

Prioriteringsunderlag inför budget 2024

- **Satsning biträdande enhetschef äldreomsorgen:**

Arbetsituationen, arbetsvillkor och förutsättningar för enhetschefer har förändrats. De senaste åren har åtgärddar vidtagits för att minska antalet medarbetare per chef liksom införande av administrativt stöd för chefer. Allt fler arbetsuppgifter, alltmer administration, en hög arbetsbelastning under och efter pandemin. Digital transformation och digitalisering, omställningsarbete till en Nära Vård, deltagande i olika projekt är bara några exempel. Brist på personal och vikarier påverkar chefernas arbetsituation. Vid sjukfrånvaro finns ingen "luft" i arbetsdagen att fånga upp kollegans frånvaro som påverkar den egna arbetsmiljö och hälsa negativ. Att komma tillbaka efter semesterledighet är en utmaning att inte "drunkna" direkt i allt som har lagts på hög. Vi ser ett stort behov av att skapa en trygghet i ledningsgruppen och säkrar framtidens arbetssätt med bra stöd till alla berörda inom vård- och stödverksamheterna.

Kostnad: 857 tkr.

- **Korttidsplatser, avtal med Region Västerbotten:**

Avtalet är en politisk prioritering sedan tidigare som inte finns med i prislappsmodellen till en kostnad på 4800 tkr/år. Om vi bedriver platser i egen regi = 1800tkr/år.

Differens: 3000 tkr.

- **"BRATTBY-avtalet"**

LSS- placeringsavtal som inte kan sägas upp på grund av politiska beslut (1992). Med det går det inte att påverka kostnader.

Kostnad: 1100tkr.

- **Resurs, samarbete nya sjukstuga/BVG**

En projektanställning i samarbete med Region Västerbotten som ska arbeta fram förslag för beslut och sedan förbereda implementering. Jobbar med olika arbetsgrupper uppåt och neråt inför flytten, vad behöver göras, vem behöver göra vad osv. Det kan handla om stort som smått t.ex. löneförmåner, arbetskläder, hur mycket man betala för kaffe mm. Regelbunden information till fackliga, personal och till allmänheten är av stor vikt. Tjänsten önskas delas med RV 50/50.

Kostnad: 380 tkr.

- **Ökad årlig kostnad vid införande av LifeCare**

Inom Vård och omsorg liksom Individ- och familjeomsorg har Dorotea kommun ett gammalt avtal (ca 20 år) med Tieto/ProCapita avseende dokumentation, handläggning och journalföring. Systemet har sedan många år varit i behov av uppdateringar för att säkerställa att riktlinjer och lagar följs. Dorotea

äger i det gamla avtalet nyttjanderätt av systemet och en uppgradering av systemet kan därför göras genom frivillig förhandsinsyn. Tietos uppgraderade version heter Lifecare. Fördelen med detta är att vi kan behålla nuvarande system och därmed undvika det merarbete införandet av ett nytt system skulle innebära.

Kostnad: 685 tkr

• **Projektsamordnare vid införande av LifeCare**

Vid införande av uppdaterat journal- och dokumentationssystem upprättas en projektplan innehållande bl.a. överförande av information, uppsättning av nya moduler, organisationsstruktur och behörigheter. Till det tillkommer behov av utbildning för samtlig personal i vård- och stödverksamheterna liksom behov av support för att lära sig systemet. För att genomföra omställningen effektivt så att Lifecare kan nyttjas fullt ut behöver resurs avsättas för att samordna och driva projektet.

Kostnad: 260 tkr.

• **Kvalitetsutvecklare**

Efter tillsynen från IVO bör vi förvänta oss kritik inom flera områden. I och med att vi själv uppmärksammat brister inom flertalet områdena så finns det redan pågående förbättringsåtgärder, de flesta befinner sig dock i uppstartsfas och behöver utvecklas och implementeras även under 2024.

Kostnad: 350 tkr.

• **Färdtjänsten/ Riksfärdtjänsten**

Kostnader för både färdtjänsten och riksfärdtjänsten ingår ej i prislappen för vård- och stödverksamheter.

Kostnad: 1025 tkr.