när ni skriver tjänsteskrivelsen och används vid behov.

Tjänsteyttrandet ska skickas till nämndsekreteraren i GOD TID innan sista dag för att lämna in ärenden till sammanträdet, både i ett elektroniskt exemplar och i ett utskrivet och undertecknat exemplar via internposten.

### **BILAGOR**

Tjänsteskrivelsen ska endast omfatta en sida. Övrig information i ärendet lämnas som bilagor till tjänsteskrivelsen av ansvarig handläggare. Bilagor räknas upp under rubriken ”Beslutsunderlag”.

Överväg nedanstående punkter i din sammanfattning av ärendet. De efterfrågas av politiken. Om det du vill berätta inte ryms på en sida så lägger du informationen i bilagor.

### **EKONOMISK KALKYL**

Vad kommer detta att kosta? Hur stor blir ev. besparing?

### **KONSEKVENSANALYS**

Kontroll mot styrdokument, lagar, förordningar och tidigare beslut. Vad kommer detta att innebära för verksamhet, personal, brukare, m.m.?

### **SAMRÅD**

Behöver ärendet samrådas innan politiken fattar beslut?

Möjliga samrådsorgan kan vara Kommunala Handikapp- och pensionärsrådet, Folkhälsorådet eller Samisk samrådsgrupp.

### **KONSEKvens AV ICKE-BESLUT**

Vad blir konsekvensen om förslaget beslut inte tas?

### **ÅTERRAPPORTERING/ TIDSRAMAR**

Förslag på realistisk tid för verkställande av beslut och återredovisning av avslutat uppdrag med ekonomisk slutredovisning.